

112

4

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ) EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

# Factura Pequeño Contribuyente

ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ  
 Nit Emisor: 98184814  
 ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ  
 49 AVENIDA RESIDENCIAL TERRAZAS DE VILLA FLORES, 301 zona  
 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 7569C8AF-6DE7-467F-9FD3-78D2013E1DA6  
 Serie: 7569C8AF Número de DTE: 1843873407  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-oct-2022 23:09:50  
 Fecha y hora de certificación: 13-oct-2022 23:09:50  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo 01/10/2022 al 31/10/2022 según el cumplimiento del contrato 112-2022	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Factura Pequeño Contribuyente

NUMERO DE AUTORIZACION:  
FECHA Y HORA DE EMISION: 31-10-2022 23:08:50  
FECHA Y HORA DE CANCELACION: 31-10-2022 23:08:50  
CANTIDAD: 13,000.00

NUMERO DE AUTORIZACION: 05849023  
FECHA Y HORA DE EMISION: 31-10-2022 23:08:50  
FECHA Y HORA DE CANCELACION: 31-10-2022 23:08:50  
CANTIDAD: 13,000.00

RAZON:

Procede el pago de servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/10/2022 al 31/10/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Descripción	Cantidad	Importe (Q)	Importe (Q)	TOTAL
Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo 01/10/2022 al 31/10/2022 según el cumplimiento del contrato 11-2022	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00
				TOTAL



  
**Ing. José Daniel Girón Miranda**  
 Director de Informática y Estadística  
 Dirección de Informática y Estadística  
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.

Contribuyendo por el país que todos queremos

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022.**

<b>FECHA:</b>	<b>31/10/2022</b> ✓
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/10/2022 al 31/10/2022</b> ✓
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Roberto Martin Peña Benavidez</b> ✓
<b>Número de Contrato:</b>	<b>112-2022</b> ✓
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 04/04/2022 al 31/12/2022</b> ✓
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b> ✓
<b>Servicios:</b>	<b>Técnico</b> ✓
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b> ✓

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. **Apoyar a la subdirección de servicios críticos presentando propuestas dirigidas a la mejora en la atención para el soporte técnico que se brinda a los equipos utilizados para los usuarios finales de las oficinas registrales.**
  - Se apoyo con el reforzamiento y dictámenes técnicos para equipo informático por mantenimientos preventivo y/o correctivo en Direcciones y oficinas ejecutoras de la institución.
  - Se continua con el apoyo en los requerimientos de unidades administrativas en base a software en prueba e implementaciones varias.
- 2.- **Apoyar en la elaboración de la propuesta de las líneas de acción para el seguimiento de los proyectos que tiene a cargo la Subdirección de servicios críticos.**
  - Se apoyo al reforzamiento de las competencias de servicio del personal para incrementar la calidad de la atención al usuario externo e interno.
  - Se continuo con el apoyo al soporte técnico por instalación/configuraciones de equipo informático reportados en Oficinas Ejecutoras y Direcciones Administrativas de la institución.
- 3.- **Presentar un análisis, identificando las mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Subdirección de Servicios Críticos.**
  - Se continua con el apoyo de revisión y planificación de cambios de baterías y mantenimientos en UPS en estaciones de servicio.
  - Seguimiento en recopilación de información para la planificación y análisis de pruebas para atención al usuario.
  - Seguimiento y apoyo en revisión a la planificación de labores de mantenimiento preventivo, correctivo y soporte técnico.

**4.- Realizar otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.**

- Apoyo y revisión en casos correspondientes al Departamento de Soporte Técnico de la Subdirección de servicios Críticos;
  - ✓ Actualizaciones de dictámenes técnicos para equipos de informática por mantenimiento preventivo y/o correctivo en oficinas ejecutoras y direcciones Administrativas de la institución.
  - ✓ Actualizaciones de hardware y software a equipo informático de las Oficinas ejecutoras y direcciones administrativas de la institución.
  - ✓ Verificación del soporte Técnico virtual y/o Presencial.
  - ✓ Se continua con labores de mantenimientos y planificación para UPS en estaciones de servicio.
  - ✓ Informes de actualización de software de pruebas y actualizaciones.
- Se Realizaron diversas reuniones con la Dirección de Informática y Estadística y la subdirección de servicios críticos, para el análisis, recomendaciones y revisiones de resultados esperados y el seguimiento del cumplimiento de actividades para dicha subdirección.

F.   
 Roberto Martín Peña Benavidez

  
**Vo. Bo.**   
 Ing. José Daniel Girón Miranda  
 Director de Informática y Estadística  
 Dirección de Informática y Estadística  
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala