

# Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA MARIA, LÓPEZ MAURICIO DE ORELLANA  
Nit Emisor: 43024726  
CLAUDIA MARIA, LOPEZ MAURICIO  
18 AVENIDA 2-39 zona 1, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
89DDDCF24-C63A-45C1-9AFB-3115AADCF835  
Serie: 89DDDCF24 Número de DTE: 3308930497  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 21-dic-2020 18:56:03  
Fecha y hora de certificación: 06-dic-2020 18:56:03  
Moneda: GTQ

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

#No	E/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TECNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 16/11/2020 al 30/11/2020 segun cumplimiento de contrato No. 134-2020	4,000.00	0.00	4,000.00	

TOTALES: 0.00 4,000.00

\* No genera derecho a crédito fiscal

*Cancelado*

Datos del certificador  
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

*CPD*



RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES  
REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16/11/2020 AL 30/11/2020 PRESTADO AL  
SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION.

Vo.Bo.



  
Lic. Dante Antonio Ávalos Aguilar  
Presidente de la Junta y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Código Central RENAP: Guatemalteco

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2020

FECHA	30-11-2020
Actividades del Mes:	Del 16-11-2020 al 30-11-2020
Nombre del Contratista:	Claudia María López Mauricio de Orellana
Numero de Contrato:	134-2020
Vigencia del Contrato:	Del 16-11-2020 al 31-12-2020
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p><b>1.- Actividad 1.1)</b> (Brindar apoyo en atención y servicio eficiente a usuarios internos y/o externos del Departamento de Supervisión y/o de la dirección de Gestión y Control Interno.) Brinde apoyo en la Dirección de Gestión y Control Interno a la asistente de la Coordinadora, Doctora Xiomara Barillas rotulando y ordenando los archivos enviados y recibidos en el departamento.</p>
<p><b>2.- Actividad 1.4)</b> (Brindar apoyo en recibir, registrar, trasladar documentos impresos o contenidos por medios electrónicos y archivar correspondencia, según proceda.) Durante estos días he recibido los documentos entrantes, sellándolos de recibido con hora y fecha en el Departamento de Supervisión, así como ordenándolos y archivándolos como corresponde.</p>
<p><b>3.- Actividad 1.7)</b> (Brindar apoyo en archivar de forma ordenada y periódica los documentos físicos o electrónicos recibidos o generados en su unidad de trabajo, velando por su disponibilidad, resguardo y vigencia.) Durante este tiempo colabore con la Dirección de Gestión y Control Interno ordenando la papelería recibida y enviada, archivando y ordenando en donde corresponde, así como también informes recibidos semanales, mensuales y correos electrónicos recibidos.</p>
<p><b>4.- Actividad 1.9)</b> (Informar periódicamente al jefe del Departamento de</p>



**4.- Actividad 1.9)** (Informar periódicamente al jefe del Departamento de Supervisión, sobre el desarrollo y avance de las actividades que le sean encomendadas.)

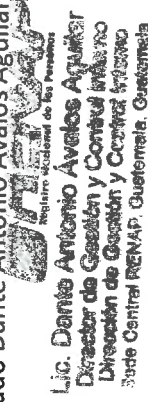
Le informe semanalmente a la Doctora Xiomara Barillas sobre el avance y trabajo realizado durante la semana, así como del mismo modo ella me brindo instrucciones de lo que debía trabajar para la siguiente.

F. 

Claudia María López Mauricio

F. 

Licenciado Dante Antonio Ávalos Aguilar







SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Factura Electrónica

**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2020 18:56:03
Emisor:	43024726 - CLAUDIA MARÍA, LÓPEZ MAURICIO DE ORELLANA
Establecimiento:	2 - CLAUDIA MARIA, LOPEZ MAURICIO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 4,000
No. de acceso:	
Autorización:	89DDCF24-C53A-45C1-9AFB-9115AADCF835 CERTIFICACIÓN
Serie:	89DDCF24
Número del DTE:	3308930497 ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID0000000139449613120775851582914612305727709545839133828103459067682
Fecha de la consulta:	08/12/2020 10:34:33

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

