22.

Informacion del DTE

SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

	Factura (FACT)
	EMISIÓN
Fecha Emisión:	30/11/2024 22:40:39
Emisor:	16851285 - ARKEL, BENÍTEZ MENDIZABAL
Establecimiento:	1 - ARKEL BENITEZ MENDIZABAL
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
	CERTIFICACIÓN
Autorización:	9023591A-896B-4B60-A18F-B34E7E12C2F5
Serie:	9023591A
Número del DTE:	2305510240
	ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID202420241121T22:40:4006:009023591A896B4B60A18FB34E7E12C2F5
Fecha de la consulta: 21/11/2024 22:42:27	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

ARKEL, BENÍTEZ MENDIZABAL
Nit Emisor: 16851285
ARKEL BENITEZ MENDIZABAL
1 AVENIDA VISTA HERMOSA 4 CONDOMINIO VILLA ENSENADA, A 204 zona 16, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9023591A-896B-4B60-A18F-B34E7E12C2F5
Serie: 9023591A Número de DTE: 2305510240
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 22:40:39
Fecha y hora de certificación: 21-nov-2024 22:40:40
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo 01/11/2024 al 30/11/2024 según cumplimiento de contrato 022-2024.	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429
				TOTALES:	0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicio PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. _____

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

(3)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024

FECHA:	**30/11/2024**
Actividades del Mes:	**Del 01/11/2024 al 30/11/2024**
Nombre del contratista:	**Arkel Benítez Mendizábal**
Número de Contrato:	**022-2024**
Vigencia del Contrato:	**Del 03/01/2024 al 31/12/2024**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Ejecutiva**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.1) Brindar asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en áreas y asuntos en la que sea requerida, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas. - Durante el mes de noviembre del 2024 brindé colaboración en Asesoría Jurídica y Legal al Director Ejecutivo del RENAP sobre distintos temas de mi competencia ante el Directorio.
Actividad 1.2) Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios del RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios. -Durante el mes de noviembre del 2024 tuve participación en reuniones de trabajo con grupos multidisciplinarios del RENAP como también con instituciones estatales, aportando sugerencias desde el ámbito de mí competencia.
Actividad 1.3) Realizar propuestas de acciones a tomar por parte de la Dirección Ejecutiva, cuando detecte algún riesgo o peligro por incumplimiento de disposiciones legales por parte de RENAP, dentro de los asuntos sometidos a su conocimiento. - Durante el mes de noviembre del 2024, brindé desde mi competencia asesoría, análisis y acompañamiento a la Dirección Ejecutiva sobre disposiciones legales que puedan poner en riesgo al RENAP.
Actividad 1.4) Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones en caso de detección de problemas presentes o futuros, así como dar seguimiento a la consecución de las soluciones. - Durante el mes de noviembre del 2024, tuve a bien revisar documentación que me fue asignada por Dirección Ejecutiva con el fin de aportar ideas, análisis y propuestas que eviten repercusiones presentes o futuras al RENAP

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024

- Durante el mes de noviembre del 2024 realicé visitas al Ministerio Público con el fin de obtener conocimiento si existen nuevas denuncias que pueda darse en contra del RENAP y velar por los intereses de la institución con el fin de evitar repercusiones presentes o futuros. - Durante el mes de noviembre del 2024, continué en el seguimiento de denuncias interpuestas en el Ministerio Público en contra del RENAP para promover la desestimación de las mismas y evitar repercusiones presentes o futuros a la institución.
Actividad 1.5) Asesorar, realizando el análisis de las iniciativas de ley que sean presentadas por los entes facultados para el efecto, y que de concretarse su aprobación tengan algún impacto en la naturaleza de las funciones que desarrolla el RENAP. - Durante el mes de noviembre del 2024 realicé el seguimiento y análisis del avance de las distintas iniciativas de ley presentadas ante el Congreso de la República, con el fin de evitar que de concretarse alguna de las iniciativas planteadas puedan afectar la naturaleza de las funciones del RENAP.
Actividad 1.6) Asesorar, realizando el análisis de las leyes y/o normativa legal vigente del RENAP para trasladar al despacho las propuestas que para el efecto procedan. - Durante el mes de noviembre del 2024 proseguí con el análisis de las leyes y/o normativa vigente del RENAP con el objetivo de brindar asesoría al despacho si llegara a ser pertinente con las propuestas que sean de beneficio para la institución.
Actividad 1.7) Realizar cualquiera otra acción en materia jurídica o legal que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva. - Durante el mes de noviembre del 2024 contribuí en la revisión y análisis de distinta documentación que me fue asignada por Dirección Ejecutiva.

f._____

Dr. Arkel Benítez Mendizábal

Vo. Bo._____

RENAP
Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala