

NIT que Realizó la Consulta: 69984077

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1731530722951	Fecha de Generación: Nov 13, 2024, 2:45 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2024 14:41:41	
Emisor:	69984077	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ARTE PLUS	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	7072607B-4639-4005-A13B-E9BEDAA76DA9	
Serie:	7072607B	
Número del DTE:	1178157061	
Acuse de recibido:	FCID202420241113T14:41:4106:007072607B46394005A13BE9BEDAA76DA9	
Fecha de la consulta:	13/11/2024 14:44:06	
Estado:	Activo	

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
Nit Emisor: 69984077
ARTE PLUS
COLONIA ROOSEVELT GUATEMALA-11, 9 AVENIDA 6-26 APT.O.A,
zona 11, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46, ZONA 7, CIUDAD
DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7072607B-4639-4005-A13B-E9BEDAA76DA9
Serie: 7072607B Número de DTE: 1178157061
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 14:41:41
Fecha y hora de certificación: 18-nov-2024 14:41:41

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024, según cumplimiento de contrato 097-2024	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:				0.00	0.00		12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS,
SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE
EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2024 AL 30/11/2024,
PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.**

Vo.Bo.



Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín
COMUNICADOR SOCIAL
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024

FECHA:	30/11/2024 /
Actividades del Mes:	Del 01/11/2024 AL 30/11/2024 /
Nombre del contratista:	Julio Alexander Hernández Serapio /
Número de contrato:	097-2024 /
Vigencia del contrato:	Del 03/01/2024 AL 31/12/2024 /
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos /
Dirección que supervisa:	Comunicación Social /

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1.1 Documentar actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video.

- A. Apoyé en la documentación a través de video y fotografía de la actividad “Noche de DPI”, horario de atención extendido hasta las 8:00 p.m. en Anexo Rus Mall y en la Sede del RENAP en zona 7 capitalina el día 4 de noviembre de 2024.
- B. Apoyé en la documentación a través de video y fotografía en la actividad “Noche de los Museos”, en el Archivo Central del RENAP. El evento se realizó el viernes 8 de noviembre de 2024.

Actividad 1.2 Participar y apoyar la organización de las giras, eventos y comisiones indicadas por el Comunicador Social.

- A. Durante el periodo del presente informe, no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.3 Locución de notas informativas del noticiero institucional.

- A. Apoyé en la locución de las siguientes notas informativas para el noticiero INFO RENAP GT, transmitido en Canal de Gobierno y en el Canal de YouTube del RENAP.
 - Nota - Éxito en la primera Noche de los Museos del RENAP.
 - Nota - La muerte presunta y por qué se inscribe
 - Cápsula DPI a migrantes.
 - Segmento ¿Sabías qué?
 - Segmento ¿Cómo se hace?
 - Segmento RENAP en cifras.
 - Segmento en un minuto.

Actividad 1.4 Realizar entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.

- A. Apoyé en la entrevista realizada a la Licenciada Olga Mutzus, Jefa del Archivo Central del RENAP, informando sobre la actividad de la Noche de los Museos que se realizó el viernes 8 de noviembre en la zona 7 capitalina, sede del RENAP en el área del Archivo Central.
- B. Apoyé en la entrevista realizada a la Licenciada Silvia Vásquez Chamalé del Archivo Central del RENAP, con información sobre los servicios disponibles durante la Noche de los Museos y la ubicación del Archivo Central.
- C. Apoyé en entrevistas realizadas el viernes 8 de noviembre a asistentes a la Noche de los Museos en el Archivo Central del RENAP en la zona 7 capitalina, para conocer su opinión sobre el evento.

Actividad 1.5 Apoyar en la administración de las distintas redes sociales del RENAP.

- A. Apoyé en la administración de las redes sociales de RENAP en X, Facebook, Instagram y YouTube.

Actividad 1.6 Proponer y desarrollar contenido para redes sociales del RENAP.

- A. Apoyé en la elaboración de videos testimoniales de usuarios que asistieron a la Noche de DPI en el anexo Rus Mall, zona 7.

Actividad 1.7 Elaborar cronogramas de publicaciones periódicas en redes sociales de la institución.

- A. Apoyé en la elaboración del cronograma semanal de publicaciones para el mes de noviembre de 2024.
- B. Apoyé en la elaboración de la actualización del cronograma de publicaciones de la campaña "Tu Identidad sin Fronteras". Se incrementaron las publicaciones por día y se distribuyeron en diversos horarios.
- C. Apoyé en la elaboración del cronograma de publicaciones sobre los horarios ampliados de atención del RENAP incluyendo: Plan de Renovación, atención Fin de Semana, Noche de DPI y Jornada Móvil. También se agregaron publicaciones sobre el cambio de ubicación de oficinas registrales en diversos puntos del país.

- D. Apoyé en la actualización del cronograma de publicaciones de 7 piezas gráficas y 1 video, las cuales son parte de la campaña "Solicitud anticipada del DPI".
- E. Apoyé en la elaboración del cronograma de publicaciones semanales de la campaña sobre la vinculación de datos para mayores y menores de edad. Esta campaña incluye 2 piezas gráficas y 1 video.

Actividad 1.8 Publicación de material informativo institucional para redes sociales.

- A. Publicaciones según el cronograma semanal sobre las siguientes temáticas:
- Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para impresión de DPI.
 - Atención especial a los usuarios.
 - App y Servicios en línea de RENAP.
 - App y Servicios en línea, obtención de certificaciones con firma legalizada.
 - Boleta de Banco para Servicios Electrónicos de RENAP.
 - Convenio con CONADI.
 - DPI en el extranjero.
 - Información Pública de RENAP.
 - Idiomas Mayas y Garífuna, inscripción oportuna de nacimiento.
 - Idiomas Mayas y Garífuna, invitación a recoger el DPI en las oficinas registrales.
 - Idiomas Mayas y Garífuna, invitación a renovar el DPI.
 - Seguridad del DPI.
 - Campaña promocional sobre "Noche de DPI".
 - Información del RENAP sobre jornadas móviles.
 - Datos de DPI listos para ser entregados en sedes del RENAP a nivel nacional y en los consulados.
 - Información sobre el Call Center del RENAP.
 - Promoción de la Renovación del DPI.
 - Solicitud de DPI anticipado.
 - Campaña "Tu identidad sin fronteras".
 - Campaña "Solicitud anticipada del DPI"
 - Campaña "Entrega ágil del DPI"
 - Campaña sobre la vinculación de datos para mayores y menores de edad.

Actividad 1.9 Apoyo en logística para montaje de actividades institucionales.

- A. Durante el periodo del presente informe, no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.10 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del comunicador.

- A. Asistí a reuniones para la coordinación del contenido del noticiero Info RENAP GT en las cuales participa el Comunicador Social y parte del equipo de la unidad de Comunicación Social.

Actividad 1.11 Apoyar con la elaboración de material informativo para medios de comunicación.

- A. Apoyé en la publicación en redes sociales de datos estadísticos de la cantidad de DPI listos para ser entregados, horarios ampliados de atención y eventos especiales como la Noche de DPI, el cual es utilizado por medios de comunicación para incluirlos en sus notas informativas.
- B. Apoyé en la elaboración de audios informativos para medios de comunicación solicitados por el Comunicador Social. Se elaboró un audio con entrevista al Licenciado Jacobo Cifuentes, Jefe de Registro Civil de las Personas.

Actividad 1.12 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas.

- A. Apoyé en la entrevista al Licenciado Jacobo Cifuentes, Jefe de Registro Civil de las Personas, sobre la Noche de DPI. La entrevista fue realizada el 4 de noviembre por el periodista Joel Ramírez en el Anexo Rus Mall, zona 7.
- B. Apoyé en la entrevista al Licenciado Jacobo Cifuentes, Jefe de Registro Civil de las Personas, sobre gestiones diversas que se efectúan en el RENAP. La entrevista fue realizada el 5 de noviembre por el periodista Joel Ramírez en el Anexo Rus Mall, zona 7.

Actividad 1.13 Proponer estrategias comunicativas internas y externas para redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la publicación en forma privada de los videos de la campaña "Tú Decides, sabemos lo que haces". Con estos links se elaboraron los códigos QR que fueron agregados a los correos electrónicos internos que informan sobre dicha campaña, para que únicamente las personas que lo escaneen puedan acceder al contenido del material audiovisual.

Actividad 1.14 Edición de material audiovisual para el noticiero institucional.

- A. Asistí en la edición de video de los siguientes segmentos que se agregan al noticiero institucional INFO RENAP GT:

- Notas informativas locutadas por miembros de la Unidad de Comunicación Social.
- Cápsula DPI a migrantes.
- Segmento ¿Sabías qué?
- Segmento ¿Cómo se hace?
- Segmento RENAP en cifras.
- Segmento en un minuto.
- Segmento "La Entrevista".
- Titulares del noticiero.
- Segmento "Al Volver".
- Edición de las grabaciones de los presentadores del noticiero.

Actividad 1.15 Asistencia en la edición de videos informativos para publicación en redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la edición de 3 videos en formato horizontal y 3 videos en formato vertical para promocionar las Noches de DPI en las redes sociales de la institución en X, Facebook, e Instagram.

Actividad 1.16 Asistencia en la producción de material audiovisual para redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la producción de videos relacionados a la promoción de la participación del RENAP en la Noche de los Museos.

Actividad 1.17 Reporte de métricas de las publicaciones realizadas en las redes sociales institucionales.

- A. Apoyé en la realización del informe de métricas de redes sociales que incluyen cantidad de publicaciones, alcance en impresiones en X, Facebook e Instagram. Tema: "Solicitud Anticipada del DPI". Dicho informe corresponde al período del 21 de octubre al 20 de noviembre de 2024.

Actividad 1.18 Reporte de métricas de las publicaciones en redes sociales de determinadas campañas solicitadas por el Comunicador Social.

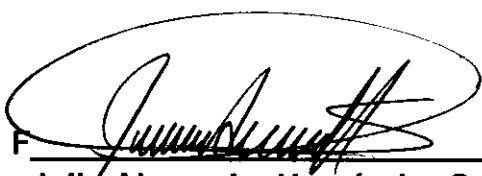
- A. Durante el periodo del presente informe, no se realizaron actividades con respecto a esta temática.

Actividad 1.19 Monitoreo de redes sociales sobre percepción del Registro Nacional de las Personas.

- A. Apoyé en el monitoreo de las redes sociales sobre temas relacionados al RENAP.

Actividad 1.20 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el Comunicador Social.

- A. Apoyé en la grabación del área de servicio al usuario del Registro Central de las Personas para renovar el stock de videos disponibles para la producción y edición de material informativo del RENAP. Las tomas se realizaron en el Anexo Rus Mall.
- B. Asistí en la grabación de testimoniales de usuarios que asisten a la Noche de DPI en el Anexo Rus Mall en la Calzada Roosevelt Zona 7.
- C. Apoyé en el traslado del noticiero Info RENAP GT al departamento de producción del Canal de Gobierno.
- D. Apoyé en la colocación de subtítulos a los videos que se colocan en los televisores ubicados en el área de atención al usuarios en el Anexo Rus Mall, zona 7 capitalina. Estos videos fueron colocados por medio de memorias USB en dichos televisores.



Julio Alexander Hernández Serapio
Técnico de la Unidad de Comunicación Social

Vo.Bo. _____



RENAP
Registro Nacional de las Personas
Licda. Vicky Jaimy Castillo Jarquín
COMUNICADOR SOCIAL
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

