

119

 <p>SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1754576508697</p>	<p>Fecha de Generación: Aug 7, 2025, 8:21 AM</p>
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2025 08:14:58	
Emisor:	37213741	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	VICTOR MANUEL CAAL	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 21000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	94AB8393-19C2-4F34-8F3A-4395251A92AF	
Serie:	94AB8393	
Número del DTE:	432164660	
Acuse de recibido:	FCID202520250807T08:14:5806:0094AB839319C24F348F3A4395251A92AF	
Fecha de la consulta:	07/08/2025 08:21:45	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 07/08/2025 08:21:58 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	37213741
NOMBRE	VICTOR MANUEL, CAAL CAAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Factura Pequeño Contribuyente

VICTOR MANUEL, CAAL CAAL
 Nit Emisor: 37213741
 VICTOR MANUEL CAAL
 12 AVENIDA A 33-77 COLONIA LAS CHARCAS, zona 11, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 94AB8393-19C2-4F34-8F3A-4395251A92AF
 Serie: 94AB8393 Número de DTE: 432164660
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 31-ago-2025 08:14:58
 Fecha y hora de certificación: 07-ago-2025 08:14:58
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2025 al 31/08/2025 según cumplimiento del contrato No. 119-2025	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	21,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

[Handwritten Signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES 2025

FECHA:	31/08/2025
Actividades del Mes:	Del 01/08/2025 al 31/08/2025
Nombre del contratista:	VICTOR MANUEL CAAL CAAL
Número de Contrato:	119-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	INSPECTORIA GENERAL

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Brindar asesoría a Inspectoría General e los procesos de índole administrativo a través del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativo.

1. Para la realización de esta función se apoyó y Asesoré, al Departamento de Asuntos Técnico-Administrativo de Inspectoría General en los procedimientos que tienen como finalidad mejorar la sistematización, la ubicación de una mejor manera y ordenada que se encuentran bajo la guarda y custodia de Inspectoría General de los expedientes que se encuentran finalizados y activos.
2. Así mismo se apoyó en la reorganización de los expedientes y se habilito el acceso que se encontraba obstruido por expedientes.

2.- **Actividad 1.2)** Apoyar en los procedimientos administrativos; para la sistematización, resguardo de expedientes en la Inspectoría General.

1. Se procedió a la ubicación, clasificación, y tabulación en forma correlativa de los expedientes IG, UAI, DIG, que han surgido de los años 2010, 2011, 2012,2013,2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020,2021, 2022, 2023, 2024.
2. Se procedió a clasificación y ordenar en forma correlativa de los expedientes de Requerimiento 2019 que me fueron asignados.

3.- **Actividad 1.3)** Apoyo en el Proceso de digitalización de la información de los expedientes finalizados que se encuentran en resguardo del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos de la Inspectoría General.

1. Se procedió a actualizar y Digitalización de la base de datos a cargo del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos, información de nombre del sindicado, usuario, delito, y el status de cada uno de los expedientes en resguardo de Inspectoría General del año 2021.
2. Se procedió a digitalizar y actualización de la base de datos de Inspectoría General de los expedientes de requerimiento 2019 que me fueron asignados.

3. Habiendo ingresado al sistema información de 300 expedientes de requerimientos del año 2019.

4.- Actividad 1.6 Asesorar al Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos en la formulación y ejecución de propuestas de Estrategia para la Prevención de la Comisión de hechos ilícitos por parte de trabajadores del RENAP o bien por particulares que hacen uso de los servicios que presta el RENAP.

1. Reunión de trabajo para la revisión del material y presentar propuestas de frases y diseños a utilizar en los puntos acordados para la utilización para la campaña de la Estrategia para la Prevención de la Comisión de Hechos Ilícitos por parte de trabajadores del RENAP, y para particulares que hacen uso de los servicios que presta la institución.
2. Se participo en la capacitación denominado Publicidad Institucional, que tuvo por objeto tener conocimiento de herramientas a utilizar en la Campaña de la Estrategia para la Prevención de la Comisión de Hechos Ilícitos.

5.- Actividad 1.8 Informar periódicamente al Jefe de Asuntos Técnico-Administrativos y al Inspector General sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades.

1. Se presento informe de actividades mensual del 01 de agosto al 31 de agosto de 2025.

F


VICTOR MANUEL CAAL CAAL
Asesor Inspectoría General

Vo. Bo.




Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala