

015

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/09/2021 07:26:38
Emisor:	16071484 - JHEFRY HERNAN, MORAN ESPINO
Establecimiento:	2 - JHEFRY HERNAN MORAN ESPINO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	41156FF1-F6C9-43F9-869D-7CAB3A594573
Serie:	41156FF1
Número del DTE:	4140385273
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210913T07:26:3906:0041156FF1F6C943F9869D7CAB3A594573
Fecha de la consulta:	13/09/2021 07:35:05

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

JHEFRY HERNAN, MORAN ESPINO
 Nit Emisor: 16071484
JHEFRY HERNAN MORAN ESPINO
 CALLE PRINCIPAL PARCELA COOPERATIVA VISTA HERMOSA, Las Cruces, PETEN
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 41156FF1-F6C9-43F9-869D-7CAB3A594573
Serie: 41156FF1 **Número de DTE:** 4140385273
Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 29-seo-2021 07:26:37
 Fecha y hora de certificación: 13-seo-2021 07:26:37
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/09/2,021 al 30/09/2,021 según cumplimiento de contrato No. 015-2,021.	25,000.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



JHEFRY HERNAN MORAN ESPINO

CANCELADO



RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/09/2,021 AL 30/09/2,021 PRESTADO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Vo. Bo. Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
RENAP

INFORMEMENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2021.

FECHA:	30/09/2021
Actividades del Período:	Del 01/09/2021 al 30/09/2021
Nombre del Contratista:	Jhefry Hernán Morán Espino
Número de Contrato:	015-2021
Vigencia del Contrato:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS SEPTIEMBRE:

1.-Actividad 1.1) Asesorar y prestar servicios profesionales en materia de seguridad institucional del RENAP, respecto a la elaboración de estudios de seguridad y análisis de riesgos de las instalaciones y oficinas del RENAP.

Se asesoró a la Dirección Ejecutiva en medidas preventivas para la sede central del Registro Nacional de las Personas.

2.-Actividad 1.2) Asesorar y realizar el seguimiento al proceso de actualización del Plan Institucional de Respuesta -PIR- del RENAP, así también, emitir recomendaciones para la mejora de los mecanismos de evacuación de las instalaciones y Oficinas del RENAP ante situaciones de emergencia, así como la evaluación y análisis de los sistemas contra incendios en instalaciones oficinas del RENAP en coordinación con la Subdirección de Recursos Humanos, Área de Salud y Seguridad Ocupacional.

Se le dio continuidad a las gestiones del Plan Institucional de Respuesta PIR.

3.-Actividad 1.3) Apoyar la revisión y análisis de los Protocolos Y Manuales de Procedimientos del Departamento de Seguridad, presentando propuestas para su actualización o mejora.

Se revisaron los Manuales y Protocolos de Seguridad para el seguimiento, monitoreo y cumplimiento de las acciones estratégicas.

4.-Actividad 1.4) Asesorar en mesas de trabajo en coordinación con el Departamento de Seguridad y otras dependencias o instituciones en temas de seguridad del personal, instalaciones, usuarios, bienes y documentación del RENAP.

Se participo en reuniones virtuales para el asesoramiento de planificación de los ámbitos de seguridad respectivamente, en dichas reuniones se acordó el seguimiento de los distintos planes de seguridad para su cumplimiento.

5.-Actividad 1.5) Realizar propuestas de acciones a tomar cuando se detecte algún riesgo o amenaza contra la seguridad del RENAP, así mismo, brindar asesoría en la implementación de estrategias para la atención adecuada por parte del personal del Departamento de Seguridad hacia los usuarios que visiten las oficinas del RENAP.

Se asesoro al responsable de seguridad para elaborar recomendaciones y líneas de acción en materia de de seguridad ocupacional.

6.- Actividad 1.6) Impulsar la sistematización, automatización y mejora continua de los procesos del Departamento de Seguridad de la Dirección Administrativa pertinentes con base en los procedimientos institucionales establecidos para el efecto

Se asesoro en las acciones de seguimiento y cumplimiento para ejecutar las acciones estratégicas del departamento de seguridad y la dirección administrativa.

7.- **Actividad 1.7)** Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva en relación a la asesoría contratada.

Seguimiento y acompañamiento de oficios, asesoría a la Dirección Ejecutiva y Consultorio del Registro Nacional de las Personas.



Dr. Jhefry Hernán Morán Espino

Vo. Bo. _____



Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
RENAP