



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
<b>EMISIÓN</b>	
Fecha Emisión:	29/09/2022 15:56:59
Emisor:	98184814 - ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ
Establecimiento:	1 - ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
<b>CERTIFICACIÓN</b>	
Autorización:	3666D5B8-37EA-4797-AF12-EF76EBC09B61
Serie:	3666D5B8
Número del DTE:	938100631
<b>ACEPTACIÓN SAT</b>	
Acuse de recibo:	FCID202220220912T15:56:5906:003666D5B837EA4797AF12EF76EBC09B61
Fecha de la consulta:	12/09/2022 15:59:19

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

### Factura Pequeño Contribuyente

ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ

NIT Emisor: 98184814

ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ

49 AVENIDA RESIDENCIAL TERRAZAS DE VILLA FLORES, 301 zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3666D5B8-37EA-4797-AF12-EF76EBC09B61

Serie: 3666D5B8 Número de DTE: 938100631

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-sep-2022 15:56:59

Fecha y hora de certificación: 12-sep-2022 15:56:59

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
I	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo 01/09/2022 al 30/09/2022 según el cumplimiento del contrato 112-2022	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

\*No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

*[Signature]*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZON:**

Procede el pago de servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/09/2022 al 30/09/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

**Vo. Bo.** \_\_\_\_\_

  
**Ing. José Daniel Girón Miranda**  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022.**

<b>FECHA:</b>	<b>30/09/2022</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/09/2022 al 30/09/2022</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Roberto Martin Peña Benavidez</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>112-2022</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 04/04/2022 al 31/12/2022</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Técnico</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1. Apoyar a la subdirección de servicios críticos presentando propuestas dirigidas a la mejora en la atención para el soporte técnico que se brinda a los equipos utilizados para los usuarios finales de las oficinas registrales.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se reforzaron los mecanismos necesarios para la modernización tecnológica en la institución, y revisiones finales en labores de mantenimientos programados.</li> <li>• Se continua con el apoyo en los requerimientos de unidades administrativas en base a software en prueba e implementaciones varias.</li> </ul>
<p><b>2.- Apoyar en la elaboración de la propuesta de las líneas de acción para el seguimiento de los proyectos que tiene a cargo la Subdirección de servicios críticos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se reforzaron las competencias de servicio del personal para incrementar la calidad de la atención al usuario externo e interno.</li> <li>• Se implemento soporte técnico por instalación/configuraciones de equipo informático reportados Oficinas Ejecutoras y Direcciones Administrativas de la institución.</li> </ul>
<p><b>3.- Presentar un análisis, identificando las mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Subdirección de Servicios Críticos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se continua con el apoyo de revisión y planificación de cambios de baterías y mantenimientos en UPS en estaciones de servicio.</li> <li>• Seguimiento en recopilación de información para la planificación y análisis de pruebas para atención al usuario.</li> <li>• Seguimiento y revisión a la planificación de labores de mantenimiento preventivo, correctivo y soporte técnico.</li> </ul>

**4.- Realizar otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.**

- Apoyo y revisión de casos correspondiente al Departamento de Soporte Técnico de la Subdirección de servicios Críticos;
  - ✓ Actualización de hardware y software en estaciones de servicio que lo requieran para garantizar el correcto funcionamiento del equipo.
  - ✓ Trabajo en actualizaciones de Informes Técnicos.
  - ✓ Verificación del soporte Técnico virtual y/o Presencial.
  - ✓ Se continua con labores de mantenimientos y planificación de para UPS en estaciones de servicio.
  - ✓ Informes de actualización de software de pruebas y actualizaciones.
- Se Realizaron diversas reuniones con la Dirección de Informática y Estadística y la subdirección de servicios críticos, para el análisis, recomendaciones y revisiones de resultados esperados y el seguimiento del cumplimiento de actividades para dicha subdirección.

F. \_\_\_\_\_



Roberto Martín Peña Benavidez

Vo. Bo. \_\_\_\_\_



**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas  
Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala