

80 6

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	20/12/2024 07:25:59
Emisor:	44459610 - ROGER AMAURY, DÍAZ VILLAGRÁN
Establecimiento:	1 - LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	9B77130B-06FA-4A37-BA11-39411C6930D7
Serie:	9B77130B
Número del DTE:	117066295
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420241202T07:25:5906:009B77130B06FA4A37BA1139411C6930D7
Fecha de la consulta: 02/12/2024 10:08:34	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

ROGER AMAURY, DÍAZ VILLAGRÁN
Nit Emisor: 44459610
LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN
SECTOR 1 VILLAS DE SAN MATEO MANZANA D, 6 zona 0, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9B77130B-06FA-4A37-BA11-39411C6930D7
Serie: 9B77130B Número de DTE: 117066295
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 20-dic-2024 07:25:59
Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 07:25:59
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 1 de diciembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024, según cumplimiento del contrato No. 080-2024.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 1 de diciembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024, prestado al suscrito a entera satisfacción.



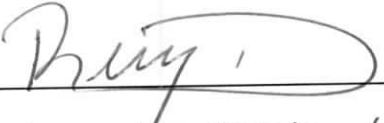

Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.

FECHA:	31 de diciembre de 2024
Actividades del Mes:	Del 01/12/2024 al 31/12/2024
Nombre del contratista:	Roger Amaury Díaz Villagrán
Número de Contrato:	080-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1.- **Actividad 1.1)** Realicé las cedulas de notificación de los Acuerdos y Resoluciones de Directorio y de Dirección Ejecutiva que me fueron asignadas por parte del Secretario General, asimismo, efectué las notificaciones correspondientes, posterior a la elaboración de cedulas de notificación de las Resoluciones y Acuerdos de Directorio números: 603-2024, 607-2024, 701-2024, y de Dirección ejecutiva número: DE-0548-2024.
- 2.- **Actividad 1.3)** Participo en diversas reuniones de trabajo, con la Dirección de Gestión y Control Interno, Dirección de Presupuesto en las cuales participaron las autoridades del RENAP, entre ellos Directores y Subdirectores de área, para tratar temas de seguimiento al Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal 2024, herramientas presupuestarias y su vinculación al plan, presupuesto, así también con la Dirección de Capacitación, Dirección Administrativa y Dirección de Procesos de las cuales se tomó nota correspondiente de las acciones a considerar y efectuar para la resolución de las problemáticas planteadas, en cuanto a las necesidades requeridas por las Direcciones antes mencionadas, brindando una asesoría oportuna sobre los temas planteados al Señor Secretario General.
- 3.- **Actividad 1.5)** Se colaboró con el archivo de documentos de la Secretaría General, los cuales devienen de las gestiones administrativas efectuadas, tales como oficios de respuesta a certificaciones de documentos solicitadas a Secretaría General, remisión de documentos para hacer saber a las autoridades sobre las notificaciones efectuadas por Secretaría General; La referida documentación fue clasificada, ordenada y digitalizada.
- 4.- **Actividad 1.8)** Elaboré varias certificaciones de documentos administrativos generados dentro del Registro Nacional de las Personas, las cuales fueron requeridas por las diferentes dependencias de la institución y se produjeron en función sus atribuciones inherentes, las cuales se detallan: certificación 16052024, certificación 16062024, certificación 17032024, certificación 17042024.
- 5.- **Actividad 1.7)** Elaboré oficios, notas y otros documentos que me fueron requeridos por el Secretario General dando respuestas a las diferentes Direcciones Administrativas, Dependencias de Apoyo y Oficinas Ejecutoras del Registro Nacional de las Personas, los cuales se detallan a continuación: SG-3104-2024, SG-3119-2024, SG-3245-2024, SG-3246-2024, lo anterior a efecto de dar formal respuesta de las solicitudes de certificaciones efectuadas a la Secretaría General del RENAP, y que las mismas continúen con el diligenciamiento correspondiente.

F 
Roger Amaury Díaz Villagrán


Vo. Bo. Lic. Marco Antonio Posadas Richillá
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

