

1460

000005

NIT que Realizó la Consulta: 36651753

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1695049184285</b>	Fecha de Generación: <b>Sep 18, 2023, 8:59 AM</b>
--	--	--

**Detalle de Documentos**

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2023 15:13:54
<b>Emisor:</b>	36651753
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	JIMY SANDER MARROQUIN CALDERON
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 9000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	EA81C9D6-D5FA-45F5-9D01-63E65FEBA1F1
<b>Serie:</b>	EA81C9D6
<b>Número del DTE:</b>	3589948917
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202320230914T15:13:5506:00EA81C9D6D5FA45F59D0163E65FEBA1F1
<b>Fecha de la consulta:</b>	18/09/2023 08:59:40
<b>Estado:</b>	Activo

## Factura Pequeño Contribuyente

JIMY SANDER, MARROQUÍN CALDERÓN

Nit Emisor: 36651753

JIMY SANDER MARROQUIN CALDERON

CARRETERA INTERAMERICANA 04 LOTE 6 E zona 4, San Lucas  
Sacatepequez, SACATEPEQUEZ

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EA81C9D6-D5FA-45F5-9D01-63E65FEBA1F1

Serie: EA81C9D6 Número de DTE: 3589948917

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2023 15:13:54

Fecha y hora de certificación: 14-sep-2023 15:13:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/09/2023 al 30/09/2023, según cumplimiento de Contrato No. 146-2023.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

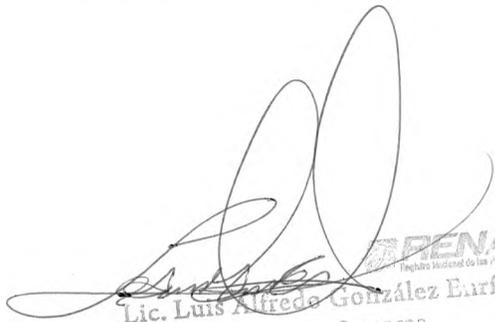
CANCELADO.



*[Handwritten signature]*

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZÓN:** Procede el pago por **Servicios Técnicos**, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023. Prestado a entera satisfacción.



**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas  
Lic. Luis Alfredo González Enriquez  
Jefe de Compras  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas  
Lic. Julio Adrian Velásquez Agullar  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

000003

AÑO 2023.

FECHA:	30/09/2023
Actividades del Mes:	Del 01/09/2023 al 30/09/2023
Nombre del contratista:	Jimmy Sander Marroquín Calderón
Número de Contrato:	146-2023
Vigencia del Contrato:	Del 01/06/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Participar en reuniones periódicas para la coordinación y programación de las actividades que le sean encomendadas en el Departamento de Compras de la Dirección de Administrativa.

**Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:**

Se participo en reuniones de trabajo con el propósito de definir los mecanismos necesarios para llevar acabo la adquisición de mobiliario y equipo de oficina para la nueva Sede del Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

2.-Actividad 1.2) Verificar el cumplimiento de los requisitos legales de los expedientes de compras que le sean asignados para su revisión.

**Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:**

Se verifico el cumplimiento de los requisitos legales en actas administrativas de Revisión del Cumplimiento de los Requisitos Fundamentales, No Fundamentales y Formales, así mismo, la Calificación de la Oferta de la Modalidad Especifica; actas administrativas de recepción de ofertas y acto público de apertura de plicas; acta administrativa de adjudicación; acta administrativa por liquidación de contrato, actas administrativas por recepciones definitivas; y actas administrativas por pago de servicios.

4.-Actividad 1.4) Apoyar en el seguimiento de los expedientes que le sean asignados, con la debida diligencia.

**Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:**

- a) Adquisición de sillas ejecutivas, para el Registro Nacional de las Personas (RENAP COT-40-2023).
- b) Adquisición de sillas tipo presidente, para el Registro Nacional de las Personas (RENAP COT-43-2023).
- c) Adquisición de sillas secretariales, para el Registro Nacional de las Personas (RENAP COT-44-2023).
- d) Adquisición de Equipo de Seguridad de Red Firewall y Equipo de Seguridad de Red Firewall 12gb, para el Registro Nacional de las Personas (RENAP LIC-10-2023).
- e) Planta Telefónica, para el Registro Nacional de las Personas (RENAP LIC-11-2023).
- f) Licenciamiento para PAM, para el Registro Nacional de las Personas. (RENAP COT-36-2023)
- g) Adquisición de ventiladores, para el Registro Nacional de las Personas. (RENAP COT-37-2023).
- h) Servicio de divulgación e información en medios de comunicación impresos, para el Registro Nacional de las Personas. (RENAP COT-38-2023).
- i) Adquisición de agua purificada, para el Registro Nacional de las Personas. (RENAP COT-39-2023).

5.-Actividad 1.5) Apoyar en la elaboración y preparación de oficios, providencias, peticiones y demás documentación que requieran las autoridades de la Institución para las diligencias de asuntos de interés del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa y del RENAP.

**Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:**

Se dio apoyo en la elaboración de los documentos siguientes:

- a) Adquisición de archivo tipo robot de dos gavetas para el Registro Nacional de las Personas (Proyecto de Bases RENAP COT-48-2023)

- b) Adquisición de mesas operativas para uso del Registro Nacional de las Personas (Proyecto de Bases RENAP COT-49-2023)
- c) Adquisición de sillas de cuatro patas sin rodos para uso del Registro Nacional de las Personas (Proyecto de Bases RENAP COT-50-2023)
- d) Adquisición mobiliario de oficina para uso en las oficinas del RENAP (Proyecto de Bases RENAP COT-51-2023)
- e) Adquisición de mesas de trabajo para el Registro Nacional de las Personas (Proyecto de Bases RENAP COT-51-2023).

