

118

4

**Informacion del DTE**



**Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

~~Factura Electrónica de Consumo~~

**EMISIÓN**

Fecha Emisión: 30/06/2022 08:50:16  
 Emisor: 7009615 - RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA  
 Establecimiento: 1 - RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA  
 Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-  
 Monto Total: GTQ 15,000  
 No. de acceso:

**CERTIFICACIÓN**

Autorización: 50242BB6-3ABA-478F-8B67-1B2A922D0D59  
 Serie: 50242BB6  
 Número del DTE: 985286543

**ACEPTACIÓN SAT**

Acuse de recibo: FCID202220220609T08:50:1606:0050242BB63ABA478F8B671B2A922D0D59  
 Fecha de la consulta: 09/06/2022 08:56:57

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura Pequeño Contribuyente

RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA  
 Nit Emisor: 7009615  
 RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA  
 CARRETERA A MATAQUESCUINTLA LOTIFICACIÓN 6, zona 0, San  
 Jose Pinula, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 50242BB6-3ABA-478F-8B67-1B2A922D0D59  
 Serie: 50242BB6 Número de DTE: 985286543  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 30-jun-2022 08:50:16  
 Fecha y hora de certificación: 09-jun-2022 08:50:16  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
I	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados a RENAP, durante el periodo comprendido del 01/06/2022 al 30/06/2022, según cumplimiento del contrato No.118-2022	15,000.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	15,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador  
 Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

*[Handwritten signature]*  
 "Valor cancelado"



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN  
PROCEDE el pago de servicios técnicos, según el informe  
de actividades Realizadas Durante el periodo comprendido  
del 01/06/2022 al 30/06/2022 prestado al suscrito a  
entera satisfacción.

Vo. Bo.



Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo  
Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
Guatemala, Guatemala

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

2

AÑO 2022

<b>FECHA:</b>	30/06/2022
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/06/2022 al 30/06/2022
<b>Nombre del contratista:</b>	Ronald Herman Velasquez Sosa
<b>Número de Contrato:</b>	118-2022
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 03/05/2022 al 31/12/2022
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Técnicos
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Dirección Ejecutiva

## ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p><b>Actividad 1.1. Asesorar y prestar Servicios Técnicos en materia de seguridad institucional del RENAP. Bajo la supervisión y coordinación de la Dirección Ejecutiva.</b></p> <p>Reunión de coordinación con el Jefe del Departamento de Seguridad de RENAP para evaluar los procedimientos que desarrolla el personal de PNC asignado a RENAP. Estableciendo algunas deficiencias que se trataran con el responsable de la comisaria que los asigna para apoyar aspectos de seguridad.</p>
<p><b>Actividad 1.2. Asesorar y brindar apoyo en temas de cooperación y/o coordinación interinstitucional respecto a la seguridad interinstitucional.</b></p> <p>Se reviso el Plan Institucional de Respuesta, (PIR) determinando que esta actualizado y operativo para poder responder ante un desastre natural o de carácter antropogénico, estableciendo la necesidad de socializarlo a efecto que el personal en los diferentes departamentos lo conozcan para lograr una mejor respuesta.</p>
<p><b>Actividad 1.3. Asesorar y brindar apoyo en procesos de implementación de medidas de seguridad en las instalaciones de la Sede del RENAP y oficinas del RENAP.</b></p> <p>Reunión con el jefe y subjefe de seguridad de RENAP. Elaborando un plan de seguridad de documentos y se coordino realizar a la brevedad posible la consolidación de los planes de evacuación y contra incendios así como socializarlos y practicarlos.</p>
<p><b>Actividad 1.4. Realizar la revisión y análisis de los protocolos y manuales de procedimientos de seguridad, presentando propuestas para su actualización y mejora.</b></p> <p>Se continua con la revisión de los de los protocolos vigentes en materia de seguridad.</p>
<p><b>Actividad 1.5. Emitir recomendaciones para la mejora de la seguridad implementada en la Institución.</b></p> <p>La seguridad en un proceso constante y analítico que cambia los planes de acuerdo con la incidencia o el descubrimiento de debilidades. Al concluir la revisión de manuales, protocolos y procedimientos actuales se emitirán recomendaciones en aspectos de la materia.</p>

**Actividad 1.6. Asesorar y brindar apoyo en las gestiones para la ejecución de capacitaciones relacionadas a la seguridad institucional.**

En conjunto con el jefe de seguridad de RENAP, y de acuerdo a la programación de las capacitaciones del mes de junio. Únicamente se desarrollo entrenamiento de defensa personal.

**Actividad 1.7. Asesorar y brindar apoyo en elaborar estudios de seguridad en las oficinas de RENAP.**

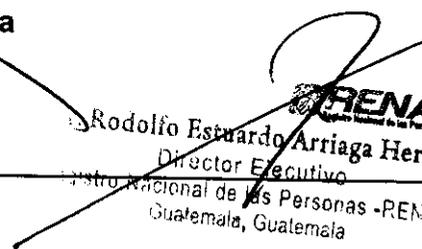
Se continúa revisando el estudio de seguridad de las instalaciones de RENAP, se conoció para determinar si cumple con los criterios de seguridad de personal, seguridad de instalaciones y seguridad de documentos, comprobando que es necesario actualizarlo de acuerdo con los nuevos cambios y modificaciones de instalaciones, nuevas amenazas relacionadas a la Ciberseguridad y contrataciones de personal.

**Actividad 1.8. Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva en relación con sus conocimientos y experiencia.**

No se asignaron otras actividades por la Dirección Ejecutiva.

F   
"5"  
**Ronald Herman Velasquez Sosa**

Vo.Bo.

  
**RENAP**  
Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo  
Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
Guatemala, Guatemala