

NIT que Realizó la Consulta: 719806k

1105 6

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1754662302238</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 8, 2025, 8:11 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2025 07:59:26	
<b>Emisor:</b>	719806K	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	BUFETE JURIDICO	
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 20000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	73978099-C51B-4894-816A-F7D06D22F542	
<b>Serie:</b>	73978099	
<b>Número del DTE:</b>	3306899604	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250808T07:59:2706:0073978099C51B4894816AF7D06D22F542	
<b>Fecha de la consulta:</b>	08/08/2025 08:11:33	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	

1951

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.





**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:**

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 08/08/2025 08:11:55 AM



<b>CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR</b>	
<b>NIT</b>	719806K
<b>NOMBRE</b>	FREDY, LOPEZ CONTRERAS
<b>RESUMEN</b>	
<b>TIPO DE INCUMPLIMIENTO</b>	
<b>¡FELICITACIONES!</b>	
<b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	





NO PRESENTATION AT THE

NO PRESENTATION AT THE

NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE
NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE
NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE
NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE
NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE	NO PRESENTATION AT THE



H

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
LIBRARY  
540 EAST 57TH STREET  
CHICAGO, ILL. 60637  
TEL: 773-936-3200  
WWW.CHICAGO.EDU

UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY



# Factura Pequeño Contribuyente

FREDY, LOPEZ CONTRERAS  
 Nit Emisor: 719806K  
 BUFETE JURIDICO  
 20 CALLE 8-14 zona 1, Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-  
 Dirección comprador: CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 73978099-C51B-4894-816A-F7D06D22F542  
 Serie: 73978099 Número de DTE: 3306899604  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-ago-2025 07:59:26  
 Fecha y hora de certificación: 08-ago-2025 07:59:26  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales prestados a RENAP, durante el período comprendido del 01/08/2025 al 31/08/2025, según cumplimiento del Contrato No. 165-2025.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

*[Handwritten signature]*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2025 AL 31/08/2025 PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**



*[Handwritten signature]*  
**Doctor Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
**Director Ejecutivo**

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2025.**

<b>FECHA:</b>	31/08/2025
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/08/2025 al 31/08/2025
<b>Nombre del contratista:</b>	Fredy López Contreras
<b>Número de Contrato:</b>	165-2025
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 14/01/2025 al 31/12/2025
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Profesionales
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Directorio

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1. Actividad 1.2)</b> Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio.</p> <p>Se emitió opinión en forma verbal, telefónica y electrónica y de esa manera se dio respuesta con fundamento jurídico a requerimiento del Directorio, respecto a diferentes temas sometidos a su conocimiento para su consideración y aprobación si el Directorio lo estimare pertinente.</p>
<p><b>2. Actividad 1.5)</b> Asesorar en la redacción y revisión de contratos laborales, comerciales y civiles.</p> <p>Se asesoró en la redacción de contratos a efecto que fuera técnica y apropiada a cada tipo de contrato según la materia y se realizó la revisión respectiva específicamente, en el aspecto jurídico a efecto de no contravenir normas jurídicas y que los mismos quedaban dentro del marco jurídico aplicable a cada caso.</p>
<p><b>3. Actividad 1.8)</b> Asesorar en la elaboración de actos administrativos que requiera RENAP.</p> <p>Se dio asesoría legal respecto a actos administrativos donde se requirió nuestra participación en diferentes áreas del Registro Nacional de las Personas siempre en busca de la legitimidad de los actos y que los mismos contengan una descripción comprensible y fundamentada en normativa legal, constitucional y jurisprudencial a efecto de evitar que haya actos carentes de sustentación.</p>

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Asesorar en la elaboración de planes de trabajo...	10/01/2023
2. Realizar el seguimiento de los proyectos...	15/01/2023
3. Participar en reuniones de coordinación...	20/01/2023
4. Elaborar informes de avance...	25/01/2023
5. Realizar actividades de capacitación...	30/01/2023

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad 1.1) Se realizó la reunión de coordinación con los miembros de la mesa de trabajo para definir el alcance y los objetivos de la actividad.

Se emitió opinión en forma verbal, telefónica y escrita por el personal de la mesa de trabajo, en relación con el cumplimiento de los objetivos de la actividad.

2. Actividad 1.2) Asesorar en la elaboración de planes de trabajo con los miembros de la mesa de trabajo.

Se asesoró en la elaboración de planes de trabajo con los miembros de la mesa de trabajo, en relación con el cumplimiento de los objetivos de la actividad.

3. Actividad 1.3) Asesorar en la elaboración de planes de trabajo con los miembros de la mesa de trabajo.

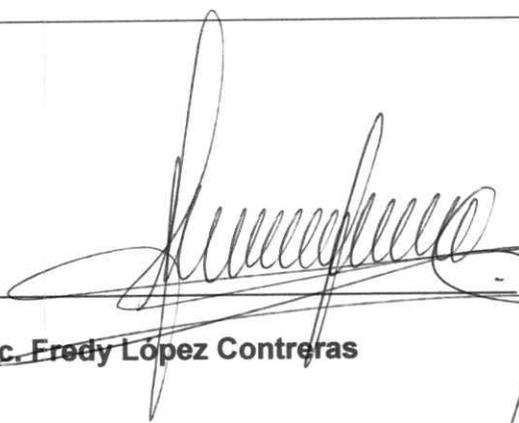
Se dio asesoría legal respecto a las actividades de la mesa de trabajo, en relación con el cumplimiento de los objetivos de la actividad.

1

**4. Actividad 1.12)** Apoyar en la difusión y análisis actualizado de las enmiendas que requieran la ley, los decretos, la jurisprudencia ya doctrina que sea de interés para la entidad.

Se realizó una actividad constante de divulgación a trabajadores y autoridades administrativas del RENAP, respecto a leyes, jurisprudencia y doctrina legal, a efecto que tengan conocimiento actualizado de los diferentes criterios respecto a las actividades propias de la institución a efecto que los mismos sean aplicados.

F

  
**Lic. Fredy López Contreras**

Vo. Bo.

  
**Doctor Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
**Director Ejecutivo**



... ..

... ..

... ..

... ..