

126 7

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/11/2022 18:58:37
Emisor:	105479772 - JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO
Establecimiento:	1 - JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 8,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	FDC1F19F-1625-4056-931A-9E4828D05A84
Serie:	FDC1F19F
Número del DTE:	371540054
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221109T18:58:3706:00FDC1F19F16254056931A9E4828D05A84
Fecha de la consulta:	09/11/2022 19:04:02

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

6

### Factura Pequeño Contribuyente

JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO  
 Nit Emisor: 105479772  
 JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO  
 RESIDENCIAL EL ENCINAL LOTE 92, SECTOR B, zona 0, Mixco,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 FDC1F19F-1625-4056-931A-9E4828D05A84  
 Serie: FDC1F19F Número de DTE: 371540054  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 29-nov-2022 18:58:37  
 Fecha y hora de certificación: 09-nov-2022 18:58:37  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TECNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022 segun cumplimiento del contrato No. 126-2022	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZON: PROCEDE AL PAGO DE SERVICIOS TECNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2022 AL 30/11/2022, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION

Vo.Bo.



  
Lic. Rudy Noé Marañegos Lemus  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

5

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

**AÑO 2022**

<b>FECHA:</b>	<b>30/11/2022</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/11/2022 al 30/11/2022</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Jorge David Villavicencio Delgado</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>126-2022</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 05/07/2022 al 31/12/2022</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Técnicos</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Gestión y Control Interno</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**2. Actividad 1.2.** Brindar apoyo en el ordenamiento de documentos de forma cronológica.

UCD 4 Inseto A Expediente A.

Descripción
Memorándum DIPLA -0150-2010; información proporcionada por la Comisión presidencial coordinadora. (13 de julio de 2010)
Memorándum No. Ref. CI-05-07-2010; Solicitud de ampliación de los compromisos a los que Guatemala se ha adherido por medio de convenios y tratados. (15 de julio de 2010)
Ref. USR-142-2010; Cotizaciones y entra a la dirección administrativa. (28 de septiembre de 2010)
Ref. CCI-72-10-2010; Solicitud de proporcionar 250 cd regrabables y 250 bolsas para cd (28 de octubre de 2010)
Ref. CCI-77-11-2010; Solicitud de informe de metas, así como el informe de actividades. (22 de noviembre de 2010)
Ref. DIPLA-CCI-001-2011; Solicitud de espacio para reunión informativa. (4 de enero de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-002-2011; información sobre la realización adecuada de los preparativos de asesores e información sobre el cofinanciamiento de parte de GUA-MEX para boletos y costos de alimentación.
Ref. DE-0055-2011; apoyo de institución para evaluar a los candidatos que optan por plazas que han salido a la oposición en el idioma de cada región. (12 de enero de 2011)
Ref. DE-0196-2011; Apoyo de consultorías (3 de febrero de 2011)
Circular 016-2011; Acuerdo de directorio No.10-2011. (24 de febrero de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-27.-02-2011; Metas del mes de febrero. (21 de febrero de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-28-02-2011; información sobre las etapas del fortalecimiento de los sistemas de registro civil. (24 de feb de 2011)

4

Ref. DIPLA-CCI-34-03-2011; Informe de actividades de coordinación de cooperación internacional. (3 de marzo de 2011)
memorándum DIPLA -CCI-009-2011; Envío de propuesta presentada por empresa TCX de México para el archivo registral. (14 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-39-03-2011; ejecución física de metas del mes de marzo). (14 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-42-03-2011; revisión técnica de la computadora DELL. (25 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-43-03-2011; Ofrecimiento para coordinar actividades con el MSPAS Y MINEDUC. (28 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-48-04-2011; Informe de actividades (4 de abril de 2011).
Oficio Ref.: DI-196-2011; Procedimiento a realizar lo solicitado por Mario Guzmán. (7 de abril de 2011).

### 3. Actividad 1.3. Realizar el foliado de documentos.

#### UCD 4 Inserto A Expediente A.

Descripción
memorándum DIPLA -0150-2010; información proporcionada por la Comisión presidencial coordinadora. (13 de julio de 2010)
memorándum No. Ref. CI-05-07-2010; Solicitud de ampliación de los compromisos a los que Guatemala se ha adherido por medio de convenios y tratados. (15 de julio de 2010)
Ref. USR-142-2010; Cotizaciones y entra a la dirección administrativa. (28 de septiembre de 2010)
Ref. CCI-72-10-2010; Solicitud de proporcionar 250 cd regrabables y 250 bolsas para cd (28 de octubre de 2010)
Ref. CCI-77-11-2010; Solicitud de informe de metas así como el informe de actividades. (22 de noviembre de 2010)
Ref. DIPLA-CCI-001-2011; Solicitud de espacio para reunión informativa. (4 de enero de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-002-2011; información sobre la realización adecuada de los preparativos de asesores e información sobre el cofinanciamiento de parte de GUA-MEX para boletos y costos de alimentación.
Ref. DE-0055-2011; apoyo de institución para evaluar a los candidatos que optan por plazas que han salido a la oposición en el idioma de cada región. (12 de enero de 2011)
Ref. DE-0196-2011; Apoyo de consultorías (3 de febrero de 2011)
Circular 016-2011; Acuerdo de directorio No.10-2011. (24 de febrero de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-27.-02-2011; Metas del mes de febrero. (21 de febrero de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-28-02-2011; información sobre las etapas del fortalecimiento de los sistemas de registro civil. (24 de feb de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-34-03-2011; Informe de actividades de coordinación de cooperación internacional. (3 de marzo de 2011)
memorándum DIPLA -CCI-009-2011; Envío de propuesta presentada por empresa TCX de México para el archivo registral. (14 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-39-03-2011; ejecución física de metas del mes de marzo). (14 de marzo de 2011).



Ref. DIPLA-CCI-42-03-2011; revisión técnica de la computadora DELL. (25 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-43-03-2011; Ofrecimiento para coordinar actividades con el MSPAS Y MINEDUC. (28 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-48-04-2011; Informe de actividades (4 de abril de 2011).
Oficio Ref.: DI-196-2011; Procedimiento a realizar lo solicitado por Mario Guzmán. (7 de abril de 2011).

**4. Actividad 1.4.** Brindar apoyo en realizar la digitalización de documentos.

UCD 4 Inserto A Expediente A.

Descripción
Memorándum DIPLA -0150-2010; información proporcionada por la Comisión presidencial coordinadora. (13 de julio de 2010)
Memorándum No. Ref. CI-05-07-2010; Solicitud de ampliación de los compromisos a los que Guatemala se ha adherido por medio de convenios y tratados. (15 de julio de 2010)
Ref. USR-142-2010; Cotizaciones y entra a la dirección administrativa. (28 de septiembre de 2010)
Ref. CCI-72-10-2010; Solicitud de proporcionar 250 cd regrabables y 250 bolsas para cd (28 de octubre de 2010)
Ref. CCI-77-11-2010; Solicitud de informe de metas, así como el informe de actividades. (22 de noviembre de 2010)
Ref. DIPLA-CCI-001-2011; Solicitud de espacio para reunión informativa. (4 de enero de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-002-2011; información sobre la realización adecuada de los preparativos de asesores e información sobre el cofinanciamiento de parte de GUA-MEX para boletos y costos de alimentación.
Ref. DE-0055-2011; apoyo de institución para evaluar a los candidatos que optan por plazas que han salido a la oposición en el idioma de cada región. (12 de enero de 2011)
Ref. DE-0196-2011; Apoyo de consultorías (3 de febrero de 2011)
Circular 016-2011; Acuerdo de directorio No.10-2011. (24 de febrero de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-27.-02-2011; Metas del mes de febrero. (21 de febrero de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-28-02-2011; información sobre las etapas del fortalecimiento de los sistemas de registro civil. (24 de feb de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-34-03-2011; Informe de actividades de coordinación de cooperación internacional. (3 de marzo de 2011)
memorándum DIPLA -CCI-009-2011; Envío de propuesta presentada por empresa TCX de México para el archivo registral. (14 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-39-03-2011; ejecución física de metas del mes de marzo). (14 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-42-03-2011; revisión técnica de la computadora DELL. (25 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-43-03-2011; Ofrecimiento para coordinar actividades con el MSPAS Y MINEDUC. (28 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-48-04-2011; Informe de actividades (4 de abril de 2011).

**5. Actividad 1.5.** Apoyar en la depuración de documentos.

UCD 4 Inserto A Expediente A.

Descripción
Memorándum DIPLA -0150-2010; información proporcionada por la Comisión presidencial coordinadora. (13 de julio de 2010)
Memorándum No. Ref. CI-05-07-2010; Solicitud de ampliación de los compromisos a los que Guatemala se ha adherido por medio de convenios y tratados. (15 de julio de 2010)
Ref. USR-142-2010; Cotizaciones y entra a la dirección administrativa. (28 de septiembre de 2010)
Ref. CCI-72-10-2010; Solicitud de proporcionar 250 cd regrabables y 250 bolsas para cd (28 de octubre de 2010)
Ref. CCI-77-11-2010; Solicitud de informe de metas, así como el informe de actividades. (22 de noviembre de 2010)
Ref. DIPLA-CCI-001-2011; Solicitud de espacio para reunión informativa. (4 de enero de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-002-2011; información sobre la realización adecuada de los preparativos de asesores e información sobre el cofinanciamiento de parte de GUA-MEX para boletos y costos de alimentación.
Ref. DE-0055-2011; apoyo de institución para evaluar a los candidatos que optan por plazas que han salido a la oposición en el idioma de cada región. (12 de enero de 2011)
Ref. DE-0196-2011; Apoyo de consultorías (3 de febrero de 2011)
Circular 016-2011; Acuerdo de directorio No.10-2011. (24 de febrero de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-27.-02-2011; Metas del mes de febrero. (21 de febrero de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-28-02-2011; información sobre las etapas del fortalecimiento de los sistemas de registro civil. (24 de feb de 2011)
Ref. DIPLA-CCI-34-03-2011; Informe de actividades de coordinación de cooperación internacional. (3 de marzo de 2011)
memorándum DIPLA -CCI-009-2011; Envío de propuesta presentada por empresa TCX de México para el archivo registral. (14 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-39-03-2011; ejecución física de metas del mes de marzo). (14 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-42-03-2011; revisión técnica de la computadora DELL. (25 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-43-03-2011; Ofrecimiento para coordinar actividades con el MSPAS Y MINEDUC. (28 de marzo de 2011).
Ref. DIPLA-CCI-48-04-2011; Informe de actividades (4 de abril de 2011).
Oficio Ref.: DI-196-2011; Procedimiento a realizar lo solicitado por Mario Guzmán. (7 de abril de 2011).

6. **Actividad 1.6.** Brindar apoyo a realizar el traslado de documentos al archivo general de RENAP  
Se guardo la documentación en su respectivo UCD.



Jorge David Villavicencio Delgado

**Vo. Bo.** Lic. Rudy Noé Mazariagua Lemus  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

