



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/02/2024 08:02:56
Emisor:	72864273 - MELVIN DAVID, ALEGRÍA GARCÍA
Establecimiento:	1 - MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	24A712BD-EDE5-4C4B-9EB4-4E16644D2517
Serie:	24A712BD
Número del DTE:	3991227467
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420240212T08:02:5706:0024A712BDEDE54C4B9EB44E16644D2517
Fecha de la consulta:	12/02/2024 09:16:48

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

2

2

Factura

MELVIN DAVID, ALEGRÍA GARCÍA
 Nit Emisor: 72864273
 MELVIN DAVID ALEGRIA GARCIA
 23 AVENIDA 2 52 COLONIA FUENTES DEL VALLE III, zona 10, San Miguel Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 24A712BD-EDE5-4C4B-9EB4-4E16644D2517
 Serie: 24A712BD Número de DTE: 3991227467
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 08:02:56
 Fecha y hora de certificación: 12-feb-2024 08:02:56
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS presentados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/02/2024 al 29/02/2024 según cumplimiento de contrato No. 109-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2024 al 29/02/2024 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

1



Caren Ortilia Guzmán Sagastume
Registradora Central de las Personas
Registro Central de las Personas
SEDE RENAP Guatemala, Guatemala

VoBo.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024

Fecha:	29/02/2024
Actividades del Mes:	Del 01/02/2024 al 29/02/2024
Nombre del Contratista:	Melvin David Alegría García
Número de Contrato:	109-2024
Vigencia del Contrato:	03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.2) Apoyar periódicamente en la supervisión de los avances de las actividades y proyectos del Departamento de Ciudadanos y Control de Datos Registrales, para el cumplimiento de los indicadores de la gestión.

- Brindé apoyo en el Departamento de Ciudadanos y Control de Datos Registrales en el seguimiento y la verificación de la información para la elaboración de informes de avances y situación actual para los casos de personas que tienen dos o más solicitudes de DPI iniciadas y sin finalizar los cuales fueron trasladados a través de dos (02) oficinas correspondiéndoles los correlativos, OFICIO RCP-0182-2024 Informe No. 104 y OFICIO RCP-0233-2024 Informen No. 105 (Anexo I).
- Brindé apoyo en el Departamento de Ciudadanos y Control de Datos Registrales en el seguimiento y la verificación de la información para la elaboración de los informes de avances del proyecto denominado Data Cleansing los cuales fueron trasladados a través de cinco (05) oficinas correspondiéndoles los correlativos OFICIO RCP-SAR-DCCDR-0143-2024, OFICIO RCP-SAR-DCCDR-0201-2024, OFICIO RCP-SAR-DCCDR-0215-2024, OFICIO RCP-0219-2024 y OFICIO RCP-SAR-DCCDR-0268-2024 (Anexo II).

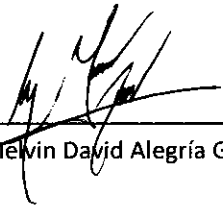
2.- Actividad 1.5) Participar en reuniones técnicas para la coordinación de actividades y en reuniones con miembros de las Instituciones interesadas y otras unidades administrativas del RENAP, para la coordinación de actividades, cuando sea necesario.


- Brindé acompañamiento en dos reuniones de la Mesa de Trabajo relacionada al tema de casos de personas que tienen dos o más solicitudes del Documento Personal de Identificación -DPI- iniciadas y sin finalizar, asimismo, apoyé en la elaboración de las minutas de las referidas reuniones en cuanto a las acciones realizadas en el mes de febrero (Anexo III).
- Brindé acompañamiento al Jefe de Ciudadanos y Control de Datos Registrales en dos reuniones operativas de la Mesa Técnica para atender requerimientos del Tribunal Supremo Electoral -TSE- y Estadísticas, asimismo, en brindar el seguimiento sobre la actualización de los avances de los requerimientos (Anexo IV).
- Brindé acompañamiento al Jefe de Ciudadanos y Control de Datos Registrales en una reunión de seguimiento y actualizaciones del documento RENAP INSIGHTS (Anexo V).


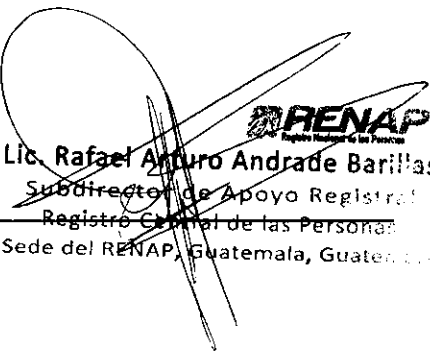
3.- Actividad 1.10) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Ciudadanos y Control de Datos Registrales y/o autoridades del Registro Central de las Personas, en relación a los servicios contratados.


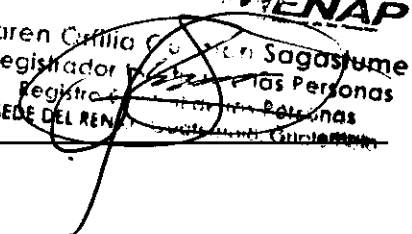
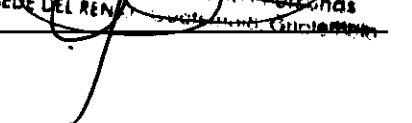
- Brindé apoyo en elaborar los informes sobre los avances de las acciones para la pronta verificación de las solicitudes de Documento Personal de Identificación -DPI- a cargo del Departamento de Ciudadanos y Control de Datos Registrales y evitar con ello retrasos en la entrega (Anexo VI).
- Brindé apoyo gestionando con el personal del Registro Central de las Personas para la gestión en cuanto a información que constaba en solicitudes del Documento Personal de Identificación referente a espaciado en el primer nombre del inscrito, asimismo, se realizaron las gestiones correspondientes con la Dirección de Procesos para que las solicitudes continuaran con el proceso de emisión del DPI (Anexo VII).
- Brindé apoyo en la elaboración de la propuesta del MEMORÁNDUM para la socialización de la actualización de los formularios del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Análisis y Verificación de Información Biográfica versión 04 de la Dirección de Procesos (Anexo VIII).
- Brindé apoyo en la gestión y seguimiento del requerimiento de la Fiscalía de Sección contra Delitos Electorales del Ministerio Público al cual se brindó respuesta a través de los Oficios con número de correlativo OFICIO RCP-0234-2024, OFICIO DIE-384-2024 y OFICIO DP-159-2024 de fecha 05 de febrero de 2024 (Anexo IX).

- Brindé apoyo al requerimiento de la Subdirección de Apoyo Registral y el Jefe de Ciudadanos y Control de Datos Registrales, mediante el cual fue solicitado el apoyo para el Departamento de Atención y Servicio al Usuario para la generación de un modelo de informe gráfico en el cual se pueda visualizar la atención brindada en las Oficinas del RENAP en donde se cuenta con Auxiliares y/o Monitores de Atención y Servicio al Usuario (Anexo X).
- Brindé apoyo en la elaboración de informe de número de casos en los cuales el usuario ha hecho uso de la opción de traslado de información al Tribunal Supremo Electoral -TSE- para que gestione su empadronamiento del 25 de septiembre de 2023 al 31 de enero de 2024 (Anexo XI).

F 
Melvin David Alegría García


Licda. María Licer Morán Aldana
Jefe de Ciudadanos y Control de Datos Registrales
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


Lic. Rafael Arturo Andrade Barillas
Subdirector de Apoyo Registral
F 
Registro Central de las Personas
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


Caren Cutillo Guzmán Sagastume
Registador de Personas
F 
SEDE DEL RENAP
VoBo. 
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala