

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	20/12/2024 11:17:11
Emisor:	82514968 - DANIEL ALFONSO, CRUZ HERNÁNDEZ
Establecimiento:	5 - LIC. DANIEL ALFONSO CRUZ HERNANDEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	CA9E00CF-F86C-41C6-BCC6-106BCC02DB6F
Serie:	CA9E00CF
Número del DTE:	4167844294
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420241202T11:17:1206:00CA9E00CFF86C41C6BCC6106BCC02DB6F
Fecha de la consulta:	02/12/2024 11:21:32

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

4

DANIEL ALFONSO, CRUZ HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 82514968
LIC. DANIEL ALFONSO CRUZ HERNANDEZ
9 AVENIDA ZONA 9 1-90 EDIFICIO EDIFICO MASVAL, zona 9,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CA9E00CF-F86C-41C6-BCC6-106BCC02DB6F
Serie: CA9E00CF Número de DTE: 4167844294
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 20-dic-2024 11:17:11
Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 11:17:11
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2024 al 31/12/2024 segun cumplimiento del contrato No.055-2024	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON:

Procede el pago por Servicios Profesionales, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 1/12/2024 al 31/12/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción

Vo.Bo.


M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

✓

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

5

FECHA:	31/12/2024
Actividades del Mes:	Del 01/12/2024 al 31/12/2024
Nombre del contratista:	Daniel Alfonso Cruz Hernández
Número de Contrato:	055-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la revisión de información solicitada al departamento de servicios electrónicos por dependencias internas y externas previo a la firma de la dirección administrativa con el fin que contengan información confiable y dentro del marco de ley.

Se asesoro en la revisión de documentación de expedientes internos del Departamento de Servicios Electrónicos a la Dirección de Asesoría Legal correspondientes al mes de diciembre.

2.-Actividad 1.2) Asesorar y brindar apoyo en la revisión de la documentación que presenten las diferentes empresas y entidades estatales para la prestación de servicios electrónicos.

Se asesoro en la revisión de la documentación de las empresas privadas nacionales siendo las siguientes: DISTRIBUIDORA ELECTRÓNICA, S. A, CORPORACIÓN DISATEL, S.A, en la conformación de sus expedientes para la adquisición de los servicios electrónicos de verificación de identidad y consulta de información de identidad correspondientes al mes de diciembre.

3.-Actividad 1.3) Asesorar y brindar apoyo en verificar el cumplimiento de Manual de Normas y Procedimientos para la prestación de servicios de Verificación de identidad y consulta de información de identidad para conformar los expedientes de las diferentes empresas y entidades.

Se asesoró al personal del departamento de servicios electrónicos para el traslado de requisitos que las entidades deben cumplir para la conformación del expediente en relación a la documentación que establece el Manual de Normas y Procedimientos para la prestación de servicios de Verificación de identidad y consulta de información de identidad correspondientes al mes de diciembre.

Se apoyó en el asesoramiento a la entidad, Grupo oc, en relación a los requisitos que deben cumplir para la adquisición de los servicios electrónicos.

4.-Actividad 1.4) Asesorar al Departamento de Servicios Electrónicos en las opiniones técnicas que realicen sobre convenios, servicios y cualquier otro aspecto que se requiera.

Se asesoró al departamento de servicios electrónicos con la entidad BANCO CREDOMATIC en relación al cambio del representante legal y que documentación deben agregar.

5.-Actividad 1.5) Participar en las Reuniones que le sean asignadas, así como las mesas de técnicas que sea necesario representar a la Dirección administrativa.

Se asesoro al departamento de servicios electrónicos en el ofrecimiento de los servicios a las diferentes empresas privadas.

Se asesoro en dar asesoría en el cumplimiento del manual de normas y procedimientos, de los servicios a las diferentes empresas privadas, correspondientes al mes de diciembre.

6.- Actividad 1.6) Atender consultas del personal del Departamento de Servicios Electrónicos que lo solicite, tanto por la vía telefónica como personalmente.

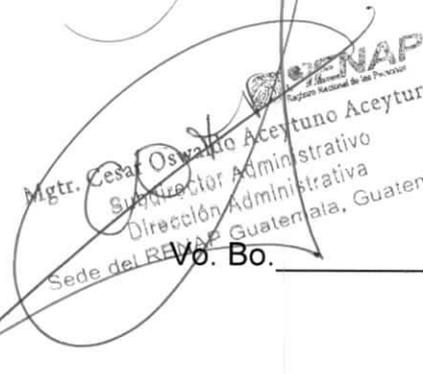
Se apoyó a las consultas relativas a las entidades extranjeras que requieren los servicios electrónicos para tener información sobre la documentación que deben tener para conformación de su expediente del mes de diciembre.



DANIEL ALFONSO CRUZ HERNÁNDEZ



Mgtr. Katherine Michelle Rosales Calvillo
Jefe de Servicios Electrónicos
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala
Vó. Bo.



M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala