

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/08/2023 10:25:21
Emisor:	70281726 - ASTRID JUDITH, MELGAR FIGUEROA DE DUARTE
Establecimiento:	1 - ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	14AC3631-3624-4AF9-A795-97AC86DD3145
Serie:	14AC3631
Número del DTE:	908348153
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230809T10:25:2106:0014AC363136244AF9A79597AC86DD3145
Fecha de la consulta:	09/08/2023 10:33:53

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

4

Factura

ASTRID JUDITH, MELGAR FIGUEROA DE DUARTE
 Nit Emisor: 70281726
ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA
KILOMETRO 25 CARRETERA A EL SALVADOR RESIDENCIAL SANTA
ELENA BARRILLAS, GRANJA JARAMF, zona 0, Villa Canales,
GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
14AC3631-3624-4AF9-A795-97AC86DD3145
Serie: 14AC3631 Número de DTE: 908348153
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2023 10:25:21
 Fecha y hora de certificación: 09-ago-2023 10:25:21
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Registro Nacional de las Personas - RENAP-, durante el periodo comprendido del 01/08/2023 al 31/08/2023, según cumplimiento del contrato No. 115-2023.	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Cancelado

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

[Handwritten Signature]




"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/08/2023 al 31/08/2023 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo.


Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023**

FECHA:	31/08/2023
Actividades del Mes:	01/08/2023 al 31/08/2023
Nombre del contratista:	Astrid Judith Melgar Figueroa
Número de Contrato:	115-2023
Vigencia del Contrato:	Del 01/02/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.-Actividad 1.1) Brindar asesoría a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas que sean requeridas:

- Asesoría brindada desde el ámbito legal, en temas de renunciaciones presentadas durante el mes de agosto del presente año.

2.-Actividad 1.2) Emitir informes que sean solicitados por la Dirección Ejecutiva:

- Análisis de lo contenido en la circular DA-SRH-32-2023, mediante el cual se informa sobre el nombramiento y acciones de cierto personal 011.
- Análisis de lo contenido en el documento presentado por el Departamento de Gestión y Recursos Humanos, por medio del cual, se comunica el contenido del acuerdo No. DA-SRH-65-2023, al señor Hugo Armando Castillo Mendez.
- Análisis de lo contenido en el documento presentado por el Departamento de Gestión y Recursos Humanos, por medio del cual, se comunica el contenido del acuerdo No. DA-SRH-65-2023, al señor Ramón Jaco Alvarez.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2290-2023, mediante el cual se traslada al Director Ejecutivo, los reportes de marcaje correspondiente al mes de junio del presente año, de Dirección Ejecutiva, personal asignado a Directorio y Consejo Consultivo.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2366-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica al señor Eris Orlando Vásquez Santiago el contenido del Acuerdo No. DA-SRH-66-2023.

- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2435-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica la señora Alma Verónica Maldonado Navarro el contenido del Acuerdo No. DA-SRH-69-2023.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2425-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica al Director Ejecutivo sobre la solicitud de licencia laboral de la trabajadora Evelin Denice González Cervantes.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2467-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica a la señora Lorena Janeth López Gómez el contenido del Acuerdo No. 83-2023.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2454-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica al Señor Alvaro González Sánchez el contenido del Acuerdo No. DA-SRH-70-2023.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2468-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica al Señor Max Eduardo Reyes Alvarez el contenido del Acuerdo No. DA-SRH-71-2023.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2470-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica al Señor Pedro Javier Gaitán Sánchez el contenido del Acuerdo No. DA-SRH-73-2023.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2469-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica a la Señora Claudia Isabel Martínez Delgado De Delgado el contenido del Acuerdo No. DA-SRH-72-2023.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2537-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica a la señora Lorena Janeth López Gómez el contenido del Acuerdo No. 88-2023, sobre su traslado funcionalmente a la Dirección de Capacitación, en su puesto como Asesor Ejecutivo II, de la Dirección Ejecutiva.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DGRH-2509-2023, mediante el cual el Departamento de Gestión de Recursos Humanos comunica al señor Rony Pérez Marroquín el contenido del Acuerdo No. DA-SRH-74-2023.
- Análisis de lo contenido en el OFICIO-DA-SRH-DRS-277-2023, mediante el cual se traslada al Director Ejecutivo, los reportes de marcaje correspondiente al mes de julio del presente año, de Dirección Ejecutiva, personal asignado a Directorio y Consejo Consultivo.

- Análisis de lo contenido en el Oficio DVIAS-1041-2023, proveniente de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, mediante el cual se hace del conocimiento al Director Ejecutivo de la ampliación al Oficio DVIAS-1010-2023, a través del cual se informaron las acciones realizadas por dicha Dirección sobre lo instruido en la Remisión No. 1052-2023 en atención al Formato de Solicitud de Audiencia presentado por el señor Víctor Geovanni Velasquez Salazar, mismo que informo que ya contaba con su Documento Personal de Identificación -DPI-.

4

- Análisis de lo contenido en el Oficio RCP-SRCP-DRCP-5361-2023 proveniente del Departamento de Registro Civil de las Personas, a través del cual se comunica al Director Administrativo sobre la problemática de luz en la Oficina de Municipio de San Mateo Ixtatán Huehuetenango, derivado de lo anterior se procedió a utilizar generador de energía pero no fue suficiente, ya que no levanta los equipos y enlaces, por lo que se solicita la instalación de paneles solares.

- Análisis de lo contenido en el documento emitido por la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad Rafael Landívar, dirigido al Director Ejecutivo, por medio del cual se solicita apoyo para la realización de la Práctica Profesional Supervisada del joven Alvaro José Herrera Gálvez.

3.- Actividad 1.3) Brindar asesoría y dar seguimiento al desarrollo de las actividades de planificación y participación en reuniones de mesas técnicas, cuando se requiera:

- Asesoría brindada desde el ámbito legal, para los diferentes temas requeridos durante el mes de agosto del presente año.

Deferentemente,

F.


Astrid Judith Melgar Figueroa

Vo.Bo. _____


Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo