



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2022 08:32:12
Emisor:	106182978 - ZABDI GABRIELA, DE LA ROSA SASO
Establecimiento:	1 - ZABDI GABRIELA DE LA ROSA SASO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 5,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	A18A2AE0-3175-43BA-8B65-2FA8C1074A08
Serie:	A18A2AE0
Número del DTE:	829768634
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221201T08:32:1306:00A18A2AE0317543BA8B652FA8C1074A08
Fecha de la consulta: 01/12/2022 08:35:46	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura Pequeño Contribuyente

ZABDI GABRIELA, DE LA ROSA SASO
Nit Emisor: 106182978
ZABDI GABRIELA DE LA ROSA SASO
CANTON EL PORVENIR 6-0 L FRACCIÓN 5 ALDEA CANALITOS,
zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A18A2AE0-3175-43BA-8B65-2FA8C1074A08
Serie: A18A2AE0 Número de DTE: 829768634
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 21-dic-2022 08:32:12
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 08:32:12
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2022 al 31/12/2022 según cumplimiento del contrato No. 132-2022	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

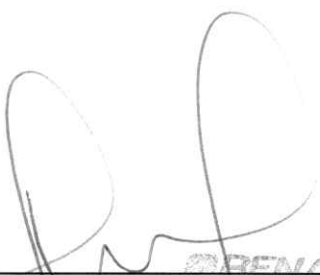
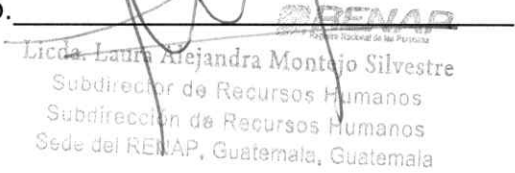


[Handwritten signature]

CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: Procede el pago de Servicios TÉCNICOS, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/12/2022 al 31/12/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. 


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DICIEMBRE AÑO 2022

FECHA:	31/12/2022
Actividades del Mes:	Del 01/12/2022 al 31/12/2022
Nombre del contratista:	Zabdi Gabriela de la Rosa Saso
Número de Contrato:	132-2022
Vigencia del Contrato:	Del 01/08/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa, Subdirección de Recursos Humanos.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.1) Brindar apoyo en el análisis de documentos y perfil del puesto para verificar que cumpla con los Descriptores de Puestos contenidos en el Manual de Especificaciones de Clases de Puestos del Registro Nacional de las Personas. Se brindo apoyo en la revisión de informes de análisis de cumplimiento del personal del Registro Central de las Personas.
2.- Actividad 1.2) Brindar apoyo en solicitar la documentación que dé soporte a lo requerido en el Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Reclutamiento y Selección de cada una de las personas. Se brindo apoyo solicitando toda la documentación pertinente, correspondiente al soporte conforme a los requerimientos del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Reclutamiento y Selección.
3.- Actividad 1.3) Brindar apoyo en verificar la papelería del personal a fin de que no falten documentos de soporte. Se brindo apoyo en la recepción de la papelería del personal del Registro Nacional de las Personas, contando y foliando las paginas de los diferentes expedientes recibidos.
4.- Actividad 1.4) Revisar, archivar y organizar la documentación que de los expedientes del personal del Registro Nacional de las Personas -RENAP-. La papelería recibida fue confrontada y ordenada conforme a listado de requerimientos de cada uno de los puestos a los que el personal está aplicando.
5.- Actividad 1.5) Brindar apoyo en agregar los récords del personal del Registro Nacional de las Personas -RENAP- a las personas sujetas al Acuerdo de Directorio Numero 30-2022. Se brindo apoyo agregando récords del personal del Registro Nacional de las Personas a la papelería sujeta al Acuerdo de directorio Numero 30-2022.
6.- Actividad 1.6) Brindar apoyo en atender al cliente externo y/o interno, resolviendo las consultas que se le presenten o refiriéndolos a la unidad que corresponda. Se brindo apoyo atendiendo por los medios correspondientes a aquellas personas que se han acercado a la unidad de Reclutamiento y Selección con el fin de solventar sus dudas, y por los diferentes canales de comunicación disponibles.

7.- **Actividad 1.7)** Participar en reuniones técnicas convocados por le jefe de Departamento, para la coordinación y determinar el avance.

He participado en las diferentes reuniones a las que he sido convocada a fin de reportar avances en las diferentes tareas que me han sido encomendadas.

8.- **Actividad 1.8)** Realizar otras actividades afines a la contratación que le sean asignadas por el jefe de Departamento de Reclutamiento y Selección o por la Subdirección de Recursos Humanos.

Se realizó proceso de digitalización de puestos, de conformidad con el Manual de Especificaciones de clases de Puestos. Mismos que serán utilizados en la implementación del sistema que se esta trabajando para el Departamento de Reclutamiento y Selección.

Se brindó apoyo en la devolución de documentos originales e impresos (Certificados de cursos y Cierres de Pensum) implementados en la revisión de cada analista del Departamento de Reclutamiento y Selección, de conformidad con el Acuerdo 30-2022.

F)

Zabdi Gabriela de la Rosa Saso

Servicios Técnicos

Subdirección de Recursos Humanos

Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.

F)



Licda. Karin Argcely Sierra Tello

Jefe de Reclutamiento y Selección

Subdirección de Recursos Humanos

Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

F)



Licda. Laura Alejandra Montaña Silvestre

Subdirectora de Recursos Humanos

Subdirección de Recursos Humanos

Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 132-2022.

FECHA:	31/12/2022
Periodo del servicio:	Del 01/08/2022 al 31/12/2022
Nombre del contratista:	Zabdi Gabriela De la Rosa Saso
Número de Contrato:	132-2022
Vigencia del Contrato:	Del 01/08/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa, Subdirección de Recursos Humanos

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

- Se Brindo Apoyo en el cumplimiento del Acuerdo de Directorio Numero 30-2022, realizando los procesos detallados a continuación:
 - Se apoyo revisaron informes de análisis de cumplimiento de los trabajadores del Registro Nacional de las Personas, simultáneamente se apoyó agregando los récords Laborales del Acuerdo de directorio Numero 30-2022.
 - Se brindo apoyo recibiendo toda la documentación pertinente, correspondiente al soporte conforme a los requerimientos del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Reclutamiento y Selección, momento en el que en presencia del enlace correspondiente se contaron las páginas de los expedientes presentados. Posterior a ello se confronto y ordeno conforme a listado de requerimientos de cada uno de los puestos a los que el personal está aplicando. Así mismo se foliaron las páginas de los diferentes expedientes finalizados.
 - Se apoyo en la devolución, a los enlaces correspondientes, de los documentos originales e impresos como los Certificados de cursos y Cierres de Pensum, que fueron implementados en la revisión de cada analista del Departamento de Reclutamiento y Selección.
- Otros procesos realizados:
 - Se realizo proceso de digitalización de puestos, de conformidad con el Manual de Especificaciones de clases de Puestos. Mismos que serán utilizados en la implementación del sistema que se está trabajando

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 132-2022.

- Del Apoyo en el cumplimiento del Acuerdo de Directorio Numero 30-2022, obtuvieron los resultados detallados a continuación:
 - Se coadyuvo a culminar el Acuerdo de Directorio Numero 30-2022.
- Otros resultados obtenidos:
 - Se digitalizaron 341 puestos de conformidad con el Manual de Especificaciones de clases de Puestos, del Departamento de Reclutamiento y Selección.

f.

Zaidi Gabriela de la Rosa Saso
Servicios Técnicos

Subdirección de Recursos Humanos
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

f.

Licda. Laura Alejandra Montejo Silvestre

Subdirectora de Recursos Humanos
Subdirección de Recursos Humanos
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

f.

Lic Carlos Federico Ortiz Ortiz
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
UNIDAD DE INVENTARIOS

No. Correlativo: 2022- 11121

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre del Empleado: Zabdi Gabriela de la Rosa Saso Id Empl: 11373
Código Empleado:
CUI: 3017206060101
NIT: 106182978
Cargo: Servicios Técnicos
Dependencia: Dirección Administrativa Id Depend: 122

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2022 10:15:45


Firma del Empleado


Jakelin Mishell Lemus Gómez
Analista Financiero
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala
Firma de Analista Financiero