



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/10/2022 11:16:58
Emisor:	105479772 - JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO
Establecimiento:	1 - JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 8,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	8DBB5385-34F1-4218-905E-61ED902DC3BF
Serie:	8DBB5385
Número del DTE:	888226328
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221013T11:16:5906:008DBB538534F14218905E61ED902DC3BF
Fecha de la consulta: 13/10/2022 11:19:18	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO
Nit Emisor: 105479772
JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO
RESIDENCIAL EL ENCINAL LOTE 92, SECTOR B, zona 0, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8DBB5385-34E1-4218-905E-61ED902DC3BF
Serie: 8DBB5385 Número de DTE: 888226328
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2022 11:16:58
Fecha y hora de certificación: 13-oct-2022 11:16:58
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TECNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2022 al 31/10/2022 segun cumplimiento del contrato No. 126-2022	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado.

[Signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE AL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES
REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/10/2022 AL 31/10/2022, PRESTADO AL
SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION

Vo.Bo.


RENAP
Registro Nacional de las Personas
Lic. Rudy Noé Mazariegos Lemus
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2022

2

FECHA:	31/10/2022
Actividades del Mes:	Del 01/10/2022 al 31/10/2022
Nombre del contratista:	Jorge David Villavicencio Delgado
Número de Contrato:	126-2022
Vigencia del Contrato:	Del 05/07/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS:

2. Actividad 1.2. Brindar apoyo en el ordenamiento de documentos de forma cronológica.

- a) correspondencia recibida de UNICEF durante el año 2011.
- b) Consultoría para la elaboración de manuales de procedimientos 2011.
- c) Convenios 2012.
- d) Documentos relacionados con la donación del BCIE para la continuidad del cumplimiento de las políticas de registro del Renap en el 2012.
- e) Documentos relacionados de la RED de articulación Social del RENAP por la identidad
- f) Convenios y donaciones año 2013.
- g) Mesa operativa con el MINTRAB del 2012 al 2014.

3. Actividad 1.3. Realizar el foliado de documentos.

- a) correspondencia recibida de UNICEF durante el año 2011.
- b) Consultoría para la elaboración de manuales de procedimientos 2011.
- c) Convenios 2012.
- d) Documentos relacionados con la donación del BCIE para la continuidad del cumplimiento de las políticas de registro del Renap en el 2012.
- e) Documentos relacionados de la RED de articulación Social del RENAP por la identidad
- f) Convenios y donaciones del año 2013.
- g) Mesa operativa con el MINTRAB del 2012 al 2014.

4. **Actividad 1.4.** Brindar apoyo en realizar la digitalización de documentos.

- a) correspondencia recibida de UNICEF durante el año 2011.
- b) Consultoría para la elaboración de manuales de procedimientos 2011.
- c) Convenios 2012.
- d) Documentos relacionados con la donación del BCIE para la continuidad del cumplimiento de las políticas de registro del Renap en el 2012.
- e) Documentos relacionados de la RED de articulación Social del RENAP por la identidad
- f) Convenios y donaciones del año 2013.
- g) Mesa operativa con el MINTRAB del 2012 al 2014.

5. **Actividad 1.5.** Apoyar en la depuración de documentos.

- a) correspondencia recibida de UNICEF durante el año 2011.
- b) Consultoría para la elaboración de manuales de procedimientos 2011.
- c) Convenios 2012.
- d) Documentos relacionados con la donación del BCIE para la continuidad del cumplimiento de las políticas de registro del Renap en el 2012.
- e) Documentos relacionados de la RED de articulación Social del RENAP por la identidad
- f) Convenios y donaciones del año 2013.
- g) Mesa operativa con el MINTRAB del 2012 al 2014.

6. **Actividad 1.6.** Brindar apoyo a realizar el traslado de documentos al archivo general de RENAP

- a) Se realizo el traslado de la Unidad de Conservación Documental (UCD) número cuatro, para su revisión.



Jorge David Villavicencio Delgado

Vo. Bo.



RENAP
Lic. Rudy Noé Mazariegos Lemus
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala