

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
<b>EMISIÓN</b>	
Fecha Emisión:	30/11/2024 11:16:33
Emisor:	23155353 - IVAN EDMUNDO, PAIZ GIRON
Establecimiento:	1 - IVAN EDMUNDO PAIZ GIRON
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
<b>CERTIFICACIÓN</b>	
Autorización:	FFDB9A0F-1654-40C4-9940-C86D0A577B84
Serie:	FFDB9A0F
Número del DTE:	374620356
<b>ACEPTACIÓN SAT</b>	
Acuse de recibo:	FCID202420241111T11:16:3406:00FFDB9A0F165440C49940C86D0A577B84
Fecha de la consulta:	11/11/2024 11:23:01

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

IVAN EDMUNDO, PAIZ GIRON  
Nit Emisor: 23155353  
IVAN EDMUNDO PAIZ GIRON  
3 AVENIDA 22-88 zona 5, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
FFDB9A0F-1654-40C4-9940-C86D0A577B84  
Serie: FFDB9A0F Número de DTE: 374620356  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 11:16:33  
Fecha y hora de certificación: 11-nov-2024 11:16:34  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01-11-2024 al 30-11-2024 según cumplimiento del contrato 021-2024	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

1  
/

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01-11-2024 AL 30-11-2024 PRESTADOS AL SUSCRITO A SU ENTERA SATISFACCIÓN.



**Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
**Director Ejecutivo del Registro Nacional de las Personas**

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
NOVIEMBRE AÑO 2024**

<b>FECHA:</b>	<b>30/11/2024</b>
<b>Actividad del Mes:</b>	<b>Del 01/01/2024 al 30/11/2024</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Ivan Edmundo Paiz Girón</b>
<b>Número del Contrato:</b>	<b>021-2024</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2024 al 31/12/2024</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Servicios Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección Ejecutiva</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- 1.- Actividad 1.1) Brindar asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP en las áreas que sean requeridas, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas si fuere el caso.**

En cuanto a los expedientes asignados en materia de contrataciones del Estado, (Licitaciones y Modalidades Específicas), contratos administrativos de arrendamientos y subarrendamiento de bienes inmuebles, Revisión de Convenios, documentación proveniente de Consejo Consultivo, Análisis de procedimientos disciplinarios, revisión elaboración y envío de oficios externos a diferentes instituciones, se emitieron Oficios, Acuerdos, Remisiones y Resoluciones, realizando el análisis y revisión de los mismos y solicitando la subsanación de errores en casos necesarios.

- 2.- Actividad 1.2) Participar en reuniones de trabajo con grupos multidisciplinarios del RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, acompañar al Director Ejecutivo a reuniones o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios, si fuera el caso.**

En el presente mes se sostuvieron diversas reuniones con el personal de las siguientes áreas de RENAP:

**Departamento de Compras:** Entre los temas abordados están la confirmación de la publicación en Guatecompras de los eventos de licitación, así como verificar el cumplimiento de los plazos sobre los mismos. Envío y entrega de oficios que contienen la solicitud de emisión de Dictámenes Técnicos sobre los diferentes eventos de licitaciones, además el envío de remisiones para fortalecer la conformación de los documentos que integran los expedientes así como las correcciones a los mismos de ser necesarias. Se indicaron errores a subsanar en documentos que conforman los expedientes administrativos y se brindó el acompañamiento en la corrección de los mismos.

**Secretaría General:** Entre los temas abordados están el envío y entrega de remisiones que contienen la documentación necesaria para poder notificar legalmente a las diferentes áreas de RENAP así como a los oferentes que hayan sido elegidos dentro de los eventos de licitación y Contratos Administrativos de Arrendamiento y Subarrendamiento de Inmuebles, para notificar las distintas resoluciones.

**Dirección de Asesoría Legal:** Entre los temas analizados se pueden enumerar la elaboración de Oficios, su envío y entrega que contienen la solicitud de emisión de Dictámenes Legales sobre los diferentes eventos de licitaciones y Modalidades Específicas, procedimientos disciplinarios. Asimismo la revisión y correcciones a los diferentes contratos a suscribirse por RENAP en relación a los expedientes de Licitaciones y Contratos Administrativos de Arrendamiento y subarrendamiento.

**Dirección de Presupuesto:** Entre los temas abordados están el envío y entrega de oficios que contienen la solicitud de emisión de Dictámenes Presupuestarios sobre los diferentes eventos de licitaciones, pago de procesos, informes varios. Se indicaron errores a subsanar en documentos que conforman los expedientes administrativos y se brindó el acompañamiento en la corrección de los mismos.

**Dirección de Gestión y Control Interno:** Entre los temas analizados se pueden enumerar la revisión, elaboración y envío de oficios dirigidos hacia instituciones externas en relación a consultas legales y Convenios Interinstitucionales.

- 3.- Actividad 1.3) Realizar propuestas de acciones a tomar por parte de la Dirección Ejecutiva cuando detecte algún riesgo o peligro por incumplimiento de disposiciones legales por parte de RENAP, dentro de los asuntos sometidos a su conocimiento.**

En el presente mes no se realizaron acciones relacionadas con esta actividad.

- 4.- Actividad 1.4) Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones en caso de detección de problemas presentes o futuros, así como dar seguimiento a la consecución de las soluciones si fuere requerida.**

Revisión de expediente sobre evento de licitación Pública RENAP LIC-03-2023 denominado "Sistema de Detección y Extinción de Incendios, para el Registro Nacional de las Personas" con NOG 19735405.

Revisión de expediente de Contrato Administrativo de Arrendamiento de bien inmueble de Sede ubicada en el municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa.

Revisión de expediente de Contrato Administrativo de Arrendamiento de bien inmueble de Sede ubicada en el municipio de Guatemala, departamento de Guatemala.

Revisión de expediente sobre evento de licitación Pública RENAP LIC-08-2021 denominado "Adquisición de Aires Acondicionados de Precisión, para el Centro de Datos del Registro Nacional De Las Personas" con NOG 15202119.

Revisión de expediente sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-04-2024 denominado "Contratación de Enlaces Punto a Punto, Redundantes, Fibra Oscura y de Internet, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG 24148180.

Revisión de expediente sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-01-2024 denominado "Sistema de Aire Acondicionado VRF y Acondicionamiento Ambiental para Archivo Central del Registro Nacional de las Personas", con NOG 23810564.

Revisión de expediente sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-14-2023 denominado "Tóner para Impresora HP M404DW, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG 21721831.

Revisión de Memorial relacionado con Proceso Ordinario Laboral.

**5.- Actividad 1.5) Asesorar en Materia de Contrataciones del estado y sus diferentes modalidades.**

En cuanto a los diferentes expedientes de las diversas modalidades de Contrataciones del Estado que fueron asignados a revisión se emitieron los siguientes resultados:

Elaboración de Oficio DE-3363-2024 sobre evento de licitación Pública RENAP LIC-03-2023 denominado "Sistema de Detección y Extinción de Incendios, para el Registro Nacional de las Personas" con NOG 19735405.

Elaboración de resolución DE-0603-2024 sobre expediente de Contrato Administrativo de Arrendamiento de bien inmueble de Sede ubicada en el municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa.

Elaboración de Remisión 1425-2024 sobre expediente de Contrato Administrativo de Arrendamiento de bien inmueble de Sede ubicada en el municipio de Barberana, departamento de Santa Rosa.

Elaboración de resolución DE-0605-2024 sobre expediente de Contrato Administrativo de Arrendamiento de bien inmueble de Sede ubicada en el municipio de Guatemala, departamento de Guatemala.

Elaboración de Remisión 1426-2024 sobre expediente de Contrato Administrativo de Arrendamiento de bien inmueble de Sede ubicada en el municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa.

Elaboración de Resolución DE-0608-2024 sobre evento de licitación Pública RENAP LIC-08-2021 denominado "Adquisición de Aires Acondicionados de Precisión, para el Centro de Datos del Registro Nacional De Las Personas" con NOG 15202119.

Elaboración de Remisión 1437-2024 sobre evento de licitación Pública RENAP LIC-08-2021 denominado "Adquisición de Aires Acondicionados de Precisión, para el Centro de Datos del Registro Nacional De Las Personas" con NOG 15202119.

Elaboración de Remisión 1439-2024 sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-01-2024 denominado "Sistema de Aire Acondicionado VRF y Acondicionamiento Ambiental para Archivo Central del Registro Nacional de las Personas", con NOG 23810564.

Elaboración De Oficio DE-3397-2024 sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-01-2024 denominado "Sistema de Aire Acondicionado VRF y Acondicionamiento Ambiental para Archivo Central del Registro Nacional de las Personas", con NOG 23810564.

Elaboración de Oficio DE-3400-2024 de expediente sobre evento de Licitación Pública LIC-04-2024 denominado "Contratación de Enlaces Punto a Punto, Redundantes, Fibra Oscura y de Internet, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG 24148180.

Elaboración de Remisión 1473-2024 sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-14-2023 denominado "Tóner para Impresora HP M404DW, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG 21721831.

Elaboración de Remisión 1476-2024 sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-14-2023 denominado "Tóner para Impresora HP M404DW, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG 21721831.

Elaboración de Oficio DE-3432-2024 sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-14-2023 denominado "Tóner para Impresora HP M404DW, para el Registro Nacional de las Personas", con NOG 21721831.

Elaboración De Oficio DE-3514-2024 sobre evento de Licitación Pública RENAP LIC-01-2024 denominado "Sistema de Aire Acondicionado VRF y Acondicionamiento Ambiental para Archivo Central del Registro Nacional de las Personas", con NOG 23810564.

Elaboración de Remisión 1521-2024 sobre solicitud planteada por la Dirección General del Sistema Penitenciario, en la cual solicitan ampliar mensualmente la cobertura y exoneración de servicio a favor de la Dirección General del Sistema Penitenciario, a través de la suscripción de convenio.

Elaboración de Remisión 1523-2024 sobre solicitud planteada por el Viceministerio de Política, Planificación y Evaluación del Ministerio de Desarrollo Social, en la cual solicitan realizar un análisis integral de las necesidades y cantidades de los servicios que requieran del Registro Nacional de la Personas, con la finalidad que sean integrados como parte de los compromisos que se establecerán en el nuevo instrumento de coordinación interinstitucional.

Elaboración de Oficio DE-3560-2024 sobre solicitud planteada por el Viceministerio de Política, Planificación y Evaluación del Ministerio de Desarrollo Social, en la cual solicitan realizar un análisis integral de las necesidades y cantidades de los servicios que requieran del Registro Nacional de la Personas, con la finalidad que sean integrados como parte de los compromisos que se establecerán en el nuevo instrumento de coordinación interinstitucional.

Elaboración de Remisión 1524-2024 sobre solicitud planteada por el Ministerio de la Defensa Nacional, en la cual solicitan enviar ejemplares del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de la Defensa Nacional y el Registro Nacional de las Personas para su suscripción.

Elaboración de Oficio DE-3546-2024 sobre solicitud planteada por la Dirección de Bienes del estado del Ministerio de Finanzas Públicas a través de la Providencia número DBE-SDBE-GyL-1221-2023 dentro del Expediente número 2021-34293.

Se revisó el Informe DVIAS-1477-2024 sobre la entrega de premios a padres de familia que realicen la inscripción oportuna de nacimiento en las oficinas auxiliares de Renap ubicadas en los hospitales del Ministerio de Salud y Asistencia Social, como estrategia para incentivar y premiar el registro oportuno, universal y gratuito de nacimiento y evitar así el subregistro.

Se revisó el Oficio DVIAS-1474-2024 sobre la reunión y resultado de reunión con Presidente y Representante Legal de la Asociación Nacional contra el Maltrato Infantil –CONACMI-.

Elaboración de Remisión 1570-2024 sobre solicitud planteada en Memorial relacionado con Proceso Ordinario Laboral.

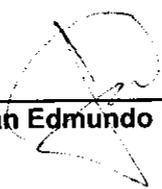
Elaboración de Remisión 1571-2024 sobre solicitud planteada en Memorial relacionado con Proceso Ordinario Laboral.

- 6. Actividad 1.6) Acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios si fuere el caso.**

En el presente mes no se realizaron acciones relacionadas con esta actividad

- 7. Actividad 1.7) Realizar cualquiera otra acción en materia jurídica o legal que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva.**

Se revisaron documentos notariales a efecto de verificar el cumplimiento de obligaciones legales y fiscales y se informó al área de servicios básicos y arrendamientos de la Dirección Administrativa sobre la forma de proceder en los mismos.

f.   
Ivan Edmundo Paiz Girón

  
Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo del Registro Nacional de las Personas