

NIT que Realizó la Consulta: 41574974

94. 3

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1723126237164	Fecha de Generación: Aug 8, 2024, 8:10 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:59:42 ✓	
Emisor:	41574974 ✓	
Agente de Retención:	No es agente de retención. ✓	
Establecimiento:	MARIA JULIA MARCOS CETO ✓	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	BDA0E8B9-9B74-4640-86DA-28D089AA7D13	
Serie:	BDA0E8B9	
Número del DTE:	2608088640	
Acuse de recibido:	FCID202420240808T07:59:5406:00BDA0E8B99B74464086DA28D089AA7D13	
Fecha de la consulta:	08/08/2024 08:10:28	
Estado:	Activo	

2

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA JULIA, MARCOS CETO
 Nit Emisor: 41574974
 MARIA JULIA MARCOS CETO
 ALDEA CHOACORRAL 1-64 zona 4, San Lucas Sacatepequez,
 SACATEPEQUEZ
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 BDA0E8B9-9B74-4640-86DA-28D089AA7D13
 Serie: BDA0E8B9 Número de DTE: 2608088640
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 07:59:42
 Fecha y hora de certificación: 08-ago-2024 07:59:43
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2024 al 31/08/2024, según cumplimiento del contrato No. 094-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELIADO.

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIO TÉCNICO, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2024 AL 31/08/2024, PRESTANDO A LA SUSCRITA A ENTERA SATISFACCION.



Licda. Maritza Padra Martinez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2024

Fecha:	31/08/2024 ✓
Actividades del Mes:	Del 01/08/2024 al 31/08/2024 ✓
Nombre del contratista:	María Julia Marcos Ceto ✓
Número de Contrato:	094-2024 ✓
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024 ✓
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos ✓
Dirección quien Supervisa:	Inspección General ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Prestar servicios técnicos brindando apoyo a la Inspección General, en los procesos de índole administrativo a través del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos de la siguiente manera:

Se imprimió, ordenó, clasificó, seleccionó, organizó e incorporó en folders la documentación que remiten los registradores por medio de correo electrónico, para conformar 60 expedientes de madres menores de edad.

Se colocó etiqueta con el código IG-MM a 60 expedientes nuevos de madres menores de edad.

Se procedió a ingresar 60 expedientes de Madres Menores de edad recibidos en Inspección General, a la base de madres menores a cargo de DATA, los cuales son asignados a los técnicos de Inspección General.

2.- Actividad 1.2) Apoyar en la implementación del Procedimiento para la Sistematización, Resguardo y Custodia de expedientes en la Inspección General.

Se apoyó al Departamento de DATA con la recepción de expedientes finalizados entregados por Técnicos y Profesionales de Inspección General, los cuales posteriormente de ser ingresados a la base correspondiente, son incorporados en las cajas designadas para el resguardo de los mismos.

3.- Actividad 1.3) Brindar apoyo en el Proceso de resguardo de los expedientes finalizados en la Inspección General, el cual está a cargo del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos.

Se procedió a revisar 100 expedientes finalizados, que se encontraban a cargo de técnicos y profesionales de Inspección General, se revisó que cumplieran con los requisitos respectivos, para proceder a la incorporación de los mismos a las cajas para el resguardo correspondiente a cargo del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativos.

4- Actividad 1.4) Brindar apoyo en el procedimiento, escaneo, fotocopias distribución y asignación de correspondencia de la Inspección General.

- Escaneo de documentos recibidos.
- Copia de oficios generados por DATA.
- Entrega de correspondencia recibida a cada Técnico y Profesional de Inspección General proveniente de diferentes direcciones de RENAP.
- Apoyo en la entrega de correspondencia y requerimientos de entidades externas.
- Apoyo en el archivo de correspondencia enviada y recibida.

5.- Actividad 1.5) Realizar otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Asuntos Técnico-Administrativos y el Inspector General en relación a los servicios contratados.

1-Se realizó la entrega de expedientes de casos nuevos ingresados a Insectoría General, asignados a Técnicos y Profesionales de Insectoría General para Análisis y Averiguación o las acciones judiciales correspondientes.

Se realizó entrega de expedientes para elaboración de denuncia a Técnicos, a Personal 029 y a Profesionales de Insectoría General I, II, III, designados para el efecto.

Se entregó a los mandatarios a cargo de las mesas regionales, los expedientes debidamente denunciados para que continúen con las acciones correspondientes.

2- Se procedió a ordenar, clasificar, organizar y archivar expedientes finalizados e incorporados en cajas plásticas que se encuentran en el Área de Custodia y Resguardo de expedientes a cargo del departamento de Asuntos Técnico-Administrativos de Insectoría General, expedientes correspondientes a los años 2017, 2018 y 2019.

- 1- Avances sobre la ubicación de los expedientes físicos que se encuentran en el Custodia y Resguardo.
- 2- Etiquetar los expedientes que se encuentra en las cajas rojas e incorporarlos ordenados y clasificados en las cajas azules designadas para la Custodia y Resguardo de expedientes finalizados.

F

María Julia Marcos Ceto.

Vo. Bo.



Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Insectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala