Informacion del DTE

SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/10/2023 10:24:33
Emisor:	82514968 - DANIEL ALFONSO, CRUZ HERNÁNDEZ
Establecimiento:	5 - LIC. DANIEL ALFONSO CRUZ HERNANDEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	F20ECE61-25D4-4DC0-BAFA-914B57183CAF
Serie:	F20ECE61
Número del DTE:	634670528
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320231013T10:24:3406:00F20ECE6125D44DC0BAFA914B57183CAF
Fecha de la consulta: 13/10/2023 10:50:16	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

DANIEL ALFONSO, CRUZ HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 82514968
LIC. DANIEL ALFONSO CRUZ HERNANDEZ
9 AVENIDA ZONA 9 1-90 EDIFICIO EDIFICO MASVAL, zona 9, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F20ECE61-25D4-4DC0-BAFA-914B57183CAF
Serie: F20ECE61 Número de DTE: 634670528
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-oct-2023 10:24:33
Fecha y hora de certificación: 13-oct-2023 10:24:34
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por Servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2023 al 31/10/2023 segun cumplimiento del contrato No.126-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

RAZON:

Procede el pago de Servicios Profesionales, según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/10/2023 al 31/10/2023 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo._____

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023.

FECHA:	**31/10/2023**
Actividades del Mes:	**Del 01/10/2023 al 31/10/2023**
Nombre del contratista:	**Daniel Alfonso Cruz Hernández**
Número de Contrato:	**126-2023**
Vigencia del Contrato:	**Del 01/03/2023 al 31/12/2023**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Administrativa**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la revisión de información solicitada al departamento de servicios electrónicos por dependencias internas y externas previo a la firma de la dirección administrativa con el fin que contengan información confiable y dentro del marco de ley**.

Se brindo asesoría y apoyo a la revisión de documentación de expedientes internos y externos al Departamento de Servicios Electrónicos del mes de octubre previo a entrega a la Dirección Administrativa.

2.- **Actividad 1.2) Asesorar y brindar apoyo en la revisión de la documentación que presenten las diferentes empresas y entidades estatales para la prestación de servicios electrónicos.**

Se brindo Apoyo en la Revisión de la Documentación de las diferentes empresas individuales, sociedades anónimas y entidades estatales para su adhesión para la prestación de los servicios electrónicos de verificación de identidad y consulta de información de identidad del mes de octubre.

3.- **Actividad 1.3) Asesorar y brindar apoyo en verificar el cumplimiento de Manual de Normas y Procedimientos para la prestación de servicios de Verificación de identidad y consulta de información de identidad para conformar los expedientes de las diferentes empresas y entidades.**

Se asesoro y apoyo al personal de servicios electrónicos para traslado de información a las diferentes entidades en relación con la documentación de los expedientes de las Normas al procedimiento de Adhesión voluntaria a los servicios electrónicos.

4.- **Actividad 1.4) Asesorar al Departamento de Servicios Electrónicos en la implementación de nuevos servicios por medio de canales electrónicos.**

Se brindo apoyo para la implementación de un nuevo servicio para los usuarios para que realicen anotaciones a través de los servicios electrónicos en relación a los avisos de matrimonio por parte de notario, evacuación de audiencia en procesos de jurisdicción voluntaria y la solicitud de anotaciones en partidas

5.- **Actividad 1.5) Participar en las Reuniones que le sean asignadas, así como las mesas de técnicas que sea necesario representar a la Dirección administrativa.** Se apoyo participando en el ofrecimiento de los servicios electrónicos a las diferentes empresas y entidades estatales al procedimiento de Adhesión.
6.- **Actividad 1.6) Atender consultas del personal del Departamento de Servicios Electrónicos que lo solicite, tanto por la vía telefónica como personalmente.** Se apoyo a las consultas relativas a las observaciones de la documentación de expedientes de las diferentes empresas y instituciones respectivas al personal del Departamento de servicios electrónicos.

F_____

DANIEL ALFONSO CRUZ HERNÁNDEZ

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Departamento de Servicios Electrónicos
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

F_____

Vo. Bo._____

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala