



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1723654684067

Fecha de Generación:
Aug 14, 2024, 10:58 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:42:27
Emisor:	39738744
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AB2D0646-5DD9-4E7D-85E3-05AFA038E064
Serie:	AB2D0646
Número del DTE:	1574522493
Acuse de recibido:	FCID202420240814T10:42:2806:00AB2D06465DD94E7D85E305AFA038E064
Fecha de la consulta:	14/08/2024 10:57:54
Estado:	Activo

4

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID FREOLINO, AGUILAR
Nit Emisor: 39738744
LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR
BARRIO LA ERMITA Santa Catarina Mita, JUTIAPA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AB2D0646-5DD9-4E7D-85E3-05AFA038E064
Serie: AB2D0646 Número de DTE: 1574522493
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:42:27
Fecha y hora de certificación: 14-ago-2024 10:42:28
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo de 01/08/2024 al 31/08/2024, según cumplimiento del contrato No. 065-2024.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

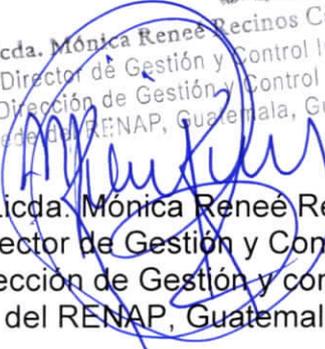


Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE AL PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2024 AL 31/08/2024, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.


Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


Vo. Bo. Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2024.

Fecha:	31/08/2024
Actividades Del Mes:	Del 01/08/2024 al 31/08/2024
Nombre Del Contratista:	David Freolino Aguilar
Numero De Contrato:	065-2024
Vigencia Del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestarios:	029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno

Actividades Realizadas

- 1. Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la revisión y análisis para que los documentos técnico administrativos cumplan con los requerimientos establecidos por el Departamento de Cooperación Técnica, Departamento de Planificación y Proyectos y Departamento de Organización y Métodos.**

Se realizó la revisión y análisis de los siguientes documentos:

1. Oficio DGCI-SPFI-DPP-0343-2024 seguimiento a la elaboración de matrices de evaluación y gestión de riesgos.
2. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-291-2024 Seguimiento instructivo para la elaboración de la Memoria de Labores 2024.
3. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-292-2024 respuesta y traslado de información solicitada a través de información pública.

4. Conocimiento de entrega DCT-CE-0007-2024 entrega de oficios a profesional de Cooperación Técnica.
5. Oficio DGCI-SPFI-DCT-0599-2024 seguimiento a información enviada por la Dirección Administrativa en el marco a la negociación y suscripción del convenio de coordinación interinstitucional entre el Renap y el Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.
6. Oficio DGCI-SPFI-DCT-0600-2024 seguimiento a la suscripción de adenda al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Renap y la Superintendencia de Bancos.
7. Oficio DGCI-SPFI-DCT-0602-2024 seguimiento a información enviada por Registro Central de las Personas en el marco a la negociación y suscripción del convenio de coordinación interinstitucional entre el Renap y el Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.
8. Oficio DGCI-SPFI-DPP-350-2024 Seguimiento a respuesta de información solicitada por Acceso a la información pública.
9. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-293-2024 Seguimiento al borrador del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Biometría y Grafotecnia.
10. Oficio DGCI-SPFI-DPP-351-2024 seguimiento a proceso de impresión de Memoria de Labores 2023.
11. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-296-2024 seguimiento al formulario de revisión y entrega de documentos por otras direcciones.
12. Oficio DGCI-SPFI-DCT-605-2024 informe de reunión de mesa técnica entre RENAP y SESAN.
13. Oficio DGCI-SPFI-DCT-613-2024 Seguimiento a las acciones relacionadas con el Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas y la Procuraduría General de la Nación.
14. Oficio DGCI-SPFI-DCT-614-2024 Seguimiento al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el RENAP y el TSE.
15. MEMORANDUM DGCI-SPFI-DCT-0015-2024 socialización de formato de informe ejecutivo.

2. Actividad 1.2) Asesorar y brindar apoyo en la revisión y conformación de expedientes de Convenios interinstitucionales, adendum y cartas de entendimiento.

En relación a esta actividad se realizó revisión y análisis de fondo y forma de los siguientes documentos:

1. Proyecto de primera a Adenda al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas y La Superintendencia de Bancos.
2. Proyecto de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Secretaria de Asuntos Administrativos y de Seguridad de la Presidencia de la República y el Registro Nacional de las Personas.
3. Informe ejecutivo en el marco de la negociación y suscripción del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Secretaria de Asuntos Administrativos y de Seguridad de la Presidencia de la República y el Registro Nacional de las Personas.
4. Proyecto de Addendum número uno al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala y el Registro Nacional de las Personas.
5. Proyecto de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Ministerio de Energía y Minas y el Registro Nacional de las Personas.
6. Informe ejecutivo en el marco de la negociación y suscripción del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre El Registro General de la Propiedad de la Zona Central y el Registro Nacional de las Personas.

7. Informe ejecutivo en el marco de la solicitud enviada por el Programa Mundial de Alimentos.
8. Proyecto de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Corte de Constitucionalidad y el Registro Nacional de las Personas.
9. Informe ejecutivo en el marco de la negociación y suscripción del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Corte de Constitucionalidad y Minas y el Registro Nacional de las Personas.
10. Informe de avance de ejecución de metas físicas del Plan Operativo Anual al mes de julio 2024.
11. Informe analítico de ejecución física y financiera del programa 11 y 12 del mes de enero a julio de 2024.
12. Informe de ejecución mensual de seguimiento físico del mes de julio 2024, sistema de contabilidad integrada.

3. Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración e integración de la documentación técnica administrativa que se conforma en los Departamentos de Cooperación Técnica, Departamento de Planificación y Proyectos y Departamentos de Organización y Métodos.

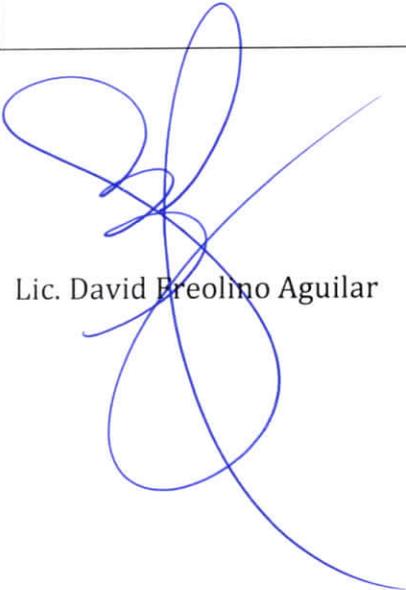
En relación a esta actividad se revisaron y analizaron los siguientes documentos técnicos administrativos:

1. Memoria de Labores del departamento de Organización y Métodos de enero a junio 2024.

2. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Biometría y Grafotecnia, de la Dirección de Procesos
3. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos de los Centros de Costo para la Gestión de Presupuesto por Resultados, de la Dirección Administrativa.
4. Resolución DGCI-SPFI-DPP-007-2024.
5. Informe mensual de la Gestión de Riesgos del Renap, ejercicio fiscal 2024, periodo junio 2024.
6. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos para la atención al usuario del Portal Social.
7. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos de traslado de equipos para estaciones de captura de datos a las embajadas y/o consulados de Guatemala acreditados en el extranjero.
8. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Seguridad.
9. Análisis de apertura de una Oficina de Renap en el municipio de Guatemala o en el municipio de Santa Catarina Pinula, del departamento de Guatemala, carretera a El Salvador.
10. Estudio de comportamiento de líneas de espera y propuestas de mejora en el servicio al usuario en la Oficina del Renap No. 115.
11. Estrategia de trabajo para la mejora de la ejecución y calidad del gasto público año 2024.
12. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos de servicios electrónicos de verificación de identidad y/o consulta de información de identidad.
13. Resolución DGCI-SPFI-DPP-008-2024.
14. Proyecto de Manual de Normas y Procedimientos de Información Pública.
15. Análisis de apertura de una Oficina de Renap en la aldea San Juan Argueta municipio de Solol, del departamento de Sololá.

4. Actividad 1.5) Asesorar y apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Sub Dirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional y los Departamentos que lo integran, en relación a los servicios contratados, sus conocimientos y experiencia.

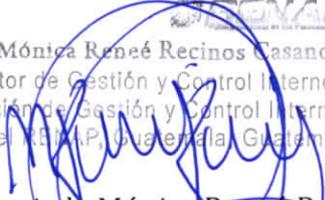
1. Reuniones con las diferentes Jefaturas de la Dirección de Gestión y Control Interno en acompañamiento a la Subdirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional.



Lic. David Breolino Aguilar



Licenciada María Cristina Quinto García
Subdirector de Planificación y fortalecimiento Institucional
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



Licda. María Cristina Quinto García
Subdirector de Planificación y Fortalecimiento Institucional
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. Licenciada Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala