

104

5

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Regimen (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/08/2021 00:40:02
Emisor:	8124213 - ANNETTE ZARINA, PORTILLO NAJERA DE FLORIDO
Establecimiento:	1 - BUFETE PROFESIONAL PORTILLO Y ASOCIADOS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 18,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	FD488091-F3A6-48E0-BE91-6FF27E071BD1
Serie:	FD488091
Número del DTE:	4087761120
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210809T12:40:0206:00FD488091F3A648E0BE916FF27E071BD1
Fecha de la consulta:	09/08/2021 12:46:05

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

ANNETTE ZARINA, PORTILLO NAJERA DE FLORIDO
 Nit Emisor: 8124213
 BUFETE PROFESIONAL PORTILLO Y ASOCIADOS
 AVENIDA RRFORMA ESQUINA 12-01 EDIFICIO REFORMA
 MONTUFAR TORRE A, OFICINAS 605-606, zona 10, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 FD488091-F3A6-48E0-BE91-6FF27E071BD1
 Serie: FD488091 Número de DTE: 4087761120
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2021 12:40:02
 Fecha y hora de certificación: 09-ago-2021 00:40:02
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES, prestado al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2021 al 31/08/2021, según cumplimiento de contrato no. 104-2021	18,000.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a pago directo ISR , resolución No 24165202015495827 06/06/2020

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

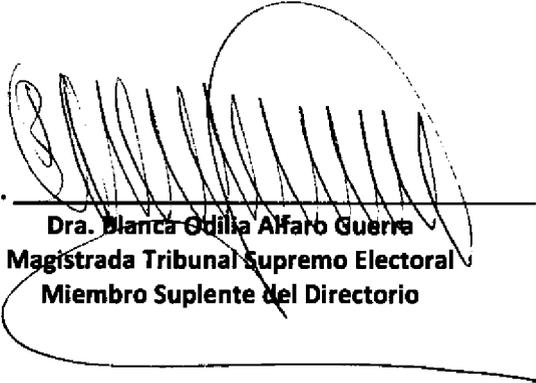


CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES
REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2021 AL 31/08/2021 PRESTADO
AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.


Dra. Blanca Odilia Alfaro Guerra
Magistrada Tribunal Supremo Electoral
Miembro Suplente del Directorio



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021**

FECHA:	31/08/2021
Actividades del Mes:	Del 01/08/2021 al 31/08/2021
Nombre del contratista:	Annette Zarina Portillo Nájera
Número de Contrato:	104-2021
Vigencia del Contrato:	Del 17/06/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección quien Supervisa: Directorio

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas; cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o en la elaboración de dictámenes.

Se brindó asesoría legal en los temas tratados en las Agendas de Directorio en las sesiones celebradas durante todo el mes de agosto.

2.- Actividad 1.2) Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones de Directorio.

Se emitió opinión jurídica en forma verbal sobre varios puntos, entre ellos:

- a) Conocimiento del informe emitido por la Dirección de Informática y Estadística, sobre las ventanas de mantenimiento llevadas a cabo los días: sábado 26 de junio de 2021, a las 16:00 horas, con duración de 5 horas y 30 minutos; domingo 27 de junio del 2021, a las 16:00 horas, con una duración de 4 horas; viernes 9 de julio de 2021, a las 23:00 horas; así como, sábado 10 de julio de 2021, a las 16:00 horas, con una duración de 2 horas cada una, en cumplimiento al plan de trabajo relacionado al Contrato Administrativo número 286-2021 "ADQUISICIÓN DE LICENCIAMIENTO ORACLE 12C O SUPERIOR, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", indicando que la entidad Productiva Business Solutions (Guatemala), Sociedad Anónima, mediante oficios 17-CA286PBS-2021- Informe 008 y 19-CA286PBS-2021- Informe 009, informó que el resultado fue exitoso y no generaron indisponibilidad de los servicios que brinda el RENAP y en ellas se ejecutaron los pasos del Upgrade según lo planificado; con respecto a la ventana 3 en las Fases 1 y 2, ejecutadas el 09 y 10 de julio, respectivamente, donde se efectuó el proceso de SwitchOver y SwitchBack, indican que "en vista del resultado exitoso de las ventanas, se concluye que la base de datos de Sitio Alterno se encuentra funcionando sin inconvenientes en la Versión actualizada de base de datos".

- b) Conocimiento del Informe de Avance Físico y Financiero del Plan Operativo Anual 2021, correspondiente al mes de junio de 2021.
- c) Conocimiento del informe ejecutivo presentado por Comunicación Social, relacionado al alcance, impresiones, métricas, vocería y monitoreo de la divulgación de lo siguiente: 1. Programa Radial Institucional del RENAP en TGW; 2. Recoger DPI'S disponibles en oficinas; 3. Renovación DPI; 4. Medidas de seguridad DPI; 5. Servicios Electrónicos; y, 6. Abastecimiento de tarjetas de impresión.
- d) Conocimiento del Resumen Ejecutivo del Análisis sobre el Costo de lo que conllevaría el traslado a otro edificio, así como todo lo que implicaría realizarlo, para el funcionamiento del CIM Principal.
- e) Solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones, y Especificaciones Técnicas para la contratación del servicio de "Arrendamiento de Bodega para el funcionamiento del CIM Principal", el cual se realizará en la Modalidad Específica, programado en el Plan Anual de Compras 2021, de conformidad a lo requerido por la Dirección Administrativa.
- f) Conocimiento del análisis y pronunciamiento emitido por la Dirección de Asesoría Legal en conjunto con la Licenciada Mónica Sofía Fortín Villegas, Asesor Ejecutivo, sobre el contenido de las copias certificadas de las Actas remitidas por el Consejo Consultivo del RENAP al Directorio. Copias certificadas de las Actas números 21-2021, 22-2021, 23-2021, 24-2021 y 25-2021, de las sesiones celebradas el 1, 8, 15, 22 y 29 de junio de 2021, respectivamente, por el Consejo Consultivo del RENAP.

3.- Actividad 1.3), 1.6): Gestionar actividades propias de la asesoría legal contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución

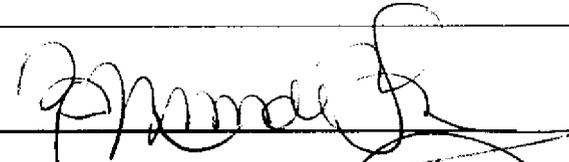
Se analizaron y revisaron los Puntos de Agenda a tratarse, así como las Actas suscritas por los miembros del Directorio, y la documentación que se presentó de respaldo:

- a) Solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones, y Especificaciones Técnicas para la compra de 120 Aires Acondicionados, Mini-split para el uso de las Oficinas del Registro Nacional de las Personas -RENAP- a nivel nacional, la cual se realizará en la modalidad de Licitación Pública, programada en el Plan Anual de Compras 2021, de conformidad a lo requerido por la Dirección Administrativa.
- b) Solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones, y Especificaciones Técnicas para el Servicio de Impresión de Documentos para el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, para las Oficinas Registrales, el cual se realizará en la modalidad de Licitación Pública, programada en el Plan Anual de Compras 2021, de conformidad a lo requerido por la Dirección de Informática y Estadística
- c) Solicitud de Nombramiento de la Junta de Licitación del Evento de Licitación Pública RENAP LIC 06-2021, relativo a ADQUISICION DE EQUIPOS DE SEGURIDAD FIREWALL, para el Registro Nacional de las Personas RENAP identificado con I NOG-14642026.
- d) Actuaciones de la Junta de Licitación Pública RENAP LIC-02-2021, denominado "ADQUISICION DE IMPRESORAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS



PERSONAS.", confirmando lo actuado y confirmando a la Entidad CANELLA, S.A,
lo solicitado en el evento de licitación.

F.


Licda. Annette Zarina Portillo Nájera

Vo. Bo.


Dra. Blanca Odilia Alfaro Guerra
Magistrada Tribunal Supremo Electoral
Miembro Suplente del Directorio

