# 1/2

### Informacion del DTE





# Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)

**EMISIÓN** 

Fecha Emisión:

30/05/2022 11:06:57

Emisor:

9496254 - AIDA RAQUEL, AVILA SOLÍS

Establecimiento:

1 - AIDA RAQUEL, AVILA SOLIS

Receptor:

52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

Monto Total:

GTQ 18,709.68

No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

**≜**utorización:

58DA9885-02EA-4FF5-B311-E4334D643AA0

خerie:

58DA9885

Número del DTE:

48910325

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:

FCID202220220512T11:06:5806:0058DA988502EA4FF5B311E4334D643AA0

Fecha de la consulta: 13/05/2022 14:41:50

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

### Factura Pequeño Contribuyente

AIDA RAQUEL, AVILA SOLÍS

Nit Emisor: 9496254

AIDA RAQUEL, AVILA SOLIS

37 AVENIDA 27-33 CASA 4, zona 5, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: 58DA9885-02EA-4FF5-B311-E4334D643AA0

Serie: 58DA9885 Número de DTE: 48910325

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-may-2022 11:06:57 Fecha y hora de certificación: 12-may-2022 11:06:57

Moneda: GTQ

						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 03/05/2022 al 31/05/2022 según cumplimiento del contrato No. 117-2022	18,709.68	0.00	18,709.68	
				TOTALES:	0.00	18,709.68	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

Bar

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

#### **RAZON:**

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 03/05/2022 al 31/05/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo.

Dr. Edgar Arturo Rodríguez Barrios Miembro Suplente del Directorio

Electo por el Congreso de la República

#### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2022.

FECHA:	31/05/2022
Actividades del Mes:	Del 03/05/2022 al 31/05/2022
Nombre del contratista:	Aida Raquel Avila Solís
Número de Contrato:	117-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/05/2022 al 31/12/2022
Rengión Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Directorio

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1.- Actividad 1.1) Asesorando a los Miembros del Directorio en el Registro Nacional de las Personas, cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden Administrativo que corresponden a ese órgano superior.

Se brindó asesoría administrativa en los temas tratados en las Agendas de Directorio en las sesiones celebradas durante el mes de mayo en los siguientes puntos:

- a) La solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones y Especificaciones Técnicas, para la adquisición del Servicio de entrega de DPI en Consulados y domicilios en el extranjero.
- b) La solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones y Especificaciones Técnicas, para la adquisición de Equipos de Personalización y sus componentes para la Impresión y Codificación Industrial para Tarjetas, para la emisión del Documento Personal de Identificación -DPI- para el Registro Nacional de las Personas.
- c) La solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones y Especificaciones Técnicas, para la adquisición del Servicio Informático de actualización de Sistema Biométrico (SIBIO) en relación a la expansión y actualización del sistema para menores de edad.
- d) Aprobación o improbación de lo actuado por la Junta de Licitación del evento de Licitación Pública RENAP LIC-17-2021, denominado "ADQUISICIÓN DE SISTEMAS DE EXTINCIÓN Y PREVENCIÓN DE INCENDIOS PARA REGIONALIZACIÓN, DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
- e) Solicitud de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones, y Especificaciones Técnicas para la contratación del "Servicio de Arrendamiento de Inmueble para la Sede del RENAP";

			•
			U
			(.)

- f) Aprobación o improbación de lo actuado por la Junta de Licitación del evento de Licitación Pública RENAP LIC-07-2021, denominado "CONTRATACIÓN DE ENLACES REDUNDANTES PARA 24 MESES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS"
- 2.- Actividad 1.2) Evaluar y analizar las diferentes propuestas de contratos y convenios de otras instituciones públicas, privadas, organizaciones no gubernamentales, nacionales o internacionales, para su correcto funcionamiento y el alcance de sus objetivos planteados a corto, mediano y largo plazo.

Se analizaron y revisaron los Puntos de Agenda a tratarse, así como las Actas suscritas por los miembros del Directorio, y la documentación que se presentó de respaldo.

#### Se analizó:

- a) El informe estadístico de los Documentos Personales de Identificación -DPI- impresos en los equipos de personalización Mühlbauer SCP60, SCP1500 y Datacard MX6100, rechazados por control de calidad.
- b) El cronograma actualizado sobre el avance de los Manuales de Normas y Procedimientos del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, emitido por la Dirección de Gestión y Control Interno.
- c) El informe ejecutivo emitido en conjunto por las Direcciones de Presupuesto, Administrativa, Procesos, Informática y Estadística, Gestión y Control Interno y el Registro Central de las Personas, sobre el seguimiento a los mecanismos establecidos por cada dependencia en relación al stock de insumos urgentes.
- f) El informe emitido por la Subdirección de Recursos Humanos, sobre las estadísticas siguientes: a) trabajadores contagiados por COVID-19 a nivel nacional; b) empleados vacunados en sus diferentes etapas: número de dosis y tipo de vacuna; c) trabajadores
- 3.- Actividad 1.3 Evaluar, sugerir o recomendar, emitiendo opinión en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio.

Se emitió opinión administrativa en forma verbal y telefónica sobre varios puntos, entre ellos:

- a) Conocimiento del informe emitido por la Dirección de Presupuesto, sobre el costeo de certificaciones exentas a Instituciones del Estado y costeo por consumo de servicios electrónicos por entidades públicas, correspondientes al mes de febrero de 2022.
- b) La solicitud de aprobación de reforma al artículo 7 del Acuerdo de Directorio número 106-2014 del Registro Nacional de las Personas, Reglamento para la Emisión del Documento Personal de Identificación -DPI-, a efecto de incluir en el mismo, que las etiquetas de los datos biográficos que se impriman en el Documento Personal de Identificación, serán consignadas en idioma español, con su traducción al idioma inglés.
- c) La solicitud de aprobación de la Tercera Modificación al Plan Anual de Compras del Registro Nacional de las Personas, para el ejercicio fiscal 2022.
- d) Solicitud de aprobación de la Sanción Pecuniaria que se le deberá imponer a la entidad mercantil SEGA, SOCIEDAD ANÓNIMA, por el atraso de 45 días en la entrega de las Computadoras de Escritorio, correspondiente a los bienes objeto del Contrato Administrativo número 368-2021.

à à
Ú

- e) Solicitud de aprobación del Convenio de Coordinación y Cooperación Interinstitucional suscrito entre el Registro General de la Propiedad -RGP- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
- **4.- Actividad 1.4)** Analizar y dar recomendaciones sobre los reglamentos planteados para el adecuado y eficiente funcionamiento de los sistemas integrados del Registro Civil de las Personas.

Se analizaron y revisaron los Puntos de Agenda a tratarse, así como las Actas suscritas por los miembros del Directorio, y la documentación que se presentó de respaldo.

#### Se analizó:

- a) El informe estadístico de los Documentos Personales de Identificación -DPI- impresos en los equipos de personalización Mühlbauer SCP60, SCP1500 y Datacard MX6100, rechazados por control de calidad, pendientes de impresión, inventario de DPI pendientes de entregar o recoger por el ciudadano, solicitudes que se encuentran en estatus "Enviado Identify", errores atribuibles al operador por el que los DPI son rechazados, y renovaciones, reposiciones, primer DPI y proyecciones para el año 2022, actualizado al 31 de marzo de 2022.
- b) El informe quincenal emitido en conjunto por el Registro Central de las Personas y la Dirección de Informática y Estadística, de los Documentos Personales de Identificación que se encuentran pendientes de recoger por los ciudadanos en las oficinas del Registro Nacional de las Personas a nivel nacional y en los Consulados y Embajadas de Guatemala acreditados en el extranjero.
- **5.- Actividad 1.5)** Apoyar en el análisis de propuestas de manuales de organización de puestos y salarios de la institución.

Se realizó análisis de propuestas de manuales de organización y salarios de la institución.

#### 6.- Actividad 1.6)

Desarrollar otras actividades propias de la asesoría administrativa contratada y que sean le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución.

Se realizó el análisis de procedimientos administrativas del RENAP, así como de otros que tenían relación con los temas tratados en las sesiones del Directorio.

Licda. Aida Raquel Avila Solís

Vo. Bo.

Dr. Edgar Arturo Rodríguez Barrios Miembro Suplente del Directorio Electo por el Congreso de la República

			• (
			Ú
			Ü