

cell

4

| | | |
|--|--|--|
|  SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1731509549152 | Fecha de Generación: Nov 13, 2024, 8:52 AM |
| Detalle de Documentos | | |
| Tipo Documento: | FEL | |
| Fecha Emisión: | 30/11/2024 08:51:17 | |
| Emisor: | 5359961 | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | |
| Establecimiento: | SERGIO MARTINEZ | |
| Receptor: | 52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 18000.000000 | |
| No. de Acceso: | 0 | |
| Autorización: | 09C4B76A-362D-4A39-B282-91AF5009A133 | |
| Serie: | 09C4B76A | |
| Número del DTE: | 908937785 | |
| Acuse de recibido: | FCID202420241113T08:51:1806:0009C4B76A362D4A39B28291AF5009A133 | |
| Fecha de la consulta: | 13/11/2024 08:52:35 | |
| Estado: | Activo | |

Factura

SERGIO RODOLFO, MARTINEZ PULUC
 Nit Emisor: 5359961
SERGIO MARTINEZ
 2 AVENIDA 5-61 COLONIA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, zona
 1, San Bartolome Milpas Altas, SACATEPEQUEZ
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 09C4B76A-362D-4A39-B282-91AF5009A133
Serie: 09C4B76A Número de DTE: 908937785
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 08:51:17
 Fecha y hora de certificación: 13-nov-2024 08:51:17
 Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|---------------|------------|
| 1 | Servicio | 1 | Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo del 01/11/2024 al 30/11/2024, según cumplimiento de contrato No. 064-2024 | 18,000.00 | 0.00 | 0.00 | 18,000.00 IVA | 1928.57429 |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 18,000.00 IVA | 1928.57429 |

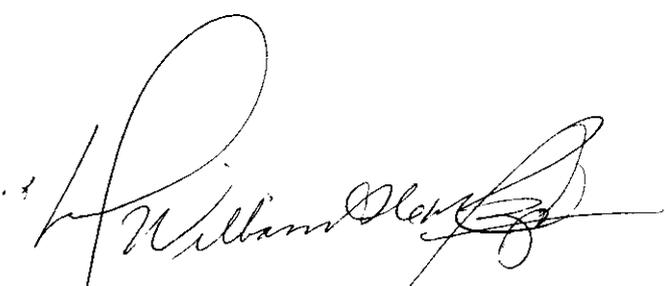
* Sujeto a retención definitiva ISR **CANCELADO** *[Handwritten Signature]*

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |

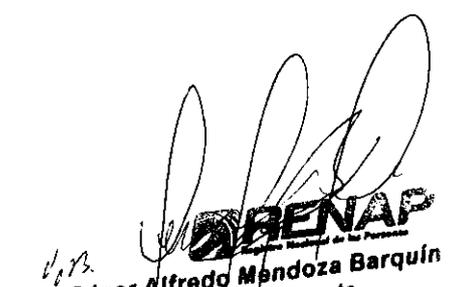


"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón: Procede el pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024, prestados al suscrito a entera satisfacción.



Lic. William Alexander Izaguirre
Jefe de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024

| | |
|--------------------------|---|
| Fecha: | 30/11/2024 |
| Actividades del Mes: | 01/11/2024 al 30/11/2024 |
| Nombre del Contratista: | Sergio Rodolfo Martínez Puluc |
| Número del Contrato: | 064-2024 |
| Vigencia del Contrato: | 03/01/2024 al 31/12/2024 |
| Renglón Presupuestario: | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" |
| Servicios: | Técnicos |
| Dirección que Supervisa: | Dirección de Presupuesto |

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Se realizaron actividades de análisis y elaboración de proyecto de dictamen presupuestario, de conformidad con lo solicitado por el Departamento de Cooperación Técnica de la Subdirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional de la Dirección de Gestión y Control Interno, mediante oficio número DGCI-SPFI-DCT-0819-2024 del 7 de octubre de 2024, en el que como parte del proceso de autorización requiere que la Dirección de Presupuesto, emita dictamen presupuestario sobre la viabilidad de suscripción del "Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Banco Industrial Sociedad Anónima -BI- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-". Se elaboró proyecto de dictamen presupuestario.

2.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

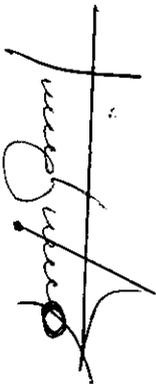
De conformidad con lo solicitado por el Departamento de Cooperación Técnica de la Subdirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional de la Dirección de Gestión y Control Interno, mediante oficio número DGCI-SPFI-DCT-0843-2024 del 11 de octubre de 2024, se realizaron actividades de análisis y elaboración de proyecto de dictamen presupuestario sobre la viabilidad de que ambas instituciones suscriban el "Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Asociación Nacional de Municipalidades de la República de Guatemala -ANAM- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-". Se elaboró proyecto de dictamen presupuestario.

3.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Por instrucciones del jefe del Departamento de Presupuesto, se realizaron actividades de análisis y elaboración de proyecto de respuesta de conformidad con lo solicitado por el Departamento de Cooperación Técnica de la Subdirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional de la Dirección de Gestión y Control Interno, mediante oficio número DGCI-SPFI-DCT-0894-2024 del 31 de octubre de 2024, en el que indica que, como parte del proceso de negociación del "Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Ministerio de Desarrollo Social -MIDES- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-", requiere se expongan aspectos que se considere que el Ministerio de Desarrollo Social, puede contribuir con el quehacer de la Dirección de Presupuesto, en virtud de la competencia de dicha Institución. Se elaboró documento.

4.- Actividad 1.9) Dar seguimiento ante el Ministerio de Finanzas Públicas a la asignación oportuna de los aportes mensuales

Gestionar ante la Dirección Financiera del Ministerio de Finanzas Públicas la información relacionada con la Ruta Crítica del aporte correspondiente al mes de noviembre de 2024, a favor del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, el cual es de importancia para efectos de emisión del recibo fiscal correspondiente, y el Departamento de Tesorería realice los registros de los ingresos del aporte percibido en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.



5.- Actividad 1.9) Dar seguimiento ante el Ministerio de Finanzas Públicas a la asignación oportuna de los aportes mensuales

Dar seguimiento ante la Dirección Financiera del Ministerio de Finanzas Públicas, lo relacionado al aporte a favor del Registro Nacional de las Personas, correspondiente al mes de noviembre del ejercicio fiscal dos mil veinticuatro, conforme a la asignación presupuestaria establecida en el Decreto número 54-2022 del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal dos mil veintitres, vigente para el Ejercicio Fiscal dos mil veinticuatro, recursos que han sido programados para atender compromisos de sueldos y salarios del personal de Registro Nacional de las Personas correspondiente al mes de noviembre de 2024.

6.- Actividad 1.9) Dar seguimiento ante el Ministerio de Finanzas Públicas a la asignación oportuna de los aportes mensuales.

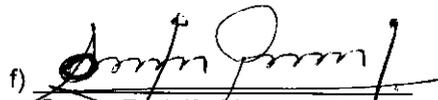
Dar seguimiento ante la Dirección Financiera del Ministerio de Finanzas Públicas el aporte a favor del Registro Nacional de las Personas, aprobado por el Decreto número 17-2024 del Congreso de la República de Guatemala "Ampliación al Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal Dos Mil Veinticuatro, por medio del cual se amplió el aporte a favor del Registro Nacional de las Personas, en Q.50.3 millones, para atender gastos de sueldos y salarios y otros gastos de funcionamiento del presente ejercicio fiscal.

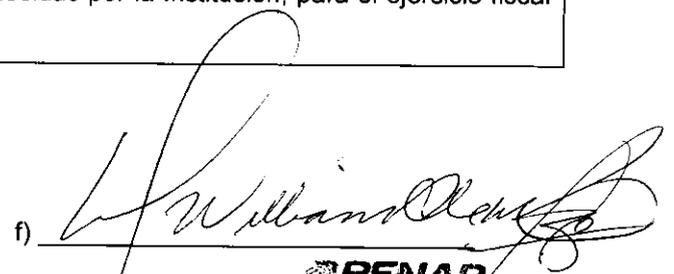
7.- Actividad 1.9) Dar seguimiento ante el Ministerio de Finanzas Públicas a la asignación oportuna de los aportes mensuales.

Derivado de la ampliación presupuestaria aprobada dentro del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado vigente, por medio del Acuerdo Gubernativo número 9-2024 del Presidente de la República de Guatemala, dentro del que se incluye una ampliación por un monto de Q.22.9 millones, como aporte favor del Registro Nacional de las Personas, se dio seguimiento a las diligencias del aporte ante la Dirección Financiera del Ministerio de Finanzas Públicas, recursos que son necesarios para atender compromisos de gastos de funcionamiento del presente ejercicio fiscal.

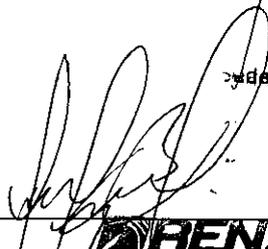
8.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Llevar a cabo otras actividades relacionados con temas presupuestarios y financieros en cumplimiento a lo establecido en el contrato administrativo número 064-2024, las cuales se relaciona con las funciones y responsabilidades que debe cumplir la Dirección de Presupuesto del Registro Nacional de las Personas, de conformidad a las metas de trabajo establecidas por la Institución, para el ejercicio fiscal dos mil veinticuatro.

f) 
Sergio Rodolfo Martinez Puluc.
DPI-2229082620101

f) 

Lic. William Alexander Izaguirre
Jefe de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. 

Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquin
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala