# Informacion del DTE





# Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Fecha Emisión:	EMISIÓN 27/42/2024 00:57:55	
The state of the s	27/12/2021 09:57:55	
Emisor:	109630912 - ANA CRISTINA, SAENZ MARTÍNEZ	
Establecimiento:	1 - ANA CRISTINA SAENZ MARTINEZ	
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ 7,000	
No. de acceso:		
	CERTIFICACIÓN	
Autorización:	EE78DB2E-A61E-4DAE-88BA-03777882AA4F	
rie:	EE78DB2E o	
Número del DTE:	2787003822	
	ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211215T09:57:5606:00EE78DB2EA61E4DAE88BA03777882AA4F	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí: https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/



# Factura Pequeño Contribuyente

ANA CRISTINA, SAENZ MARTÍNEZ

Nit Emisor: 109630912

ANA CRISTINA SAENZ MARTINEZ

13 AVENIDA 6-96 COLONIA ROOSEVELT, zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:** EE78DB2E-A61E-4DAE-88BA-03777882AA4F Serie: EE78DB2E Número de DTE: 2787003822

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 27 dic-2021 09:57:55 Fecha y hora de certificación: 15-dic-2021 09:57:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/12/2021 al 31/12/2021 según cumplimiento de contrato No.096- 2021	7,000.00	0.00	7,000.00	
				TOTALES:	0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

perintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2021 al 31/12/2021

PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

OBO.

LICDA. CAREN ORFILIA GUZMÁN SAGASTUME
REGISTRADOR CENTRAL DE LAS PERSONAS
REGISTRADOR CENTRAL DE LAS PERSONAS.

Central, RENAP

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA:	31/12/2021		
Actividades del Mes:	Del 01/12/2021 al 31/12/2021		
Nombre del Contratista:	Ana Cristina Saenz Martínez		
Número de Contrato:	096-2021		
Vigencia del Contrato:	15/04/2021 al 31/12/2021		
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"		
Servicios:	Técnicos /		
Dirección quien Supervisa	Registro Central de las Personas		

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- 1.- Actividad 1.7) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y/o autoridades del Registro Central de las Personas, en relación a los servicios contratados.
  - Brindé apoyo en el Departamento de Atención y Servicio al Usuario colaborando en revisar los marcajes de personal con el objeto de realizar las horas extras (Anexo I).
  - Apoyé en el Departamento de Atención y Servicio al Usuario en la cual colaboré en informar el personal que asistió a la capacitación de "Seguridad ambiental". (Anexo II).
  - Brindé apoyo en la creación de 5 expedientes conformado por 100 oficios del año 2019 a la actualidad del año 2021, con el objeto de crear archivos de los oficios elaborados por el Departamento de Atención y Servicio al Usuario (Anexo III).
  - Brindé apoyo en el Departamento de Atención y Servicio al Usuario colaborando en revisar, recibir y trasladar oficio de los permisos solicitados por los trabajadores del Departamento (Anexo IV).

Ana Cristina Saenz Martínez

Licda. Martha Nohem Ruff Prado Personas Jefe de Atención y Servicio al Usuario

Caro

ohemi Ruiz Prado

Fact Monica Renee Recinos Gasanova Licda, Mónica Reneé Recinos Gasanova Subdirector de Apovo Registral as de Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

Licda. Caren Orfilia Guzmán Sagastume Registrador Central de las Personas

K

#### INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 096-2021.

FECHA:	31/12/2021
Periodo del servicio:	Del 15/04/2021 al 31/12/2021
Nombre del contratista:	Ana Cristina Saenz Martínez
Número de Contrato:	096-2021
Vigencia del Contrato:	Del 15/04/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

#### PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

Durante el tiempo de vigencia del contrato, brindé acompañamiento técnico en el Departamento de Atención y Servicio al Usuario, específicamente en las siguientes actividades.

- 1. Brindé apoyo en la creación de expedientes conformados por 20 oficios del año 2019 al año 2021, con el objeto de crear archivos de los oficios elaborados por el Departamento de Atención y Servicio al Usuario
- 2. Apoyé revisión y corrección de permisos del personal del Departamento de Atención y Servicios al Usuario.
- 3. Brindé apoyo en el Departamento de Atención y Servicio al Usuario en la cual colaboré en la gestión de firmas, entrega de oficios a las Direcciones correspondientes y seguimiento de oficios.
- 4. Apoyé en la elaboración y seguimiento de oficios de Estadísticas de Inscripciones de Hechos y Actos Civiles que constan en el RENAP, en los cuales se hace conocimiento sobre el requerimiento del usuario a la señorita Elisa Mariela Pérez Yon Encargada de la Unidad de Información Pública.
- 5. Realicé otras actividades que fueron designadas por el jefe y/o gestor del Departamento de Atención y Servicio al Usuario y/o autoridades del Registro Central de las Personas.

### PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 096-2021.

- Realicé las gestiones de firma de más de 300 documentos administrativos para que los mismos fueran entregados en los diferentes Departamentos o Direcciones de la Sede Central del Registro Nacional de las Personas.
- Redacté aproximadamente la cantidad de 80 oficios, abarcando temas de diferente índole, los cuales fueron remitidos a los Departamentos, Direcciones, Subdirecciones entre otras unidades del Registro Nacional de las Personas.
- Realicé 2 matrices de control del personal vacunado y casos COVID-2019, donde se detalla nombre completo, departamento, oficina a la que pertenece, vacuna aplicada y dosis aplicadas correspondientes a los meses de septiembre y octubre.



- Realicé las gestiones de 10 documentos de permisos del Departamento de Atención y Servicio al Usuario para que los mismos fueran a la Subdirección de Recursos Humanos de la Sede Central del Registro Nacional de las Personas.
- Realicé la creación de aproximadamente 30 expedientes conformados por 600 oficios del año 2019 al año 2021, con el objeto de crear archivos de los oficios elaborados por el Departamento de Atención y Servicio al Usuario.

Ana Cristina Saenz Martínez

Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova Subdirector de Apoyo Registral a

Registro Central de las Personas de Central, RENAR, Guatemala, Guatemala

Licda. Martha Nohemi Ruiz Prado Jefe de Atendión y servicio al Usuario

Caren On Mie Sagastume Registrador Co trande las Personas

VoBosta Con

Licda. Caren Orfilia Guzmán Sagastume Registrador Central de las Personas

Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz Director Administrativo Ortiz Ortiz

Lic. Carlos Pederico Ortiz Ortiz

Director Administrativo

Dirección Administrativo

Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatema

nala, Guatemala



DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO **DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD** UNIDAD DE INVENTARIOS

No. Correlativo: 2021-

## **SOLVENCIA DE INVENTARIOS**

Nombre del Empleado: Ana Cristina Saenz Martínez

Id Empl:

11133

Código Empleado:

CUI:

3000405120101

NIT:

109630912

Cargo:

Dependencia:

Técnico de Atención y Servicio al Usuario

Registro Central de las Personas

ld Depend:

681

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2021

Jakelin Mishell Lemus Gómez Analista Financiero Dirección de Presupuesto Sede Central RENAP Guatemala Guatemala

Firma de Analista Financiero

Firma del Empleado

