

158

6

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1701447621563	Fecha de Generación: Dec 1, 2023, 10:20 AM
Detalle de Documentos:			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	21/12/2023 10:00:02		
Emisor:	67491529		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	EVELIN YESSANIA ESTRADA DE LA CRUZ		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	7F825075-4793-4B29-992E-0D7F2D47D691		
Serie:	7F825075/		
Número del DTE:	1200835369		
Acuse de recibido:	FCID202320231201T10:00:0306:007F82507547934B29992E0D7F2D47D691		
Fecha de la consulta:	01/12/2023 10:20:17		
Estado:	Activo		

Contribuyendo por el país que todos queremos



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2023 10:20:23



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	67491529
NOMBRE	EVELIN YESSENIA, ESTRADA DE LA CRUZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

EVELIN YESSSENIA, ESTRADA DE LA CRUZ Nit Emisor: 67491529 EVELIN YESSSENIA ESTRADA DE LA CRUZ 1 CALLE A 7-43 zona 8, Mixco, GUATEMALA NIT Receptor: 52469050 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: 7F825075-4793-4B29-992E-0D7F2D47D691 Serie: 7F825075 Número de DTE: 1200835369 Número Acceso: Fecha y hora de emisión: 21-dic-2023 10:00:02 Fecha y hora de certificación: 01-dic-2023 10:00:02 Moneda: GTQ
--	---

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2023 al 31/12/2023 según cumplimiento del contrato No. 158-2023	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



cancelado

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

PROCEDE EL PAGO DE **SERVICIOS PROFESIONALES**, SEGÚN EL INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.



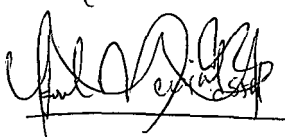
Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023.**

FECHA:	31/12/2023
Actividades del Mes:	Del 01/12/2023 al 31/12/2023
Nombre del contratista:	Evelin Yessenia Estrada de la Cruz
Número de Contrato:	158-2023
Vigencia del Contrato:	Del 07/11/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

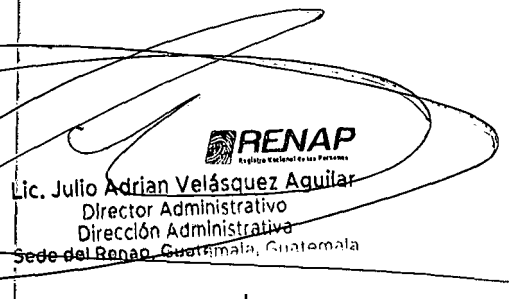
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Asesorar, diseñar y presentar una propuesta de mejora al seguimiento de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa. Asesoré en el diseño y presenté una propuesta de mejora de la Memoria de Labores del periodo julio a diciembre de 2023 de la Dirección Administrativa. Elaboré una plantilla para la presentación de la Memoria de Labores para ser alimentada por cada enlace de las áreas de la Dirección.
2.-Actividad 1.2) Asesorar en la elaboración de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del año 2,023 Asesoré en la elaboración de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del año 2,023.
3.-Actividad 1.3) Realizar otras actividades y asesorías que le sean asignadas por el Director Administrativo con base a sus conocimientos y experiencia. Apoyé en la consolidación y presentación de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del periodo julio a diciembre de 2023, asesorando a los enlaces de cada área que pertenecen a la Dirección para la presentación de esta.



F _____
Inga. Evelin Yessenia Estrada de la Cruz

Vo. Bo.




RENAP
 República Nacional de las Américas
 Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
 Director Administrativo
 Dirección Administrativa
 Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 158-2023.

FECHA:	31/12/2023
Periodo del servicio:	Del 07/11/2023 al 31/12/2023
Nombre del contratista:	Evelin Yessenia Estrada de la Cruz
Número de Contrato:	158-2023
Vigencia del Contrato:	Del 07/11/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

- 1.- Actividad 1.1) Asesorar, diseñar y presentar una propuesta de mejora al seguimiento de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa
 - Asesoré en el diseño y presenté una propuesta de mejora de la Memoria de Labores del periodo enero a junio de 2023 de la Dirección Administrativa.
 - Asesoré en el diseño y presenté una propuesta de mejora de la Memoria de Labores del periodo julio a diciembre de 2023 de la Dirección Administrativa.
 - Elaboré una plantilla para la presentación de la Memoria de Labores para ser alimentada por cada enlace de las áreas de la Dirección.
- 2.- Actividad 1.2) Asesorar en la elaboración de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del año 2,023
 - Asesoré en la elaboración de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del año 2,023.
- 3.- Actividad 1.3) Realizar otras actividades y asesorías que le sean asignadas por el Director Administrativo con base a sus conocimientos y experiencia.
 - Apoyé en la consolidación, atención a las correcciones y presentación de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del periodo enero a junio de 2023.
 - Apoyé en la consolidación y presentación de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del periodo julio a diciembre de 2023, asesorando a los enlaces de cada área que pertenecen a la Dirección para la

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 158-2023

- Entrega de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del periodo enero a junio de 2023.
- Entrega de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa del periodo julio a diciembre de 2023.
- Diseño de plantilla para la elaboración de la Memoria de Labores para ser alimentada por cada enlace de la Dirección Administrativa.

f.

Inga. Evelin Yessenia Estrada de la Cruz

f.


RENAP
Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap: Guatemala: Guatemala

f.

Director Administrativo
RENAP
Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala



DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
UNIDAD DE INVENTARIOS

No. Correlativo: 2023- 1552

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Evelin Yessenia Estrada de la Cruz
Código:
CUI: 2060729960101
NIT: 67491529
Cargo: Servicios Profesionales
Dependencia: Dirección Administrativa

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2023

Evelyn Susana Forallo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala