

138. 4

NIT que Realizó la Consulta: 95107290

| | | |
|--|--|---|
|  SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1720721063825 | Fecha de Generación: Jul 11, 2024, 12:04 PM |
|--|--|---|

Detalle de Documentos

| | |
|------------------------------|--|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 31/07/2024 10:15:13 |
| Emisor: | 95107290 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | JESSICA MARIA AVILA DAVILA |
| Receptor: | 52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 15000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | 4FAA4B32-C1B5-4B0E-804E-2E9D822BFBCE |
| Serie: | 4FAA4B32 |
| Número del DTE: | 3249883918 |
| Acuse de recibido: | FCID202420240710T10:15:1306:004FAA4B32C1B54B0E804E2E9D822BFBCE |
| Fecha de la consulta: | 11/07/2024 12:03:08 |
| Estado: | Activo |

Factura Pequeño Contribuyente

JESSICA MARIA, AVILA DAVILA
 Nit Emisor: 95107290
JESSICA MARIA AVILA DAVILA
 KILOMETRO 16 5 3-1 A RESIDENCIAL LOS DIAMANTES, zona 0,
 Santa Catarina Pinula, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Dirección comprador: CALZADA ROOSVELT 13-46 ZONA 7

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 4FAA4B32-C1B5-4B0E-804E-2E9D822BFBCE
 Serie: 4FAA4B32 Número de DTE: 3249883918
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2024 10:15:13
 Fecha y hora de certificación: 10-jul-2024 10:15:13

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/07/24 al 31/07/24 según cumplimiento del contrato No. 138-2024 | 15,000.00 | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2024 AL 31/07/2024, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo. _____



Licda. Vicky Jaímy Castillo Jarquín
COMUNICADOR SOCIAL
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
JULIO, AÑO 2024**

| | |
|-----------------------------------|---|
| FECHA: | 31/07/2024 |
| Actividades del Mes: | Del 01/07/2024 al 31/07/2024 |
| Nombre del contratista: | Jéssica María Avila Dávila |
| Número de Contrato: | 138-2024 |
| Vigencia del Contrato: | Del 19/02/2024 al 31/12/2024 |
| Renglón Presupuestario: | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" |
| Servicios: | Técnicos |
| Dirección quien Supervisa: | Comunicación Social |

ACTIVIDADES DEL MES DE JULIO DE 2024

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.1 Brindar apoyo en diseñar elementos gráficos para contenido informativo del RENAP

1. Apoyo en la revisión y elaboración de la publicación diaria informativa en base al conteo de DPI en sede por departamento de entrega, para publicar en redes sociales.
2. Modificación del banner de la pagina web oficial del RENAP en base al conteo diario de DPI disponibles por departamento.
3. Apoyo en la elaboración y diagramación para la invitación y boletín sobre la exhibición "La Trayectoria de Talentos Guatemaltecos".
4. Brindar apoyo en la edición y elaboración de El Informador Registral.
5. Apoyo en la elaboración y diagramación de la campaña de ahorro de energía propuesta dentro de la institución.
6. Elaboración de comunicados para compartir en redes sociales y dentro de la institución.

Actividad 1.2 Elaborar propuestas de marketing digital para la institución

1. Apoyo en el diseño de la publicación para redes sociales sobre la noche de DPI del mes con nueva temática. Se propuso un diseño nuevo en base a la temporada.

Actividad 1.6 Participar en grabaciones de spots publicitarios.

1. Brindar apoyo en cuanto a grabaciones y sesiones fotográficas necesarias para la elaboración de videos y publicaciones promocionales de RENAP.

Actividad 1.7 Proponer diseños para publicaciones institucionales.

1. Apoyo en el diseño y elaboración de publicaciones de los días festivos del mes para publicar en redes sociales.
2. Propuesta y elaboración de diseño de post digital para informar a los usuarios sobre las características del Documento Personal de Identidad Especial (DPIE).
3. Apoyo en la elaboración de los diseños informativos a exponer para la Feria de Empleo Nacional.

4. Brindar apoyo en la modificación de posts informativos sobre la entrega de DPI en los distintos consulados presentes en varios países.
5. Apoyo en la elaboración de material informativo sobre los Servicios Electrónicos de la institución.

Actividad 1.9 Apoyar en la edición de material fotográfico.

1. Colaboración con modificaciones para la rotulación de retratos colocados en la oficina de Atención Especial para Notarios de Rusmall.
2. Apoyo en la edición de todo el material fotográfico proporcionado para el desarrollo de la Memoria de Labores de este año.

Actividad 1.10 Proponer calendarización de publicaciones en redes sociales institucionales

1. Apoyo en distribuir tareas en el calendario del correo institucional para mejor organización en cuanto a publicaciones y tareas de diseño importantes.
2. Apoyo en calendarizar fechas importantes tanto nacionales como internacionales relevantes para publicaciones de redes sociales de la institución.

F.



Jéssica María Avila Dávila
Técnico de la Unidad de Comunicación Social

Vo.Bo.



Vo.Bo.


RENAP
Registro Nacional de las Personas

Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín
COMUNICADOR SOCIAL
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala