

102

4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:45:08
Emisor:	39198030 - WUILMER ESTUARDO, MARTÍNEZ GARCÍA
Establecimiento:	1 - WUILMER ESTUARDO MARTÍNEZ GARCÍA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	76BC67F8-58E1-4D78-95AA-686F54D69895
Serie:	76BC67F8
Número del DTE:	1491160440
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420240807T08:45:0906:0076BC67F858E14D7895AA686F54D69895
Fecha de la consulta:	07/08/2024 09:27:46

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

19

Factura Pequeño Contribuyente

WUILMER ESTUARDO, MARTÍNEZ GARCÍA
 Nit Emisor: 39198030
 WUILMER ESTUARDO MARTÍNEZ GARCÍA
 CALLE LOTE 1 A ALDEA EL ZAPOTE, EL JABONCILLO, FCA SAN
 RAFAEL, zona 0, Villa Canales, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Dirección comprador: CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 76BC67F8-58E1-4D78-95AA-686F54D69895
 Serie: 76BC67F8 Número de DTE: 1491160440
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:45:08
 Fecha y hora de certificación: 07-ago-2024 08:45:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/08/2024 al 31/08/2024 según contrato No. 162-2024. CANCELADO.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

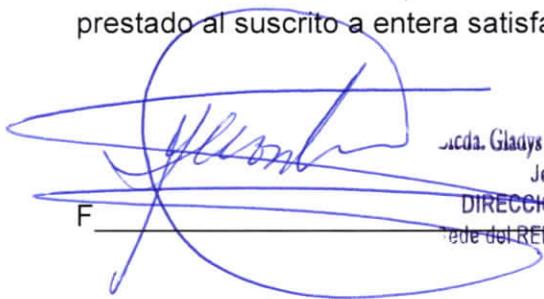


[Handwritten signature in blue ink]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/08/2024 al 31/08/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.




Licda. Gladys del Rosario Contreras Jiménez
Jefe de Tesorería
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.




Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

FECHA:	31/08/2024
Actividades del Mes:	Del 01/08/2024 al 31/08/2024
Nombre del contratista:	Wuilmer Estuardo Martínez García
Número de Contrato:	162-2024
Vigencia del Contrato:	Del 20/05/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Presupuesto

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-Actividad 1.7) Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de caja chica.

A. Se apoyó en la revisión de expedientes de liquidaciones de caja chica de las oficinas del RENAP de los departamentos de Guatemala, Suchitepéquez, Quetzaltenango, Alta Verapaz, Santa Rosa, Chimaltenango, Retalhuleu, Escuintla, Baja Verapaz y Jalapa; en el sentido que se verificaron y corrigieron cuando fue necesario los documentos de soporte que se detallan a continuación:

1. Oficios de solicitud para liquidaciones de caja chica.
2. Arqueos de caja.
3. Razonamientos de facturas electrónicas y/o recibos.
4. Facturas electrónicas y/o recibos que amparan gastos.
5. Estados de movimientos bancarios.
6. Libros de caja.
7. Libros de bancos.
8. Consolidados generales de facturas y/o recibos.
9. Formas de planillas de alimentación.
10. Otros documentos relacionados a expedientes de caja chica.

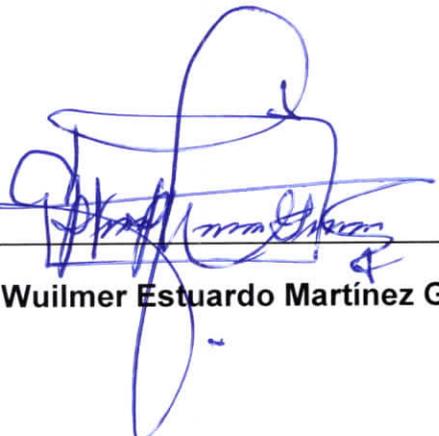
B. Asimismo, se apoyó en la verificación de expedientes de caja chica ingresados a los sistemas de GUAATECOMPRAS (NPG) y SICOIN (FR03); a efecto no presentaran inconsistencias previo a ser trasladados al área correspondiente para su reintegro total.

2.-Actividad 1.10) Apoyar en la revisión de expedientes pagados previo a su remisión al archivo contable.

Se apoyó en la revisión de expedientes pagados y/o liquidados previo a ser trasladados al archivo contable; en el sentido que se verificó que dichos expedientes contuvieran toda la documentación de soporte de forma correcta y ordenada; asimismo, se verificaron planillas generadas en la plataforma BANRURAL, de los acreditamientos correspondientes.

3.-Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Tesorería o por el Director de Presupuesto.

Se apoyó en la verificación de correspondencia interna y externa; a efecto de que los datos consignados en los documentos se encontraran correctos; asimismo, en el traslado de depósitos monetarios a los bancos del sistema por conceptos varios.

F 
Wuilmer Estuardo Martínez García

F 

Acad. Gladys del Rosario Contreras Jiménez
Jefe de Tesorería
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
Sede del RENAP Guatemala Guatemala

Vo. Bo. 

Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquin
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala