



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)

EMISIÓN

Fecha Emisión: 21/12/2022 00:53:16
 Emisor: 101670516 - MARIA DEL PILAR, RIVERA CASTELLANOS
 Establecimiento: 1 - MARIA DEL PILAR RIVERA
 Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Monto Total: GTQ 15,000
 No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 9E26ADCF-DF2D-4B35-9CA5-E1219102C513
 Serie: 9E26ADCF
 Número del DTE: 3744287541

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220221201T12:53:1706:009E26ADCFDF2D4B359CA5E1219102C513
 Fecha de la consulta: 01/12/2022 13:13:46

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Rivera

✓

ml

6

5

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA DEL PILAR, RIVERA CASTELLANOS
 Nit Emisor: 101670516
 MARIA DEL PILAR RIVERA
 KILOMETRO 12 5 CALLE LOS LIRIOS 2-14 RESIDENCIAL SANTA ROSALIA CARRETERA AL SALVADOR, zona 5, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 9E26ADCF-DF2D-4B35-9CA5-E1219102C513
 Serie: 9E26ADCF Número de DTE: 3744287541
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 21-dic-2022 12:53:16
 Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 00:53:16
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2022 al 31/12/2022 según cumplimiento del contrato No. 122-2022	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Rivera

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón:

Procede el pago de Servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/12/2022 al 31/12/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. _____

Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo
Director de Asesoría Legal



INFORME DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE DE 2022


FECHA: 31 de diciembre de 2022
ACTIVIDADES DEL MES: Del 01 al 31 diciembre de 2022
NOMBRE DEL CONTATISTA: María del Pilar Rivera Castellanos
NÚMERO DE CONTRATO: 122-2022
VIGENCIA DEL CONTRATO: del 16 de junio al 31 de diciembre de 2022
RENLÓN PRESUPUESTARIO: 029 "Otras remuneraciones de personaltemporal"
SERVICIOS: Técnicos
DIRECCIÓN QUE SUPERVISA: Dirección de Asesoría Legal

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1.7) Elaborar oficios dirigidos a las diferentes Direcciones del RENAP.
Actividad 1.7.1) Elaboré el Oficio No. DAL-SAL-DALC-1012-2022 para ENTRADA DE MESA del proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO DEL BIEN INMUEBLE, que albergará la oficina del RENAP, en el municipio de SAN JUAN CHAMELCO, departamento de ALTA VERAPAZ.
Actividad 1.8) Revisar expedientes y elaborar contratos de arrendamiento de las oficinas registrales en la República de Guatemala
Actividad 1.8.1) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de San Francisco, departamento de Petén.
Actividad 1.8.2) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Guazacapán, departamento de Santa Rosa.
Actividad 1.8.3) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Nahualá, departamento de Sololá.
Actividad 1.8.4) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Ixcán, departamento de Quiché.
Actividad 1.8.5) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Esquipulas, departamento de Chiquimula.
Actividad 1.9) Otras Actividades relacionadas con los servicios contratados que le sean asignadas de parte de la Dirección de Asesoría Legal.
Actividad 1.9.1) Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los Profesionales y Técnicos Jurídicos del Departamento de Asesoría Legal en Contrataciones.

(f) 

María del Pilar Rivera Castellanos
Técnico de Asesoría Legal

Vo. Bo. 

Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo
Director de Asesoría Legal



INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 122-2022.

FECHA:	31/12/2022
Periodo del servicio:	Del 16/06/2022 al 31/12/2022
Nombre del contratista:	María del Pilar Rivera Castellanos
Número de Contrato:	122-2022
Vigencia del Contrato:	Del 16/06/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Asesoría Legal

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

Actividad 1.7) Elaborar oficios dirigidos a las diferentes Direcciones del RENAP.

Actividad 1.7.1) Elaboré el Oficio No. DAL-SAL-DALC-903-2022 dirigido a Dirección Ejecutiva remitiendo la resolución de rescisión de contrato de arrendamiento del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO NO. 194-2021 de Quetzaltenango, Quetzaltenango.

Actividad 1.7.2) Elaboré el Oficio No. DAL-SAL-DALC-101-2022 dirigido a Dirección Ejecutiva remitiendo la modificación de resolución de rescisión de contrato de arrendamiento del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO NO. 194-2021 de Quetzaltenango, Quetzaltenango.

Actividad 1.7.3) Elaboré el Oficio No. DAL-SAL-DALC-1012-2022 para ENTRADA DE MESA del proyecto de Contrato Administrativo de Arrendamiento del bien inmueble, que albergará la oficina del RENAP, en el municipio de SAN JUAN CHAMELCO, departamento de ALTA VERAPAZ.

Actividad 1.8) Revisar expedientes y elaborar contratos de arrendamiento de las oficinas registrales en la República de Guatemala.

Actividad 1.8.1) Elaboré el proyecto de resolución de rescisión de contrato de arrendamiento del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO NO. 108-2021 de San Miguel Pochuta, Chimaltenango.

Actividad 1.8.2) Elaboré el proyecto de resolución de rescisión de contrato de arrendamiento del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO NO. 194-2021 de Quetzaltenango, Quetzaltenango.

Actividad 1.8.3) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Joyabaj, departamento de Quiché.

Actividad 1.8.4) Elaboré el proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en Santo Domingo, Suchitepéquez, departamento de Suchitepéquez.

Actividad 1.8.9) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de San Juan Chamelco, departamento de Alta Verapaz.

Actividad 1.8.10) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de San Francisco, departamento de Petén.

Actividad 1.8.11) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Guazacapán, departamento de Santa Rosa.

Actividad 1.8.12) Elaboré el proyecto de resolución de rescisión de contrato de arrendamiento del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO NO.166-2021 de San Vicente Pacaya, departamento de Escuintla.

Actividad 1.8.13) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Nahualá, departamento de Sololá.

Actividad 1.8.14) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Ixcán, departamento de Quiché.

Actividad 1.8.15) Elaboré el Proyecto de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO para albergar una oficina del RENAP, ubicada en el municipio de Esquipulas, departamento de Chiquimula.

Actividad 1.9) Otras Actividades relacionadas con los servicios contratados que le sean asignadas de parte de la Dirección de Asesoría Legal.

Actividad 1.9.1) Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los Profesionales y Técnicos Jurídicos del Departamento de Asesoría Legal en Contrataciones.

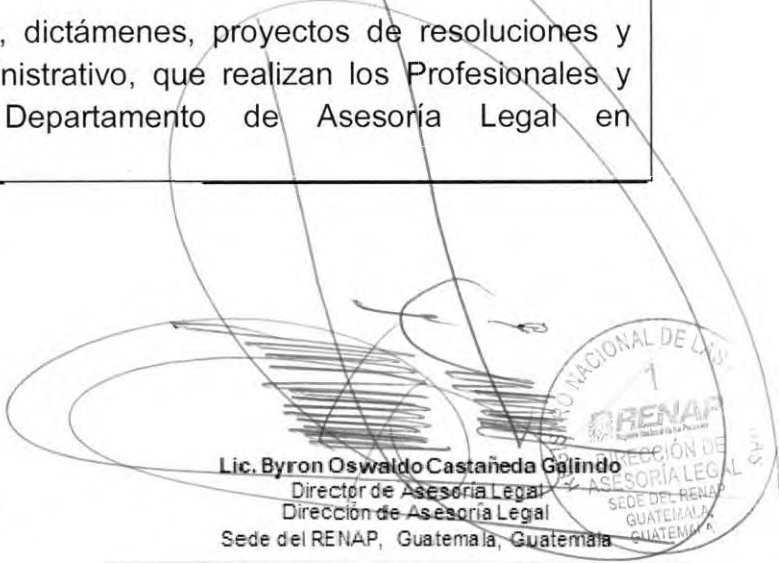
Actividad 1.9.2) Apoye en el traslado de oficios que se dirigen a las Direcciones siguientes, Ejecutiva, presupuesto entre otros.

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 122-2022.

- Elaboré 3 oficios dirigidos a las diferentes Direcciones del RENAP.
- Elaboré 8 proyectos de contratos de arrendamiento y 3 proyectos de resolución de recisión de contratos de las oficinas registrales en la República de Guatemala.
- Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los Profesionales y Técnicos Jurídicos del Departamento de Asesoría Legal en Contrataciones.

Rivera

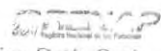
María del Pilar Rivera Castellanos



Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo
 Director de Asesoría Legal
 Dirección de Asesoría Legal
 Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

f. 

Director Administrativo


Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz
 Director Administrativo
 Dirección Administrativa
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
UNIDAD DE INVENTARIOS

No. Correlativo: 2022- 1142

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre del Empleado: María del Pilar Rivera Castellanos Id Empl: 11364
Código Empleado:
CUI: 2920885310108
NIT: 101670516
Cargo: Servicios Técnicos
Dependencia: Dirección de Asesoría Legal Id Depend: 121

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2022 10:15:45


Firma del Empleado


Jakelin Mishell Lemus Gómez
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala
Firma de Analista Financiero