6.-Actividad 1.6) Apoyar en la revisión de oficios, providencias, peticiones y demás documentación previa aprobación del jefe de Compras.

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:

Se brindó apoyo en la revisión de los documentos siguientes:

- a) Acta Administrativa número 326-2023, correspondiente a la Revisión del Cumplimiento de los Requisitos Fundamentales, No Fundamentales y Formales, así mismo, la Calificación de la Oferta de la Modalidad Especifica RENAP ME-04-2023.
- b) Acta Administrativa número 320-2023 de Confirmación de Decisión Original Tomada en Acta Administrativa número 283-2023.
- c) Acta Administrativa número 338-2023, correspondiente a la prestación del primer mes del servicio objeto del Contrato Administrativo número 268-2023.
- d) Acta Administrativa número 340-2023, de Ampliación y Confirmación de Decisión Original en Forma Razonada, establecida en Acta Administrativa número 304-2023.
- e) Acta Administrativa número 339-2023, correspondiente a la prestación del décimo mes del servicio del objeto del Contrato Administrativo número 105-2022.
- f) Acta Administrativa número 346-2023, correspondiente a la Adjudicación del Evento de Cotización Pública RENAP COT-16-2023.
- g) Acta Administrativa número 349-2023, de Recepción de Ofertas y Acto Público de Apertura de Plicas del Evento de Cotización Pública RENAP COT-29-2023.
- h) Acta Administrativa número 343-2022, de Recepción Definitiva del Contrato Administrativo número 091-2022.
- i) Acta Administrativa número 353-2023, correspondiente a la Revisión del Cumplimiento de los Requisitos Fundamentales, No Fundamentales y Formales, así mismo, la Calificación de la Oferta de la Modalidad Especifica RENAP ME-05-2023.
- j) Acta Administrativa número 357-2023, correspondiente a la prestación del segundo mes del servicio objeto del Contrato Administrativo número 269-2023.
- k) Acta Administrativa número 363-2023, correspondiente a la Recepción del objeto del Contrato Administrativo número 319-2023.
- l) Acta Administrativa número 364-2023, correspondiente a la prestación del séptimo mes del servicio objeto del Contrato Administrativo número 122-2022.
- m) Acta Administrativa número 368-2023, de Liquidación del objeto del Contrato Administrativo número 228-2023.
- n) Acta Administrativa número 370-2023, de Recepción Definitiva, del objeto del Contrato Administrativo número 305-2023.
- o) Oficio para Nombramiento de junta de Cotización Pública RENAP COT-21-2023.
- p) Oficios de solicitud de personal idóneo para integrar la Junta de Cotización RENAP COT-29-2023 y la Junta de Licitación RENAP LIC-07-2023.
- q) Informe relacionado con los procesos de adquisición de Equipo de Cómputo, Mobiliario y Equipo de Oficina, correspondiente a julio 2023.

8.-Actividad 1.8) Informar periódicamente al Jefe de Compras sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades encomendadas, cuando le sea requerido.

**Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:**

Se brindo información sobre los procesos de cotización pública relacionados con la adquisición de mobiliario y equipo de oficina para la nueva Sede del Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

9.-Actividad 1.9) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Compras, con relación a los servicios contratados.

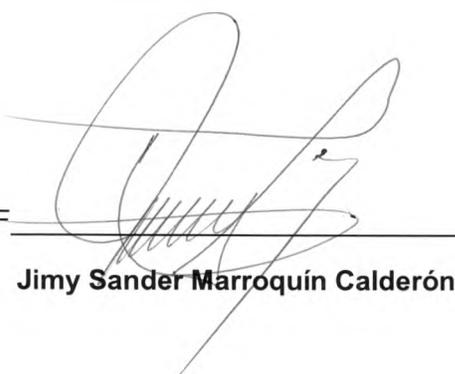
**Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:**

Se colaboro con inducciones a los integrantes de las Juntas de Cotización y Licitación previo al protocolo establecido para la Recepción de Ofertas y Acto Público de apertura de plicas, para los procesos siguientes:

- a) RENAP ME-05-2023 "Arrendamiento de un espacio físico para el resguardo del sitio alterno y servicio de instalación y configuración para centro de datos, del Registro Nacional de las Personas.
- b) RENAP COT-21-2023 "Vehículos pick-up, para el Registro Nacional de las Personas.
- c) RENAP COT-29-2023 "Servicios técnicos para digitalización, para el Registro Nacional de las Personas.

- d) RENAP COT-22-2023 "Licenciamiento de software para gestión documental, del Registro Nacional de las Personas.
- e) RENAP COT-18-2023 "Escáner de huellas dactilares, para el Registro Nacional de las Personas.
- f) RENAP LIC-07-2023 "Vehículos pick-up para el RENAP.
- Se colaboro con la creación de insumos ante el Ministerio de Fianzas Públicas para la adquisición de mobiliario y equipo de oficina
  - Brindar apoyo con el seguimiento de la publicación de proyectos de bases de cotización pública en GUATECOMPRAS, por la adquisición de mobiliario y equipo de oficina.

F



**Jimmy Sander Marroquín Calderón**



**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas

**Lic. Luis Alfredo González Erisquez**  
Jefe de Compras

Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.



**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas

**Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar**  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala