

8 4

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:30:39
Emisor:	43968295 - VERALUCIA, FLORES LAVAGNINO
Establecimiento:	1 - VERALUCIA FLORES LAVAGNINO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	63A3916F-E306-478C-A9A2-D776619AB609
Serie:	63A3916F
Número del DTE:	3808839564
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420240809T06:30:4006.0063A3916FE306478CA9A2D776619AB609
Fecha de la consulta: 09/08/2024 06:31:45	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

VERALUCIA, FLORES LAVAGNINO
Nit Emisor: 43968295
VERALUCIA FLORES LAVAGNINO
15 AVENIDA 14-37 COLONIA OAKLAND 2, 1 zona 10, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
63A3916F-E306-478C-A9A2-D776619AB609
Serie: 63A3916F Número de DTE: 3808839564
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:30:39
Fecha y hora de certificación: 09-ago-2024 06:30:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2024 al 31/08/2024 según cumplimiento del contrato 008-2024	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA	2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2024 AL 31/08/2024 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.


Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera

Director Ejecutivo



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.

FECHA:	31/08/2024 /
Actividades del Mes:	Del 01/08/2024 al 31/08/2024 /
Nombre del contratista:	Veralucia Flores Lavagnino /
Número de Contrato:	008-2024 /
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024 /
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales /
Dirección quien Supervisa:	Directorio /

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las personas; cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o en la elaboración de dictámenes. Se brindó asesoría legal en los temas consultados por el Directorio entre el uno y treinta y uno del mes de agosto de dos mil veinticuatro.
2.- Actividad 1.2) Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones de Directorio. a) Informe de Avance Físico y Financiero del Plan Operativo Anual 2024, correspondiente al mes de abril de 2024; b) Solicitud de aprobación de Sanción Pecuniaria que se le deberá imponer a la entidad mercantil INVERSIONES ENERGÉTICAS W2E, SOCIEDAD ANÓNIMA, por los días de atraso en la entrega de los bienes objeto del Contrato Administrativo número 121-2022, del 29 de noviembre de 2022 y su Modificación contenida en el Contrato Administrativo número 297-2023 del 24 de mayo de 2023, derivado del evento de Licitación Pública RENAP LIC-16-2021 denominado "ADQUISICIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS DE PRECISIÓN, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", publicado con el Número de Operación Guatecompras (NOG) 15243508; c) Conocimiento del informe estadístico de los Documentos Personales de Identificación -DPI- impresos en los equipos de personalización Mühlbauer SCP60, SCP1500 y Datacard MX6100, rechazados por control de calidad, pendientes de impresión, inventario de DPI pendientes de entregar o recoger por el ciudadano, solicitudes que se encuentran en estatus "Enviado Identify", errores atribuibles al operador por el que los DPI son rechazados, y renovaciones, reposiciones, primer DPI y proyecciones para el año 2024, actualizado al 29 de abril de 2024; y d) Conocimiento del análisis y pronunciamiento emitido en conjunto por la Dirección de Asesoría Legal y la Licenciada Sandy Mabel Díaz Reyes, Asesor de Dirección Ejecutiva, sobre el contenido de las copias certificadas de las Actas remitidas por el Consejo Consultivo del RENAP al Directorio

3. Actividad 1.3) Gestionar actividades propias de la asesoría legal contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución

a) Solicitud de aprobación de los documentos siguientes: a) Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2027, revisión julio de 2024; b) Anteproyecto Plan Operativo Multianual (POM) 2025-2029; y c) Anteproyecto Plan Operativo Anual (POA) 2025; d) Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2025 y Multianual 2025- 2029; y, e) Anteproyecto del Plan Anual de Compras para el ejercicio fiscal 2025.

4.- Actividad 1.6) Asesorar en actividades y/o temas del área de compras y adquisiciones.

a) Revisión de licitación pública 16-2023 Renap LIC-16-2023 para la compra de "tóner para impresora HP M501DN, para el Registro Nacional de las Personas"; y b) Revisión de aprobación de la adjudicación efectuada a la entidad mercantil PAPELES COMERCIALES, SOCIEDAD ANÓNIMA, dentro del evento de Licitación Pública identificado como RENAP LIC GUION DIECISIETE GUION DOS MIL VEINTITRÉS (RENAP LIC-17-2023) denominado "PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS" con Número de Operación Guatecompras (NOG) veintiún millones quinientos veinticinco mil setenta y dos (21525072)

5.- Actividad 1.10) otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de la Dirección de Asesoría Legal, que sea asignado.

a) Reunión con el Secretario General, el Lic. Marco Antonio Posadas el treinta y uno de julio de dos mil veinticuatro para coordinar temas de asesoría dentro de otros departamentos de la Institución; b) Reunión con el Lic. Denis España y la Licda. Claudia Carolina Huertas Valdez del Departamento de Asesoría Legal en Contrataciones para coordinar apoyo de asesorías con temas relacionados a Directorio prestadas a dicha Dirección.

F 

Licda. Veralucia Flores Lavagnino

Vo. Bo.


Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera

Director Ejecutivo

