



Informacion del DTE





Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)

EMISIÓN

Fecha Emisión:

20/12/2021 08:43:58

Emisor:

70914753 - GÉNESIS, LUNA PALENCIA

Establecimiento:

1 - GENESIS LUNA PALENCIA

Receptor:

52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

Monto Total:

GTQ 15,000

No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización:

6EDDEFF1-EEC8-473E-BF46-06BD22C96F82

Serie:

6EDDEFF1

Número del DTE:

4006102846

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:

FCID202120211203T08:44:0006:006EDDEFF1EEC8473EBF4606BD22C96F82

Fecha de la consulta: 03/12/2021 08:47:32

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí: https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/



Factura Pequeño Contribuyente

GÉNESIS, LUNA PALENCIA Nit Emisor: 70914753 **GENESIS LUNA PALENCIA**

17 AVENIDA LOTIFICACION KANAJUYU 29-38 EDIFICIO TORRE VILLAFLOR I, B 3 zona 16, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: 6EDDEFF1-EEC8-473E-BF46-06BD22C96F82 Serie: 6EDDEFF1 Número de DTE: 4006102846 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 20-dic-2021 08:43:58 Fecha y hora de certificación: 03-dic-2021 08:43:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/12/2021 al 31/12/2021según cumplimiento del contrato No. 127-2021	15,000.00	0.00	15,000.00	
				TOTALES:	0.00	15,000.00	

*No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cauceloclo

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2021 AL 31/12/2021, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.

Licenciado Enck Aleiandro Soto Orellana Comunicador Social en Funcionas Dirección Ejecutiva Registra Nacional de las Persanas (RENAP) Licenciado Erick Alejandro Soto Orellana Comunicación Social en funciones Dirección Ejecutiva



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DICIEMBRE. AÑO 2021

FECHA:	31/12/2021
Actividades del Mes:	Del 01/12/2021 al 31/12/2021
Nombre del contratista:	Génesis Luna Palencia
Número de Contrato:	127-2021
Vigencia del Contrato:	Del 04/10/2021 al 31/12/2021
Rengión Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES DE MES DICIEMBRE DE 2021 ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.4 Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.

- 1. Apoyo en manejo de equipo audiovisual en entrevistas para Info RENAP, producción de programas televisivos.
- 2. Apoyo con manejo de equipo audiovisual para la producción del Noticiero semanal.
- 3. Apoyo con equipo para grabación de entradas y salidas radiales.

Actividad 1.7 Apoyar en la redacción de notas informativas para elaboración de artículos, presentaciones y documentos a publicar.

4. Transcripción de boletín web y formularios de Aviso circunstanciado de Matrimonio.

Actividad 1.10 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del comunicador social.

 Reunión realizada para validación de proceso de enrolamiento en el extranjero con el departamento técnico.

(Q)

2. Reunión realizada para revisión de boletines con el departamento de -DVIAS-

Actividad 1.12 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social.

 Asistencia en grabación de material semanal audiovisual para transmisión en Canal de Gobierno y medios radiales.

Actividad 1.13 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social.

1. Apoyo brindado con cobertura fotográfica en entrevista al registrador por parte del medio de comunicación TV Azteca.

Actividad 1.16 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el comunicador social.

- 1. Asistencia en desarrollo de tutorial de enrolamiento de ciudadanos en el extranjero.
- 2. Desarrollo de reportes y clasificación de noticias de distintos medios de comunicación.
- 3. Búsqueda y selección de noticias de RENAP en medios impresos.

4. Recolección y distribución de material informativo impreso en distintos departamentos dentro de la institución.

Génesis Luna Palencia

Vo.Bo. TNICA Job

Licenciado Enck A'elandro Soto Orellana Comunicador Social en Funcionas Dirección Ejecutiva Registro Necional de las Personas -RENAP-Guatamala, Guatemala

Licenciado Erick Alejandro Soto Orellana Comunicador Social en funciones

Dirección Ejecutiva

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 127-2021.

