

Factura

MIREYA, BARRERA MORALES
NIT Emisor: 1247603
LICDA. MIREYA BARRERA MORALES
12 CALLE 12-23 CONDOMINIO CANTABRIA III, zona 16, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E1A9FD0-FAB0-4A70-9CCF-5DD947F77AF
Serie: 4E1A9FD0 Número de DTE: 4206687392
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 29-ago-2020 19:06:07
Fecha y hora de certificación: 15-ago-2020 19:06:07
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 03/06/20 al 31/08/20, según cumplimiento de contrato No 106-2.020	16,838.71	0.00	16,838.71	1,204.117500
TOTALES:				16,838.71	0.00	16,838.71	1,204.117500

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16691949



Cancelado

Mireya Barrera Morales

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 03/08/2,020 AL 31/08/2,020, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.:


REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
RENAP
DIRECTOR REGISTRADO del Tribunal Supremo Electoral
Dr. Raulfo Rafael Rojas Cetina
Presidente del Directorio

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2020.**

FECHA:	31/08/2020
Actividades del Mes:	03/08/2020 al 31/08/2020
Nombre del contratista:	MIREYA BARRERA MORALES
Número de Contrato:	106-2020
Vigencia del Contrato:	Del 03/08/2020 al 31/12/2020
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Directorio:

4

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- Actividad 1.1) Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas; cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o en la elaboración de dictámenes:</p> <p>Proporcione asesoría legal, en los temas contenidos en las agendas, de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio, desarrolladas en el mes de agosto. Revisé todos los documentos legales que soportan el contenido de cada agenda, para lo cual solicité información adicional, con el objeto de ampliar lo temas legales a discusión.</p> <p>Revisé proyectos de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio del RENAP, de manera integral, con el objeto de depurar las mismas.</p> <p>Revisé un día antes de la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio, el contenido de las agendas, los documentos de soporte y la documentación de soporte de los puntos varios.</p> <p>Revisé y propuse enmiendas al Acuerdo de Directorio, para la creación de cuatro puestos, bajo el renglón presupuestario 022.</p> <p>Asesoré al Presidente del Directorio, con relación al procedimiento utilizado, para dar a conocer a Directores y subdirectores del RENAP, la recomendación del Hallazgo No. 3, de la Contraloría General de Cuentas.</p>
<p>2.- Actividad 1.2) Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la Institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio;</p> <p>Emití opinión jurídica verbal, en torno a la Resolución que aprobaría la quinta modificación del Plan Anual de Compras del Registro Nacional de las Personas, para el ejercicio fiscal 2020.</p>

3.- **Actividad 1.3)** Gestionar actividades propias de la asesoría legal contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la Institución;

Solicité un resumen de las modificaciones números dos, tres, cuatro y cinco del Plan Anual de Compras del Registro Nacional de las Personas, para el ejercicio fiscal 2020.

4. **Actividad 1.6)** Asesorar en actividades y/o temas del área de compras y adquisiciones.

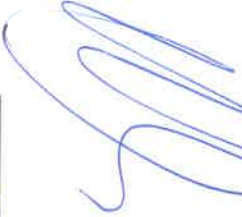
Revisé el expediente de la Licitación Renap-lic-10-2019. "Adquisición de tarjetas Pre personalizadas para la emisión del Documento Personal de Identificación DPI- en el Renap"; así como el proyecto de Resolución que imprueba lo actuado por la junta de Licitación.

5.- **Actividad 1.12)** Desarrollar actividades que a criterio del RENAP, sean necesarias y se requieran para asegurar el cumplimiento del objeto contratado.

Asesoré y revisé el Acuerdo de Dirección Ejecutiva, relacionado a Emitir las disposiciones especiales de prestación de servicios públicos en materia de identidad de las personas, acorde a las disposiciones Presidenciales.

F 

M.A. Mireya Barrera Morales



Vo. Bo.

Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado del Tribunal Supremo Electoral
Presidente del Directorio





Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	28/08/2020 19:06:07
Emisor:	1247603 - MIREYA, BARRERA MORALES
Establecimiento:	3 - LICDA. MIREYA BARRERA MORALES
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 16,838.71
No. de acceso:	
Autorización:	4E1A9F0D-FAB0-4A70-9CCF-55DD947F77AF
Serie:	4E1A9F0D
Número del DTE:	4205857392
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID0000000109649606804905579959968249759589191715302580083372939297922
Fecha de la consulta:	26/08/2020 08:55:04

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denuncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

