

UB 4

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2023 11:14:44
Emisor:	9790004 - MAYRA, ALFARO GONZALEZ DE GONZALEZ
Establecimiento:	3 - LICENCIADA MAYRA ALFARO GONZÁLEZ DE GONZALEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	22DFAB80-CF7B-4DCC-ABAF-FDA99D2466C5
Serie:	22DFAB80
Número del DTE:	3480964556
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320231201T11:14:4506:0022DFAB80CF7B4DCCABAFFDA99D2466C5
Fecha de la consulta:	05/12/2023 17:04:11

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gl/portal/denuncias/>

Factura

MAYRA, ALFARO GONZALEZ DE GONZALEZ
 Nit Emisor: 9790004
 LICENCIADA MAYRA ALFARO GONZÁLEZ DE GONZALEZ
 46 CALLE 11-22 RESIDENCIAL MONTE MARIA, zona 0, Villa Nueva,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 22DFAB80-CF7B-4DCC-ABAF-FDA99D2466C5
 Serie: 22DFAB80 Número de DTE: 3480964556
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 21-dic-2023 11:14:44
 Fecha y hora de certificación: 01-dic-2023 11:14:44
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 13/11/2023 al 30/11/2023 según cumplimiento del contrato No. 163-2023	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]
 Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 13/11/2023 al 30/11/2023 prestados al suscrito a entera satisfacción.

Vo Bo. _____

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023.**

FECHA:	30/11/2023
Actividades del Mes:	Del 13/11/2023 al 30/11/2023
Nombre del contratista:	Mayra Alfaro González de González
Número de Contrato:	163-2023
Vigencia del Contrato:	Del 13/11/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Directorio

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- Actividad 1.1) Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas; cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o en la elaboración de dictámenes.</p> <p>Se brindó asesoría legal en los temas tratados en las Agendas del Directorio en las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas a partir del 13 de noviembre del año 2023. Asimismo, se brindó asesoría en la revisión de proyectos de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio del Registro Nacional de las Personas.</p>
<p>2.- Actividad 1.2) Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio.</p> <p>Se emitió opinión jurídica en forma verbal y telefónica sobre varios puntos sometidos a consideración y aprobación del Directorio.</p>
<p>3.- Actividad 1.3) Gestionar actividades propias de la asesoría legal contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución.</p> <p>Se analizaron y revisaron los Puntos de Agenda a tratarse, así como las Actas suscritas por los miembros del Directorio, y la documentación que se presentó de respaldo. Así mismo se emitió opinión de forma verbal de los planes informes financieros, modificaciones presupuestarias, en beneficio del fortalecimiento institucional.</p>
<p>4.- Actividad 1.6) Asesorar en actividades y/o temas del área de compras y adquisiciones.</p>

Se brindo asesoría en procesos de adquisiciones de bienes bajo las modalidades establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado que fueron conocidas en el Directorio del Registro Nacional de las Personas en su calidad de autoridad superior.

5.- **Actividad 1.10)** Dar trámite a los asuntos puestos a su consideración, así como asesorar y colaborar a las dependencias de la institución en la toma de decisiones de carácter jurídico, con las recomendaciones y dictámenes que puedan prevenir las diferentes contingencias legales que puedan presentarse;

Se brindo asesoría y colaboración a las distintas dependencias de la Institución para la toma de decisiones de carácter jurídico, recomendado alternativas para prevenir las distintas contingencias legales que pudieran presentarse.

6.- **Actividad 1.11)** Apoyar en coordinar las respuestas a los derechos de petición y las solicitudes de la ciudadanía.

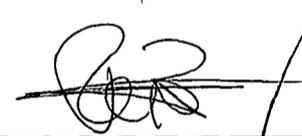
Se apoyo en las respuestas de las solicitudes presentadas por la ciudadanía.

7.- **Actividad 1.13)** Asesorar a los Miembros del Directorio en el Registro Nacional de las Personas, cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden Administrativo que corresponden a ese órgano superior.

Se brindó asesoría legal en los temas tratados en las Agendas del Directorio en las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas a partir del 13 de noviembre del año 2023, en relación con temas de orden Administrativo. Asimismo, se brindó asesoría en la revisión de proyectos de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio del Registro Nacional de las Personas en temas de orden administrativos.

8.- **Actividad 1.14)** Desarrollar otras actividades que a criterio del RENAP sean necesarias y se requieran para asegurar el cumplimiento del objeto contratado.

Se realizó el análisis de las leyes y reglamentos de RENAP, así como de otras leyes del ordenamiento jurídico que tienen relación con los temas tratados en las sesiones del Directorio.

F. 
Licda. Mayra Alfaro González de González

Vo. Bo. 
Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo