

110

3

### Información del DTE



## Régimen de Factura Electrónica en Línea

### Verificación de Documento Tributario Electrónico

#### Factura (FACT)

#### EMISIÓN

Fecha Emisión:	29/10/2021 14:14:43
Emisor:	988193K - MIGUEL ANGEL SANDOVAL VASQUEZ
Establecimiento:	1 - MIGUEL ANGEL SANDOVAL VASQUEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	

#### CERTIFICACIÓN

Autorización:	8BC43908-C225-4E25-A6A0-417C4C33ADAB
Serie:	8BC43908
Número del DTE:	3257224741

#### ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:	FCID202120211006T14:14:4306:008BC43908C2254E25A6A0417C4C33ADAB
Fecha de la consulta:	06/10/2021 14:24:40

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

MIGUEL ANGEL SANDOVAL VASQUEZ

Nit Emisor: 988193K

MIGUEL ANGEL SANDOVAL VASQUEZ

12 CALLE 6-27 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NUMERO DE AUTORIZACION:

8BC43908-C225-4E25-A6A0-417C4C33ADAB

Serie: 8BC43908 Número de DTE: 3257224741

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-oct-2021 14:14:43

Fecha y hora de certificación: 08-oct-2021 14:14:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Renap durante el periodo comprendido del 01/10/2021 al 31/10/2021, según cumplimiento de contrato # 110-2021	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*cancelado*  
*[Signature]*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/10/2021 AL 31/10/2021, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN

Vo. Bo.



Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2021

FECHA:	30/10/2021
Actividades del Mes:	Del 01/10/2021 al 31/10/2021
Nombre del contratista:	Miguel Angel Sandoval Vásquez
Número de Contrato:	110-2021
Vigencia del Contrato:	Del 21/07/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

**Actividad 1. Brindar apoyo a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas administrativas y asuntos en las que sea requerido, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso.**

Elaboración de Acuerdo de Dirección Ejecutiva # DE-474- 2021 para la aprobación por parte del Director Ejecutivo, del "Protocolo para la atención a usuarios que solicitan servicios del Renap", versión 7, del Registro Central de las Personas, el cual tiene por objetivo proveer un documento técnico administrativo que sirva de apoyo y orientación para brindar un servicio adecuado y de calidad a los usuarios que solicitan servicios del Renap, ya sea de forma presencial o por los medios electrónicos creados para el efecto.

Elaboración del Acuerdo de Dirección Ejecutiva # DE-473- 2021 para la aprobación por parte del Director Ejecutivo, del "Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Prevención y Erradicación del Subregistro", versión 3, de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, el cual tiene por objetivo proveer un documento técnico administrativo que sirva de apoyo y orientación para implementar y evaluar las estrategias de promoción de la inscripción oportuna, la prevención y erradicación del subregistro, de todo hecho o acto relativo al estado civil y capacidad de las personas.

Elaboración de oficio DE -4010-2021 mediante el cual se toma nota por parte del Despacho de las evaluaciones realizadas durante el mes de agosto 2021 por la Dirección de Capacitación.

**Actividad 2.- Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir informes correspondientes, si fuera el caso.**

Se mantuvo reuniones con el personal correspondiente para analizar el informe mensual de evaluación de las capacitaciones internas, externas e interinstitucionales, realizadas de conformidad con el plan de capacitación anual -PCA- 2021

**Actividad 3. Realizar propuestas de acciones de acuerdo a su ámbito de competencia, a tomar por parte de la Dirección Ejecutiva, cuando detecte algún riesgo o peligro en temas administrativo y/o técnicos por parte de RENAP, dentro de los asuntos sometidos a su conocimiento.**

Como parte de las ideas y recomendaciones se hizo un análisis de una situación que puede convertirse en un problema de imagen para el Renap.

Uno de los temas abordados es el relacionado con la identidad cultural de las personas que así lo demanden.

En ello se puede establecer que los datos estadísticos no siempre concuerdan, que los datos del INE no reflejan la complejidad que el tema tiene. Pero sobre todo, hace falta educar al respecto en el personal del Renap que atiende de manera directa a los usuarios.

Es un análisis que puede ser profundizado.

**Actividad 4.- Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para analizar, emitir opinión y proponer soluciones, así como dar seguimiento a estas, si fuere requerido.**

Revisión del informe de evaluación de las capacitaciones internas, externas e interinstitucionales, realizadas de conformidad con el plan de capacitación anual -PCA- 2021, correspondiente al mes de agosto del 2021.

F 

**Miguel Angel Sandoval Vásquez**

Vo. Bo.

  
**Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
**Director Ejecutivo**