

Factura Pequeño Contribuyente

RAMIRO STUARDO, BARILLAS CASTILLO
 NIK Emisor: 44211603
LIC. RAMIRO STUARDO BARILLAS CASTILLO
 9 CALLE 12-28 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 3FABE4A4-FACA-49DA-88EC-010D11E706C8
Serie: 3FABE4A4 **Número de DTE:** 4207167962
Número Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 29-sep-2020 11:06:21
 Fecha y hora de certificación: 10-sep-2020 11:06:21
Moneda: GTQ

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/09/2,020 al 30/09/2,020 segun cumplimiento de contrato No. 110/2020	15,000.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	15,000.00	

• No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
 Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Canelado
Stuardo



RAZÓN: Procede el pago de servicios profesionales, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/09/2020 al 30/09/2020 prestado al suscrito a entera satisfacción.


Lic. Dante Antonio Ávalos-Aguilar
Director de Gestión y Control Interno
Sede del IGFENAP - Guatemala, Guatemala

Vo.bo. Licdo. Dante Antonio Ávalos Aguilar
Director de Gestión y Control Interno

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE 2020

Fecha:	30/09/2020
Actividades del período:	01/09/2020 al 30/09/2020
Nombre del Contratista:	Ramiro Stuardo Barillas Castillo
Número de Contrato:	110-2020
Vigencia del Contrato:	Del 03/08/2020 al 31/12/2020
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>Actividad 1.2 Actualizar y gestionar la integración de miembros en las Mesas Técnicas de los convenios vigentes suscritos por RENAP con el sector Justicia, Sector Salud y el Organismo Ejecutivo. Según entregables programados por el Jefe del Departamento de Cooperación Técnica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se actualizaron los nombres de representantes de Instituciones ya que, de acuerdo a la fecha de suscripción del convenio, ha habido cambio de autoridades y/o representantes de las mismas. • Elaboración de Oficios (se adjunta fotocopia al presente informe), solicitando actualización de integrantes de mesas técnicas de coordinación o de trabajo, de las instituciones siguientes.
<p>1. Ministerio de Trabajo y Previsión Social -MINTRAB-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficio No. 000-2020 - Oficio dirigido al Director de Gestión y Control Interno de actualización de mesa técnica. - Oficio propuesto de Dirección Ejecutiva para Direcciones que intervienen. - Oficio propuesto de Dirección Ejecutiva para la autoridad o representante de Institución, solicitando listado de integrantes de mesa técnica.
<p>2. Consejo Nacional de Adopciones -CONAMIGUA-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficio No. 000-2020 - Oficio dirigido al Director de Gestión y Control Interno de actualización de mesa técnica. - Oficio propuesto de Dirección Ejecutiva para Direcciones que intervienen. - Oficio propuesto de Dirección Ejecutiva para la autoridad o representante de Institución, solicitando listado de integrantes de mesa técnica.
<p>Actividad 1.5 Elaborar la Memoria de Labores del Departamento de Cooperación Técnica correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre 2020 y recopilar la información de diciembre 2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se consolida la información del departamento de Cooperación Técnica y se elabora la Memoria de Labores correspondiente al mes de Agosto, para tal efecto de entrega se elabora modelo propuesta de oficio para su entrega con número DGCI –SPFU-DCT-0509-2020 (se adjunta fotocopia al presente informe).
<p>Actividad 1.8 Asistir a reuniones, capacitaciones, talleres o grupos de trabajo por delegación y presentar informes de las mismas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación en la Primera reunión Mesa de trabajo de la “Carta de Entendimiento entre la Municipalidad de Guatemala y el Registro Nacional de las Personas”, realizada

<p>Municipalidad de Guatemala y el Registro Nacional de las Personas”, realizada virtualmente bajo la plataforma de Zoom con fecha 08/09/2020 a las 11:00 horas. (Se adjunta agenda al informe).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como primer acercamiento se dan a conocer los nombres de los responsables que tendrán intervención durante el proceso para efectos del cumplimiento de la Carta de Entendimiento. <p>Actividad 1.9 Mantener el registro documental del Departamento de Cooperación Técnica, resguardo de forma física y digital, a partir de agosto de 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asesoramiento y apoyo en la conformación para resguardo físico de expedientes de convenios suscritos en el año 2020, los cuales se detallan a continuación: <ol style="list-style-type: none"> 1- Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Tribunal Supremo Electoral -TSE- y el Registro Nacional de las Personas -Renap- 2- Adendum al Convenio de Cooperación Interinstitucional para la Documentación de los Guatemaltecos en el Extranjero. 3- Convenio Académico de Coordinación Interinstitucional entre la Universidad Galileo y el Registro Nacional de las Personas. 4- Convenio Interinstitucional entre el Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP- para el intercambio de información con el Registro General de Adquisiciones del Estado -RGAE- 5- Carta de Entendimiento entre la Municipalidad de Guatemala y el Registro Nacional de las Personas -RENAP- <p>Actividad 1.10 Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Gestión y Control Interno en relación a los servicios contratados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asesoramiento sobre la realización de la Agenda de Cooperación respecto al eje “Mejoramiento de la Gestión”.



Licdo. Ramiro Stuardo Barillas Castillo


RENAP
 Registro Nacional de las Personas
 Lic. Dante Antonio Ávalos Aguilar
 Director de Gestión y Control Interno
 Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. Licdo. Dante Antonio Ávalos Aguilar
 Director de Gestión y Control Interno