

Factura Pequeño Contribuyente

MIRIAM, MAYORGA ACEITUNO
NIT Emisor: 37348841
MIRIAM MAYORGA ACEITUNO
32 CALLE 30-20 RESIDENCIAL JARDINES DE LA MANSIÓN 1, zona
13, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F186AAD8-2999-49D2-A739-AE71963F74BE
Serie: F186AAD8 Número de DTE: 697911762
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 21-dic-2020 10:22:28
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2020 10:22:28
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS prestados al RENAP durante el periodo del 01/12/2020 al 31/12/2020 según cumplimiento de contrato No. 107-2020.	9,000.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:						9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador	
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949	



Cancelado
H. H. H.

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO
COMPRENDIDO DEL 01/12/2020 AL 31/12/2020 PRESTADO AL SUSCRITO
A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo. EMMANUEL RONALDO MORALES MORENO

AUDITOR INTERNO

Lic. EMMANUEL RONALDO MORALES MORENO

Auditor Interno

Calle Comolirén 504 P.O. Comolirén

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2020

FECHA:	31/12/2020
Actividades del Mes:	Del 01/12/2020 al 31/12/2020
Nombre del contratista:	Miriam Mayorga Aceituno
Número de Contrato:	107-2020
Vigencia del Contrato:	Del 03/08/2020 al 31/12/2020
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Auditoría Interna

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Brindar atención y servicio eficiente a usuarios internos y/o externos.
2.- Actividad 1.2) Brindar apoyo en administrar de forma física y electrónica, documentos operativos y/o administrativos, recibidos o generados en la Auditoría Interna o de otras Direcciones.
3.- Actividad 1.3) Brindar apoyo en recibir, clasificar y distribuir documentos impresos o contenidos en medios electrónicos.
4.- Actividad 1.4) Diseñar y mantener actualizados los registros de controles que se le asignen llevar.
5.- Actividad 1.5) Archivar de forma ordenada y periódica todos los documentos físicos o electrónicos, velando por su disponibilidad, resguardo y vigencia.
6.- Actividad 1.6) Diseñar y mantener actualizados los registros de controles que se le asignen llevar.
7.- Actividad 1.14) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Auditor Interno en relación a los servicios contratados. Apoyo en el área de archivo para la actualización de controles y documentos generados y recibidos y otras actividades según lo instruido en oficio AI-1695-2020 de fecha 25/11/2020.

F Miriam Mayorga Aceituno

Vo. Bo.

Emmanuel Ronaldo Morales Moreno
Auditor Interno

Emmanuel Ronaldo Morales Moreno
Auditor Interno

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 107-2020.

FECHA:	31/12/2020
Período del servicio:	Del 03/08/2020 al 31/12/2020
Nombre del contratista:	Miriam Mayorga Aceituno
Número de Contrato:	107-2020
Vigencia del Contrato:	Del 03/08/2020 al 31/12/2020
Rengión Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Auditoría Interna

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

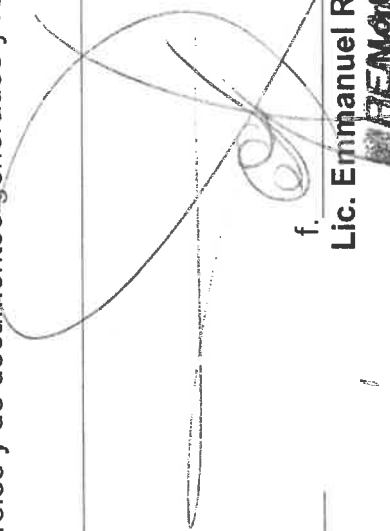
El trabajo realizado se sintetiza en actividades de apoyo secretarial, las cuales fueron indicadas por el Auditor Interno, las que se realizaron de acuerdo a las necesidades de Auditoría Interna, las que se describen a continuación: 1. Revisión de correlativo de oficios enviados por Auditoría Interna. 2. Asignación y Notificación de la correspondencia recibida para los auditores. 3. Recepción física de Oficios de las diferentes unidades. 4. Atención al personal de las diferentes Direcciones que visitan Auditoría Interna. 5. Organización y rotulación de archivo general de Auditoría Interna. 6. Entrega de oficios físicos a diferentes direcciones de Auditoría Interna. 7. Recepción de papelería y útiles para Auditoría Interna. 8. Destrucción de papelería de reciclaje. 9. Atención de llamadas telefónicas. 10. Apoyo a usuarios internos de la documentación de Auditoría Interna 11. Apoyo en la recepción, clasificación y distribución de la documentación recibida por Auditoría Interna. 12. Comunicación con otras Direcciones en cuanto a la entrega de oficios. 13. Apoyo secretarial en general
--

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 107-2020.

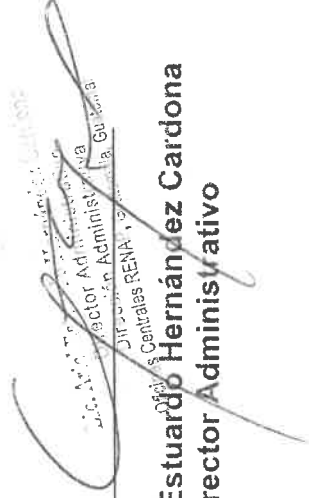
PRODUCTOS ENTREGADOS EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 107-2020

- 1- Como resultado del Oficio No. AI-1123-2020 de fecha 24 de agosto de 2020, en el cual se solicitó apoyo en el área de archivo, se realizó la actualización de controles y de documentos generados y recibidos en Auditoría Interna.
- 2- Como resultado del Oficio No. AI-1218-2020 de fecha 04 de septiembre de 2020, en el cual se solicitó apoyo en el área de archivo, se realizó la actualización de controles y de documentos generados y recibidos en Auditoría Interna.
- 3- Como resultado del Oficio No. AI-1259-2020 de fecha 18 de septiembre de 2020, en el cual se solicitó apoyo en el área de archivo, se realizó la actualización de controles y de documentos generados y recibidos en Auditoría Interna.
- 4- Como resultado del Oficio No. AI-1515-2020 de fecha 26 de octubre de 2020, en el cual se solicitó apoyo en el área de archivo, se realizó la actualización de controles y de documentos generados y recibidos en Auditoría Interna.
- 5- Como resultado del Oficio No. AI-1695-2020 de fecha 25 de noviembre de 2020, en el cual se solicitó apoyo en el área de archivo, se realizó la actualización de controles y de documentos generados y recibidos en Auditoría Interna.

f. 
Miriam Mayorga Aceituno

f. 
Lic. Emmanuel Ronaldo Morales


Lic. Emmanuel Ronaldo Morales Moreno
Auditoría Interna
Auditor Interno
Cada Central RENAP, Guatemala, Impartir y/o

f. 
Lic. Ariel Estuardo Hernández Cardona
Director Administrativo



Régimen de Factura Electrónica en Línea

Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2020 10:22:28
Emisor:	37348841 - MIRIAM MAYORGA ACEITUNO
Establecimiento:	2 - MIRIAM MAYORGA ACEITUNO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 9,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	F186AAD8-2999-49D2-A739-AE71963F74BE
Serie:	F186AAD8
Número del DTE:	697911762
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202020201201T10:22:2906:00F186AAD8299949D2A739AE71963F74BE
Fecha de la consulta:	08/12/2020 15:06:55

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

