

139.

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/07/2024 18:42:14
Emisor:	1430505 - EDGAR AUGUSTO, DE LEON SOTOMAYOR
Establecimiento:	1 - OFICINA DE ABOGACIA Y NOTARIADO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 23,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	7D813BE6-0222-41E2-A9F6-D1DB4538EA2F
Serie:	7D813BE6
Número del DTE:	35799522
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420240710T18:42:1506:007D813BE6022241E2A9F6D1DB4538EA2F
Fecha de la consulta:	10/07/2024 18:45:01

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

28

# Factura

EDGAR AUGUSTO, DE LEON SOTOMAYOR

Nit Emisor: 1430505

OFICINA DE ABOGACIA Y NOTARIADO

4 AVENIDA A 12-54 CONDOMINIO MALAGA, 204 zona 14, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

Dirección comprador: CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7D813BE6-0222-41E2-A9F6-D1DB4538EA2F

Serie: 7D813BE6 Número de DTE: 35799522

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2024 18:42:14

Fecha y hora de certificación: 10-jul-2024 18:42:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES PRESTADOS al RENAP, durante el periodo de 01-07-2024 al 31-07-2024 según cumpliendo del contrato No. 139-2024	23,000.00	0.00	0.00	23,000.00	IVA 2,464.285714
TOTALES:					0.00	0.00	23,000.00	IVA 2,464.285714

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*  
*B. Guillen*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2024 AL 31/07/2024 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN. /**

  
**VoBo. Doctor Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
**Director Ejecutivo**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2024 ✓

FECHA:	31/07/2024 ✓
Actividades del Mes:	Del 01/07/2024 al 31/07/2024 ✓
Nombre del contratista:	Edgar Augusto de León Sotomayor ✓
Número de Contrato:	<b>139-2024</b> ✓
Vigencia del Contrato:	Del 01/03/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales ✓
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

**Actividad 1.2.** Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas.

1. Se ha participado en cuatro reuniones de trabajo con la Jefe de la Asesoría Legal Laboral en funciones.

**Actividad 1.4)** Realizar informes en materia jurídica o legal que le sea requerida por Dirección Ejecutiva.

2. Se elaboró el oficio DE-1888-2024 y el anexo respectivo, relacionado con el objeto mencionado en el oficio DAL-SAL-DALL-194-2024.
3. Se elaboró el oficio DE-1992-2024 y el anexo respectivo, relacionado con el oficio DAL-SAL-DALL-200-2024.

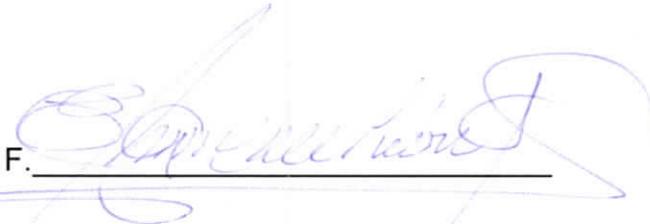
4. Se elaboró el oficio DE-2068-2024 y el anexo respectivo, relacionado con el oficio DAL-SAL-DALL-175-2024.
5. Se elaboró el oficio DE-2081-2024 y el anexo respectivo, relacionado con el oficio DAL-SAL-DALL-168-2024.
6. Se elaboró el oficio DE-2103-2024 y el anexo respectivo, relacionado con el oficio DAL-SAL-DALL-195-2024.
7. Se elaboró el oficio 2229-2024. y el anexo respectivo, relacionado con el oficio DAL-SAL-DALL-209-2024.

**ACTIVIDAD 1.5)** Asesorar y brindar apoyo en emitir Dictamen Legal sobre requerimientos realizados por las diferentes áreas de Dirección Ejecutiva, aplicando las disposiciones de la ley profesional laboral y demás disposiciones en la materia.

1. Se emitió dictamen sobre las normas laborales a tener en cuenta en el trámite del proceso laboral 01173-2023-08592, conocido en el juzgado Décimo Quinto Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social.
2. Se emitió dictamen sobre las normas laborales y el diseño del procedimiento a tener en cuenta en el trámite del proceso laboral 01173-2024-01194, seguido en el conocido en el juzgado Décimo Quinto Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social.
3. Se brindó apoyo en materia legal en el procedimiento que debe seguirse en el juicio ordinario laboral 012003-2024-00080 que se tramita en el juzgado de Primera Instancia del ramo de Trabajo y Previsión Social del municipio de Ixchiguan, departamento de San Marcos.
4. Se brindó apoyo en materia legal en el procedimiento que debe seguirse en el juicio ordinario laboral 01173-2023-02067.

**ACTIVIDAD 1.6)** Asesorar y brindar apoyo en actividades de procuración de expedientes de Investigación o de expedientes de litigio ante instancias judiciales si le fuere requerido por el Director Ejecutivo,

1. Se brindo asesoría a la Dirección Legal Laboral sobre el procedimiento a considerar dentro del juicio ordinario laboral 01173-2024-01194.
2. Se brindó asesoría a la Dirección Legal Laboral sobre el procedimiento a considerar dentro del juicio ordinario laboral 01173-2023-04987.
3. Se estudió y analizó el expediente del juicio ordinario laboral 01173-2024-01194, habiéndose elaborado el memorial para ser presentado en el día fijado para la vista dentro de la apelación del incidente de falta de competencia del juzgado de primera instancia que ha conocido del mismo y se emitió la opinión correspondiente.
4. Se estudió y analizó y se elaboró el memorial de expresión de agravios del recurso de apelación que conoce la Sala Tercera de la Corte de Apelaciones dentro del juicio ordinario laboral 01173-2023-04987 y se emitió la opinión correspondiente.

F. 

**Lic. Edgar Augusto de León Sotomayor**

Vo. Bo. 

**Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**

