

128

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include EMISIÓN (Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, No. de acceso), CERTIFICACIÓN (Autorización, Serie, Número del DTE), and ACEPTACIÓN SAT (Acuse de recibo, Fecha de la consulta).

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

2

Factura Pequeño Contribuyente

RONY JESÚS, TUBAC PÉREZ
 Nit Emisor: 24398926
RONY JESUS TUBAC PEREZ
 8 AVENIDA 7-71 zona 2, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 084F338A-27B3-4AF1-B9BE-0943B2074806
 Serie: 084F338A Número de DTE: 666061553
Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 29-nov-2021 15:50:40
 Fecha y hora de certificación: 11-nov-2021 15:50:40
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2021 al 30/11/2021 según cumplimiento del contrato No. 128-2021	20,000.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal



Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: Procede el pago de Servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/11/2021 al 30/11/2021 prestado al suscrito a entera satisfacción



Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.

Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel.
Inspector General

4

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021.**

FECHA:	30/11/2021
Actividades del Mes:	Del 01/11/2021 al 30/11/2021
Nombre del contratista:	Rony Jesús Tubac Pérez
Número de Contrato:	128-2021
Vigencia del Contrato:	Del 04/10/2021 al 31/12/2021
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Servicios Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Inspectoría General:

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- Actividad 1.1) (Prestar servicios profesionales brindando asesoría a Inspectoría General, en el análisis y elaboración de Hipótesis preliminar de la averiguación, con base a la información y elementos de convicción con que cuenten los expedientes en los casos que le sean consultados y asignados)</p> <p>Apoye en seis (6) expedientes de averiguación de técnicos en Inspectoría General. En análisis de información. Revisé y analicé tres (3) informes de la Unidad de técnicos de Inspectoría respectiva.</p>
<p>2.- Actividad 1.2) (Asesorar y apoyar en la elaboración de estrategias de averiguación por cada expediente que le sea asignado, en la que se determina cada una de las acciones a realizar)</p> <p>Asesore al Inspector General en información de posibles irregularidades en certificaciones extemporáneas.</p>
<p>3.- Actividad 1.3) (Crear una Base de Datos con los de los expedientes que le sean consultados a fin de trasladar la información cuando le sea requerida)</p> <p>Casos analizados IG-619-2014 IG-44-2017 IG-216-2021, IG-063 2021 IG-186-2021 Y UAI-024-2012</p>
<p>4.- Actividad 1.4) (actualizar la base creada sobre los casos consultados, detallando las acciones realizadas en cada uno, a fin de que esté disponible al momento de ser consultada)</p> <p>Se realizaron consulta de información y analizaron certificaciones negativas y extemporáneas requiriendo información a la División Especializada en investigación Criminal-Policía Nacional Civil.</p>
<p>5.- Actividad 1.5) (Asesorar y brindar apoyo en diseñar planes de averiguación en cada caso concreto, con base a la hipótesis)</p> <p>Brinde apoyo en averiguación sobre irregularidades de inscripciones extemporáneas de las fechas de 01/01/2018 al 30/09/2021 a nivel Republica.</p>

6.- **Actividad 1.6)** (Asesorar sobre la forma adecuada de diligenciar y recabar todos los medios de convicción que se consideren necesarios para determinar la posible comisión de un hecho ilícito.)

Se requiero información a la subdirección de Extranjería del Instituto Guatemalteco de Migración sobre residencia temporal o permanente de ciudadanos extranjeros.

7.- **Actividad 1.7)** (Realizar informe de acciones realizadas en cada caso asignado)

Los casos se encuentran en desarrollo sobre la averiguación de los hechos.

8.- **Actividad 1.8)** (Brindar asesoría a los Técnicos en Inspectoría sobre temas relacionados a las averiguaciones de campo, así como temas de Criminología y Criminalística)

Se le brindo asesoría a diferentes Técnicos en análisis Criminalístico de expedientes y posibles acciones a tomar en lo referente al caso en desarrollo.

9.- **Actividad 1.9)** (Resguardar los secretos técnicos, así como la información administrativa y de cualquier índole manteniendo la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la misma de acuerdo a la política de seguridad de la información establecida por el RENAP)

En cuanto al resguardo de la Información y la política de seguridad de la información, todo archivo y demás documentación se encuentra bajo resguardo de los Técnicos de inspectoría mandataria designado para los respectivos casos.

10.- **Actividad 1.10)** (Informar periódicamente al Inspector General sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades encomendadas)

Se le hecho del conocimiento de forma verbal sobre la información recopilada y los casos en desarrollo.

[Handwritten signature]
Dr. Rony Jesús Tubac Pérez



[Handwritten signature]
RENAP
Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. _____
Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel.
Inspector General