31/12/2021
Del 04/10/2021 al 31/12/2021
Génesis Luna Palencia
127-2021
Del 04/10/2021 al 31/12/2021
029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Técnicos
Comunicación Social

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

- Propuesta presentada de implementación de pauta digital segmentada fuera de la República para promover y agilizar la entrega de Documento Personal de Identificación –DPI-
- Nueva redacción de boletines informativos.
- Sugerencia de nueva redacción para los temas ya publicados en infopacks entregados a los medios de comunicación.
- Asistencia en grabación de material semanal audiovisual para transmisión en Canal de Gobierno y medios radiales.
- Asistencia en producción de tutorial interno Enrolamiento de registro a mayores de edad.
- Apoyo brindado de cobertura de vídeo y fotografía en evento de capacitación brigadistas Cruz Roja Guatemala.
- Propuesta presentada de implementación de pauta digital segmentada fuera de la República para promover y agilizar la entrega de Documento Personal de Identificación –DPI-.
- Apoyo en manejo de equipo audiovisual en entrevistas para Info RENAP, producción de programas televisivos.



- Apoyo con manejo de equipo audiovisual para la producción del Noticiero semanal.
- Apoyo con equipo para grabación de entradas y salidas radiales.
- Asistencia en grabación de material semanal audiovisual para transmisión en Canal de Gobierno y medios radiales.
- Asistencia en desarrollo de manual para desarrollo de material audiovisual para registradores en el interior de la República.
- Desarrollo de reportes y clasificación de noticias de distintos medios de comunicación.
- Búsqueda y selección de noticias de RENAP en medios impresos.
- Recolección y distribución de material informativo impreso en distintos departamentos dentro de la institución.
- Creación de base de datos de contactos municipales para solicitud de desarrollo de material informativo en idiomas mayas.
- Desarrollo de guión para tutorial de enrolamiento de ciudadanos en el extranjero para tutoriales internos.
- Redacción y seguimiento a desarrollo de boletines web de Aviso Circunstanciado de Matrimonio.
- Consolidación de reporte de medios impresos y digitales mensualmente.

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 127-2021.

- Colaboré con la redacción de 10 boletines para infopacks, los cuales son emitidos en distintos medios digitales.
- Asisití con manejo de equipo audiovisual en 12 producciones de InfoRenap GT.
- Asisití con manejo de equipo audiovisual en 12 producciones de Renap OnLine.
- Colaboré con 1 producción fotográfica en capacitación de brigadistas con la Cruz Roja.
- Colaboré con la producción fotográfica de 1 entrevista al Registrador por parte del medio de comunicación TV Azteca.
- Desarrollé 1 guión para la locución y edición de tutorial de registro de ciudadanos en el extranjero.
- Elaboré **3** reportes consolidados de medios digitales, radiales e impresos de forma mensual.
- Elaboré 1 base de datos de las municipalidades de toda la República de Guatemala para solicitar la coordinación de producción de spots en idiomas Mayas.
- Colaboré con 1 producción de tomas de enrolamiento para capacitación.
- Colaboré con 1 toma de fotografías para realizar el manual de producción de material audiovisual en el interior.
- Colaboré con 1 transcripción de texto para boletín y formulario de Aviso Circunstanciado de Matrimonio.

(Nombre y firma del contratista)

Nombre completo, puesto, firma y sello de quien supervisa

BRENAP

Licenciado Erick Alejandro Soto Orellana Comunicador Social en Funcionos Dirección Ejecutiva Registro Nacional de las Personas -RENAP-Guatemala, Gualemala

Director Administrativa
Director Administrativa

Lie Carlos Federico Ortiz Ortiz Director Administrativo.





DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD UNIDAD DE INVENTARIOS

No. Correlativo: 2021- 835

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre del Empleado: Génesis Luna Palencia

Id Empl: 11127

Código Empleado:

CUI:

2061742840101

NIT:

70914753

Cargo:

Técnico de la Unidad de Comunicación Social

Dependencia:

Comunicación Social

ld Depend:

771

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha:

01/12/2021 14:29:21

Firma del Empleado

Jakelin Mishell Lemus Gómez
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede Central RENAP Quaternala
Firma de Analista Financiero